

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole

62-600 Koło

ul. Powstańców Wielkopolskich 8

tel. (0-63) 2777 70 11

e-mail: mops@kolo.pl

***SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY
SPOŁECZNEJ W KOLE ZA ROK 2020
ORAZ
OCENA ZASOBÓW POMOCY
SPOŁECZNEJ W ROKU 2020***

Kwiecień 2021

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ A – SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KOLE ZA ROK 2020

I. Wprowadzenie

II. Działalność MOPS w Kole

1. Cele i zadania Jednostki
2. Struktura organizacyjna i zasoby ludzkie Ośrodka
3. Beneficjenci Ośrodka – charakterystyka i dane liczbowe

III. Formy udzielanych świadczeń

1. Świadczenia pieniężne
 - 1.1. Zasiłek okresowy
 - 1.2. Zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy
 - 1.3. Zasiłek stały
 - 1.4. Składki na ubezpieczenia zdrowotne
 - 1.5. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki
2. Świadczenia niepieniężne
 - 2.1. Praca socjalna
 - 2.2. Poradnictwo specjalistyczne
 - 2.3. Interwencja kryzysowa
 - 2.4. Zapewnienie posiłku
 - 2.5. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania
 - 2.6. Domy Pomocy Społecznej – ponoszenie odpłatności
 - 2.7. Asystent rodziny
3. Ośrodki Wsparcia
 - 3.1. Noclegownia
 - 3.2. Dzienny Dom Seniora
4. Zadania realizowane przez Dział Świadczeń Rodzinnych
 - 4.1 Realizacja zadań z zakresu świadczeń rodzinnych
 - 4.2 Realizacja jednorazowego świadczenia „Za życiem”
 - 4.3 Realizacja zadań z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego
 - 4.4 Realizacja zadań z zakresu dodatków mieszkaniowych
 - 4.5 Realizacja zadań z zakresu dodatków energetycznych
 - 4.6 Zadania z zakresu pomocy materialnej dla uczniów
 - 4.7 Realizacja zadań z zakresu pomocy państwa w wychowaniu dzieci

- 4.8 Realizacja jednorazowego świadczenia „Dobry Start”
- 5. Zespół Interdyscyplinarny
- 6. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa
- 7. Decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej

**CZĘŚĆ B – OCENA ZASOBÓW POMOCY SPOŁECZNEJ NA ROK 2020 DLA
GMINY KOŁO**

CZĘŚĆ A – SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KOLE ZA ROK 2020

I. WPROWADZENIE

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole przedstawia roczne sprawozdanie podsumowujące działania realizowane w roku 2020. Zawiera ono szerokie spektrum zadań realizowanych przez Ośrodek na rzecz mieszkańców miasta. Zostało przygotowane na podstawie wyników pracy Jednostki i zawiera informacje istotne dla oceny działalności oraz sytuacji finansowej Ośrodka.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole, jako jednostka organizacyjna pomocy społecznej, finansowana w formie jednostki budżetowej wchodzi w skład systemu pomocy społecznej Gminy Miejskiej Koło. Działalność ukierunkowana jest na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ma na celu udzielanie im zarówno świadczeń jak i usług, które spowodują zmianę sytuacji społecznej i materialnej, poprawę warunków bytowych mieszkańców, usuwanie nierówności społecznych, a także podnoszenie kultury życia.

Ośrodek w roku 2020 wykonywał zadania własne oraz zadania zlecone przez administrację rządową. Pomoc świadczeniobiorcom udzielana była w formie pieniężnej, rzeczowej i usługach. Świadczenia te miały charakter stały, okresowy lub jednorazowy. Praca socjalna z klientami nastawiona była na ich usamodzielnienie życiowe oraz integrację ze środowiskiem. Kontynuowano pracę opartą o aktywne formy tj. kontrakty socjalne. Wspierano rodzinę przyznając asystenta rodziny, a osobom wymagającym wsparcia w codziennych czynnościach przyznawano usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania lub Ośrodkach Wsparcia oraz Domach Pomocy Społecznej. Udzielano pomocy dzieciom pozbawionym opieki rodzicielskiej oraz osobom będącym w kryzysie.

Wszystkie działania podejmowane w 2020 roku zgodne były z ustawami i przepisami prawa. MOPS w Kole udzielał pomocy na podstawie decyzji administracyjnych, w oparciu o rodzinny wywiad środowiskowy, z wyłączeniem pomocy w formie m. in. pracy socjalnej i poradnictwa. Ośrodek w codziennej pracy boryka się z licznymi przeszkodami, które blokują możliwości zaspokojenia podstawowych potrzeb ludzkich. Problemy społeczne charakteryzują się występowaniem na masową skalę skrajnie trudnych sytuacji w życiu jednostek i rodzin. Są to głównie ubożenie ludności, bezrobocie, problemy patologii społecznej, kwestie mieszkaniowe, ochrona zdrowia, starzenie się społeczeństwa.

Usługi i świadczenia pomocy społecznej cechują się regularnością udzielania pomocy przez pełnoetatowych, wyspecjalizowanych w tym zakresie specjalistów. Formy działania pomocy

społecznej są zorganizowane. Jako instytucja zatrudnia ona wyspecjalizowany personel, który ma obowiązek realizować jej cele i zadania w jasno określonych strukturach organizacyjnych. Instytucja świadczy tzw. usługi bezpośrednie, przeznaczone dla konkretnych jednostek i rodzin. Poprzedzone jest to procesem rozpoznawania potrzeb, zdiagnozowaniem sytuacji potrzebujących osób i opracowaniem adekwatnego i optymalnego planu pomocy. Pomoc społeczna zajmuje ważne miejsce w systemie zabezpieczenia społecznego, a jej rola ciągle wzrasta, gdyż zakres przedmiotowy i podmiotowy udzielanych świadczeń ulega systematycznemu rozszerzaniu. Coraz więcej osób i rodzin korzysta bowiem ze wsparcia w ramach tego systemu, a katalog spraw regulowanych przez przepisy prawa pomocy społecznej jest obszerny. Pomoc społeczna jest jedną z wielu instytucji, które tworzą rzeczywistość społeczną. Posiada ona jednak wiele cech specyficznych tylko dla niej. Natomiast głównymi elementami, które określają jej miejsce oraz rolę wśród innych podsystemów społecznych są cele i zadania.

II. DZIAŁALNOŚĆ MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KOLE

1. Cele i zadania Jednostki

Celem działalności Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przewyższanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie samodzielnie pokonać wykorzystując własne możliwości, zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwianie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, zapobieganie powstawaniu sytuacji powodujących konieczność korzystania z pomocy społecznej oraz marginalizacji osób i rodzin, a więc profilaktyka, która należy do najtrudniejszych zadań pomocy społecznej i wymaga pełnego profesjonalizmu pracowników oraz współpracy z innymi podmiotami. Celem działalności jest również mobilizowanie do aktywnego, samodzielnego działania i rozwiązywania trudnych sytuacji życiowych, dążenie do poprawy jakości życia mieszkańców miasta i osób przebywających na jego terenie, dbałość o zapewnienie prawidłowego rozwoju i funkcjonowania rodziny, budowanie właściwych relacji między jej członkami, właściwe pełnienie przez nich ról społecznych, wspieranie jej dążeń do usamodzielnienia, przeciwdziałanie demoralizacji, patologiom i wykluczeniu społecznemu. Ośrodek współpracuje w tym zakresie na zasadzie partnerstwa z organizacjami administracji samorządowej, rządowej i organizacjami społecznymi, kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami prawnymi i fizycznymi. Pomoc społeczna powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Potrzeby osób i rodzin korzystających z pomocy społecznej powinny zostać uwzględnione, jeżeli odpowiadają powyższemu celowi, a także możliwościom pomocy społecznej. Natomiast rodzaj, forma i wielkość świadczenia powinny być odpowiednie do okoliczności uzasadniających udzielenie pomocy.

Ustawa o pomocy społecznej precyzyjnie określa zadania realizowane przez Ośrodek. Są to w szczególności: tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej w Kole, zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin poprzez świadczenie usług oraz przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą, praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi, prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej, analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej, realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych, rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb. Jako podstawowe zadania możemy wymienić również: pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin, współpracę z organizacjami społecznymi, instytucjami czy stowarzyszeniami oraz z osobami fizycznymi i prawnymi w zakresie realizacji zadań pomocy społecznej, udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach oraz organizowanie specjalistycznego poradnictwa prawnego, pedagogicznego i psychologicznego.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole działa głównie na podstawie ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876) oraz w oparciu o inne obowiązujące w tej dziedzinie przepisy (ustawy, rządowe programy pomocy społecznej i programy osłonowe mające na celu ochronę poziomu życia mieszkańców gminy). Są to w szczególności ustawy: o świadczeniach rodzinnych, o świadczeniach wychowawczych, o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, o dodatkach mieszkaniowych, o systemie oświaty, o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, o powszechnym ubezpieczeniu społecznym, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego, o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, o ochronie zdrowia psychicznego.

Wypełniając swoje zadania Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej kieruje się zasadami równości, pomocniczości, solidarności społecznej oraz subsydiarności mając na względzie interes społeczny i interes obywateli.

Niezbędne jest również indywidualne podejście do każdej osoby i rodziny ubiegającej się o przyznanie świadczenia z pomocy społecznej. Podejście takie pozwala na skuteczniejsze zaspokojenie występujących potrzeb, jak również na trwałe wyprowadzenie z systemu pomocy społecznej.

2. Struktura organizacyjna i zasoby ludzkie Ośrodka

Struktura określa wewnętrzną organizację i zakres działania poszczególnych komórek. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, który ponosi odpowiedzialność za całokształt jego działalności oraz reprezentuje Ośrodek na zewnątrz. Poszczególnymi komórkami organizacyjnymi natomiast kierują kierownicy.

Szczegółową organizację i zakres działania komórek organizacyjnych oraz zakres zadań, uprawnień i obowiązków pracowników w nich zatrudnionych określa Regulamin Organizacyjny Ośrodka.

W strukturze organizacyjnej Ośrodka wyodrębnia się następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

Dział Pomocy Środowiskowej

W Dziale tym w roku 2020 zatrudnionych było 8 pracowników socjalnych oraz 2 asystentów rodziny. Pracownicy ci zajmują się bezpośrednio udzielaniem wsparcia osobom zgłaszającym się do Ośrodka. W ich zakresie leży działalność w środowiskach społecznych, gdzie znajdują się jednostki wymagające pomocy w usamodzielnieniu, odzyskaniu lub umocnieniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie. Swoje czynności opierają na diagnozie społecznej oraz profesjonalnej pracy socjalnej. Pracownicy socjalni organizują pomoc finansową, rzeczową a także psychiczną, czyli wspierają i wzmacniają zdolności poszczególnych osób lub całych rodzin do samodzielnego rozwiązania i pokonania własnych problemów. Do ich zadań należy również szeroko rozumiane poradnictwo, m.in. dostarczanie informacji na temat instytucji i organizacji społecznych mogących wspierać i nieść określoną pomoc.

Asystentura rodziny polega na towarzyszeniu rodzinie z dziećmi w poszukiwaniu rozwiązań trudnej sytuacji życiowej z wykorzystaniem mocnych stron członków rodziny, zasobów rodziny, pochodzenia, rodziny dalszej, społeczności lokalnej i zasobów instytucjonalnych.

Dział Świadczeń Rodzinnych

Pracuje w nim 10 osób. Dział zajmuje się prowadzeniem postępowań i wydawaniem decyzji w sprawach stypendiów szkolnych, dodatków mieszkaniowych, dodatków energetycznych, świadczeń rodzinnych, świadczeń wychowawczych oraz ich wypłacaniem, prowadzeniem spraw

dotyczących nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych, obsługą funduszu alimentacyjnego (ustalaniem uprawnień wnioskodawców do tych świadczeń, wydawaniem decyzji i wypłacaniem tych świadczeń, bieżącą weryfikacją uprawnień świadczeniobiorców do pobierania świadczeń z funduszu alimentacyjnego, wszczynaniem lub wznawianiem postępowań w celu weryfikacji aktualnych uprawnień do pobierania świadczeń w przypadku zmian stanu faktycznego, współpracą z innymi organami właściwymi, komornikami i instytucjami w zakresie realizacji świadczeń z funduszu alimentacyjnego, prowadzeniem ewidencji dłużników alimentacyjnych z uwzględnieniem wysokości zadłużenia).

Dział Administracyjno – Kadrowy oraz Dział - Finansowy

W działach łącznie zatrudnionych jest 10 osób zajmujących się obsługą finansową, kadrową oraz techniczną Ośrodka (m. in. utrzymanie zasobów MOPS w stanie sprawności technicznej). Dział zajmuje się również obsługą systemu informatycznego POMOST w zakresie przygotowywania decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z pomocy społecznej oraz sporządzaniem list wypłat zasiłków realizowanych w kasie Ośrodka i na rachunki bankowe klientów. Ponadto prowadzona jest wszelka dokumentacja związana z pomocą instytucjonalną - domy pomocy społecznej oraz pomocą, którą stanowią: dożywianie dzieci w przedszkolach i szkołach, dożywianie w stołówce MOPS. Do zadań Działu należy również sprawozdawczość w zakresie udzielonych świadczeń z pomocy społecznej w układzie kwartalnym, półrocznym i rocznym

Dział Usług Opiekuńczych

Zakres zadań tego Działu to organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osoby chorej, na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez upoważnionego pracownika MOPS, w wymiarze godzinowym ustalonym indywidualnie dla każdego podopiecznego przy uwzględnieniu szeregu czynników takich jak: sytuacja zdrowotna, rodzinna, warunki mieszkaniowe itp. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. W dziale tym pracują 21 osoby zatrudnione w charakterze opiekunek domowych.

Noclegownia- mieści się w budynku przy ul. Sosnowej 1. Placówka świadczy usługi zabezpieczające schronienie dla osób tego pozbawionych. Pracuje w niej 5 osób. Praca odbywa się w

systemie całodobowym. Terenem działalności Noclegowni jest miasto Koło, chociaż pomoc udzielana jest także osobom bezdomnym spoza terenu miasta. W Noclegowni oprócz schronienia świadczona jest również pomoc doraźna w sytuacjach kryzysowych osobom, które chcą się wykapać, wyprać odzież czy przyrządzić posiłek, zwłaszcza w okresie zimowym.

Stółówka przy ul. Dąbskiej 40, przygotowuje posiłki dla osób korzystających z tej formy pomocy, pracują tam 2 osoby.

Z uwagi na charakter świadczonych usług Ośrodek współpracuje na podstawie umowy zlecenia z prawnikiem, informatykiem, specjalistą BHP, lekarzem psychiatrą i psychologiem.

W 2020 roku pracownicy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole uczestniczyli w licznych szkoleniach, konferencjach, naradach organizowanych w odpowiedzi na zmieniający się stan prawny oraz ewolucję zadań stawianych przed służbami pomocy społecznej. Szkolenia miały na celu zwiększenie poziomu specjalistycznej wiedzy pracowników, rozwój umiejętności niezbędnych do prawidłowego wykonywania zadań, a także profesjonalizm i fachowość w funkcjonowaniu Ośrodka. Stałe podnoszenie jakości świadczonych usług oraz doskonalenie stosowanych metod i form pracy socjalnej, jest odpowiedzią na zapotrzebowanie mieszkańców miasta.

Dzienny Dom „Senior+” Funkcjonowanie Domu współfinansowane jest w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

3. Beneficjenci Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej - charakterystyka i dane liczbowe

Pracownicy Ośrodka spotykają się w swojej pracy zawodowej z szerokim spektrum klientów znajdujących się w trudnych sytuacjach życiowych. Do typowych sytuacji należy zetknięcie się z problemami bezrobocia, niepełnosprawności, dysfunkcjonalności rodzin, bezdomności, czy też po prostu z biedą. Skuteczne udzielanie pomocy wymaga niewątpliwie pogłębionej świadomości na temat tego komu, dlaczego i w jaki sposób pomagamy. Jednocześnie w dzisiejszych realiach spotykamy się z współwystępowaniem wielu problemów w jednym środowisku.

Wymiarami w sposób kluczowymi różnicującymi odbiorców świadczeń są zasoby klientów (płeć, sytuacja zawodowa, lokalowa, ekonomiczna, prawna, poziom wykształcenia, stan zdrowia, uzależnienia, sfera rodzinna i psychiczna, funkcjonowanie społeczne) i ich motywacja do zmiany.

System pomocy społecznej w 2020 r. objął ogólnie wsparciem 409 rodzin, a w nich 768 osób.

Ustawa o pomocy społecznej nakłada na gminę obowiązek udzielania pomocy osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej. Pomocy społecznej udziela się w szczególności z powodu: ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony ofiar handlu ludźmi, potrzeby

ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej całodobowe placówki opiekuńczo-wychowawcze, trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizmu lub narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej oraz klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Liczbę rodzin i osób, które skorzystały z pomocy społecznej w latach 2010 – 2020 przedstawia następująca tabela.

Tabela nr 1: Liczba beneficjentów pomocy społecznej w latach 2016 – 2019 (zadania własne)

	2016	2017	2018	2019	2020
Liczba rodzin	566	504	436	422	409
Liczba osób w rodzinach	1295	1036	895	817	768

Analizując powyższe dane należy stwierdzić, iż z roku na rok liczba rodzin korzystających z pomocy społecznej maleje. Tak, jak w latach ubiegłych dominującym powodem przyznawania świadczeń z pomocy społecznej pozostały: bezrobocie, ubóstwo, długotrwała lub ciężka choroba. Sytuacja ta jest spowodowana lokalnym rynkiem pracy i ma znaczący wpływ na strukturę osób korzystających z pomocy MOPS w Kole. Udzielana pomoc w 2020 r. z podziałem na powody przyznania przedstawia tabela nr 2. Przedstawione szczegółowe dane, dotyczące liczby osób i rodzin w poszczególnych grupach mogły współwystępować ze sobą i z tego względu liczby osób i rodzin nie sumują się.

Tabela nr 2: Powody przyznawania pomocy

POWODY TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
UBÓSTWO	175	308
SIEROCTWO	0	0
BEZDOMNOŚĆ	29	29
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	40	211
W TYM: WIELODZIETNOŚĆ	32	182
BEZROBOCIE	166	398
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	150	261
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	207	316
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK - WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM	45	159
W TYM: RODZINY NIEPEŁNE	26	83
RODZINY WIELODZIETNE	6	36
PRZEMOC W RODZINIE	4	13
ALKOHOLIZM	55	90
NARKOMANIA	3	3
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO OPUSZCZENIU ZAKŁADU KARNEGO	10	17
ZDARZENIE LOSOWE	8	11
SYTUACJA KRYZYSOWA	2	3
KŁĘSKA ŻYWIOŁOWA	0	0

Podział liczby rodzin i osób z uwzględnieniem zadań własnych i zadań zleconych przedstawia tabela nr 3.

Tabela nr 3: Rzeczywista liczba rodzin i osób objętych pomocą społeczną (wł. i zlec.)

Wyszczególnienie	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba rodzin	Liczba osób
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania)	531	409	768
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	11	9	22
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	522	402	747
Pomoc udzielona w postaci pracy socjalnej – ogółem	x	424	809
w tym: wyłącznie w postaci pracy socjalnej	x	76	147

Analizując przedstawione powyżej dane zwraca uwagę niski udział liczby osób korzystających z form pomocy oferowanych w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej. Wynika to ze zmian, jakie wniosły w ostatnich latach kolejne nowelizacje ustawy o pomocy społecznej, w wyniku których większość zadań została przekazana gminie do realizacji, jako zadania własne o charakterze obowiązkowym bądź fakultatywnym. Natomiast w katalogu zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę aktualnie mieści się tylko jeden rodzaj pomocy. Grupa osób umieszczona w tabeli, jako beneficjenci pomocy w ramach zadań zleconych, to osoby objęte wsparciem w formie specjalistycznych usług opiekuńczych, świadczonych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

III. FORMY UDZIELANYCH ŚWIADCZEŃ

Pomocy społecznej na zasadach określonych w Ustawie o pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom, w szczególności z powodu: ubóstwa, sieroctwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy w rodzinie, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych, alkoholizmu i narkomanii, trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego, klęski żywiołowej lub ekologicznej, braku umiejętności w przygotowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo- wychowawcze, zdarzenia losowego lub sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Najogólniej ujmując, pomoc społeczna udzielana jest ze względu na trudne sytuacje życiowe. Przedstawione powody udzielenia pomocy społecznej nie są określone w kolejności pierwszeństwa ich uwzględniania. Jednak podstawową i jedną z najstarszych przyczyn udzielania pomocy jest ubóstwo. Jest to pojęcie względne, niemożliwe do jednoznacznego zdefiniowania. To, co dla jednych jest ubóstwem, dla drugich może uchodzić za dostatek. Wyznacznikiem ubóstwa w pomocy społecznej jest dochód osoby lub rodziny, który jest jednym z kryteriów przyznawania wielu świadczeń. Ubóstwo często jest związane z innymi okolicznościami wywołującymi trudne sytuacje życiowe. Do najbardziej znaczących należy dziś niewątpliwie bezrobocie i bezdomność. Zjawiska te są powodem marginalizacji ludzi i jednocześnie źródłem ubóstwa.

Pozostałe okoliczności przyznawania świadczeń można podzielić na kilka kategorii. Pomoc społeczna jest udzielana ze względu na:

- stan zdrowia – z powodu niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby,
- potrzebę ochrony dziecka i rodziny – z powodu sieroctwa, przemocy w rodzinie, konieczności ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego (zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych),
- trudności w przystosowaniu i integracji,
- uzależnienia – z powodu alkoholizmu i narkomanii,
- sytuacje nagłe i nieprzewidziane – zdarzenia losowe.

Wskazane okoliczności udzielenia pomocy nie stanowią zamkniętego katalogu, wskazują jak duży jest zakres oddziaływania pomocy społecznej i jak wiele jest źródeł ludzkich nieszczęść.

Świadczenia z pomocy społecznej przyznawane są w formie decyzji administracyjnych zgodnie z kodeksem postępowania administracyjnego. Przyznanie świadczenia z pomocy społecznej

musi być poprzedzone przeprowadzeniem rodzinnego wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania lub w miejscu pobytu klienta. Pracownik socjalny w trakcie wywiadu z rodziną dokonuje analizy i oceny sytuacji życiowej, osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej, analizy potrzeb oraz formułuje wnioski stanowiące podstawę planowania pomocy, które mogą mieć wpływ na rodzaj i zakres przyznawanej pomocy.

Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są zobowiązane do współdziałania z pracownikiem socjalnym w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej. Brak współdziałania z pracownikiem socjalnym, nieuzasadniona odmowa podjęcia pracy przez osobę bezrobotną, marnotrawstwo zasobów własnych lub przyznanych świadczeń mogą być podstawą do odmowy przyznania, ograniczenia lub wstrzymania świadczeń z pomocy społecznej.

Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługuje: osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 701,00 zł i osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty 528,00 zł, przy jednoczesnym wystąpieniu, co najmniej jednego z wcześniej przedstawionych problemów społecznych.

Istotą pomocy społecznej jest udzielenie świadczeń osobom i rodzinom, które tego faktycznie potrzebują. Świadczenie oznacza wszystkie środki pieniężne i niepieniężne, dobra materialne i usługi, które służą zaspokojeniu indywidualnych potrzeb jednostek i rodzin. Odbiorcą świadczeń jest zawsze jednostka lub gospodarstwo domowe, ale gromadzenie i wydatkowanie środków na ten cel ma wymiar publiczny, odbywa się z udziałem instytucji państwa lub pod ich nadzorem. Każdy rodzaj świadczenia ma ustawowo określone przesłanki będące podstawą ich przyznania. Świadczenia z pomocy społecznej można podzielić na świadczenia pieniężne, usługowe i w naturze. Wszystkie te rodzaje zaliczyć można do pomocy środowiskowej, ponieważ są udzielane w miejscu zamieszkania.

1. Świadczenia pieniężne

W 2020 r. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizował następujące świadczenia pieniężne:

1. 1. Zasiłek okresowy

Przyznany może być osobom i rodzinom, których posiadane zasoby pieniężne nie wystarczają na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych w szczególności ze względu na:

- a) długotrwałą chorobę
- b) niepełnosprawność
- c) bezrobocie

- d) możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego (np. oczekiwanie na wypłatę lub przyznanie renty z ZUS).

Z zasiłku okresowego mogą skorzystać:

- osoby samotnie gospodarujące, których dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej,
- rodziny, których dochód jest niższy od kryterium dochodowego dla rodziny.

Wysokość zasiłku okresowego dla osoby samotnie gospodarującej uzależniona jest od dochodu. Zasiłek wypłacany jest do wysokości różnicy pomiędzy kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej określonym w ustawie o pomocy społecznej tj. 701 zł, a faktycznie posiadanym dochodem osoby. Kwota zasiłku nie może być niższa niż 50% różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej tj. 701 zł a dochodem tej osoby, z tym, że kwota nie może być wyższa niż 418 zł miesięcznie.

Wysokość zasiłku okresowego dla osoby w rodzinie uzależniona jest od dochodu. Zasiłek wypłacany jest do wysokości różnicy pomiędzy kryterium dochodowym ustalonym dla rodziny zgodnie z ustawą o pomocy społecznej tj. 528 zł na osobę w rodzinie, a faktycznie posiadanym dochodem rodziny. Kwota zasiłku nie może być niższa niż 50% różnicy między kryterium dochodowym rodziny a jej dochodem. Zasiłek okresowy nie może być niższy niż 20 zł.

Świadczenie w formie zasiłku okresowego jest realizowane w ramach zadań własnych dotowanych z budżetu państwa. Okres na jaki przyznawany jest zasiłek okresowy uzależniony jest od indywidualnej sytuacji osoby czy rodziny. Określa go ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy.

W 2020 roku przyznano decyzją zasiłki okresowe na kwotę 139 685,00 zł, co dokładnie obrazuje tabela nr 4.

Tabela nr 4. Zasilki okresowe w latach 2017– 2020 (kwoty w zaokrągleniu do 1 zł.)

Formy pomocy	Liczba świadczeń				Kwota świadczeń				Liczba rodzin			
	2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020
Zasilki okresowe ogółem: w tym:	926	562	350	369	319488,00	197318,00	135759,00	139685,00	167	122	78	83
przyznane z powodu: - bezrobocia:	867	508	320	320	298735,00	176892,00	125682,00	124712,00	156	114	72	76
przyznane z powodu: - długotrwałej choroby:	24	9	9	36	1951,00	7446,00	2610,00	11494,00	4	9	3	8
przyznane z powodu: - niepełnosprawności:	13	12	12	7	7213,00	8699,00	3442,00	1709,00	8	2	3	3
- innego niż wymienione powyżej	17	9	9	5	11589,00	11589,00	4025,00	1773,00	12	8	5	5

Jak wynika z powyższych informacji, zasiłki okresowe wypłacane są szczególnie osobom bezrobotnym. Zauważyć można nieznaczny wzrost liczby osób korzystających z tego świadczenia.

1.2. Zasiłek celowy i specjalny zasiłek celowy

W celu zaspokojenia niezbędnej potrzeby bytowej może zostać przyznany zasiłek celowy, w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opału, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu. Zasiłek celowy może być również przyznany osobie lub rodzinie, która poniosła straty w wyniku zdarzenia losowego, klęski żywiołowej lub ekologicznej.

Przysługuje: osobie samotnie gospodarującej, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, tj. 701 zł oraz rodzinie, której dochód jest niższy od kryterium dochodowego rodziny, tj. 528 zł na osobę w rodzinie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium dochodowe może zostać

przyznany **specjalny zasiłek celowy** w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny, który nie podlega zwrotowi.

Tabela nr 5: Zasiłki celowe w latach 2017– 2020 (kwoty świadczeń w zaokrągleniu do 1 zł.)

	2017	2018	2019	2020
Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	320	275	225	211
Liczba rodzin	307	264	220	2209
Liczba osób w rodzinach	871	584	442	424
Kwota świadczeń	215 085,00	212 205,00	133 411,00	131 558,00
W tym: zasiłki specjalne Liczba rodzin	66	65	53	46
Liczba osób w rodzinach	153	146	97	76
Kwota świadczeń	31 333,00	31 431,00	29 488,00	20 770,00

W ubiegłym roku przyznawano najczęściej zasiłki celowe na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych, tj. zakup żywności, zakup opału, leków, pokrycie kosztów zużycia energii elektrycznej, wody.

1. 3. Zasiłek stały

Zasiłek stały przysługuje:

- pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej,
- pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, całkowicie niezdolnej do pracy z powodu wieku lub niepełnosprawności, jeżeli jej dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej - różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym że kwota zasiłku nie może być wyższa niż 645 zł miesięcznie,

- w przypadku osoby w rodzinie - różnicy między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż 30 zł miesięcznie. Zasiłki stałe są zadaniem własnym gminy, na które ośrodek pomocy społecznej otrzymuje dotację w wysokości 100%.

Tabela nr 6: Zasiłki stałe przyznane w latach 2017-2020 (kwoty w zaokrągleniu do 1 zł.)

Lata	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
2017	85	858	424 943,00	85	112
2018	82	807	412 839,00	81	105
2019	75	777	424 494,00	73	87
2020	77	774	411 054,00	76	88

1.4. Składki na ubezpieczenia zdrowotne

Ośrodek Pomocy Społecznej opłaca składkę na ubezpieczenie zdrowotne na zasadach określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego podlegają osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej, niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu. Składka na ubezpieczenie zdrowotne jest opłacana w wysokości 9,00% podstawy wymiaru, którą stanowi wysokość zasiłku stałego.

W 2020 roku Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole opłacił składki na ubezpieczenie zdrowotne 74 świadczeniobiorcom wydatkując na ten cel 36 148,00 zł.

1.5. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki

Świadczenie przyznane opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki jest wynagrodzeniem przyznawanym przez sąd, a wypłatą zajmuje się ośrodek pomocy społecznej. Może ono mieć charakter okresowy lub jednorazowy. Wynagrodzenie za sprawowanie opieki wypłaca się w wysokości ustalonej przez sąd. Obliczone w stosunku miesięcznym nie może przekroczyć 1/10 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, bez wypłat nagród z zysku, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za okres poprzedzający dzień przyznania wynagrodzenia. Przyznanie tego świadczenia następuje na wniosek osoby

zainteresowanej, nie wymaga się przeprowadzenia wywiadu środowiskowego i wydania decyzji administracyjnej.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w 2020 roku wypłacał takie świadczenia 8 opiekunom osób całkowicie ubezwłasnowolnionych. Łącznie w roku 2020 zrealizowano 124 świadczeń na łączną kwotę 21 400,00 zł. Środki na realizację tego świadczenia pochodziły z budżetu państwa.

2. Świadczenia niepieniężne

2.1. Praca socjalna

Przysługuje wszystkim osobom i rodzinom **bez względu na posiadany dochód**. To działalność zawodowa mająca na celu pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskiwaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie poprzez pełnienie odpowiednich ról społecznych oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi oraz rozwinięcia lub wzmocnienia aktywności i samodzielności życiowej. Praca socjalna prowadzona jest w oparciu o dokonanie diagnozy sytuacji klienta przez pracownika socjalnego, opracowanie planu pomocy i wsparcia w zależności od indywidualnej sytuacji oraz posiadanego potencjału osoby lub rodziny.

Pomoc w ramach pracy socjalnej obejmuje w szczególności:

- a) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych
- b) poradnictwo dotyczące udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe
- c) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie do działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, środowisk społecznych.

W 2020 r. pomocą w formie pracy socjalnej objętych zostało **809** osób w **424** rodzinach. Praca socjalna jest świadczona na rzecz poprawy funkcjonowania osób i rodzin w ich środowisku społecznym. Prowadzona jest:

- z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej,
- ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokajania potrzeb członków społeczności.

W ramach tej pracy współpracowano z Miejskim Ośrodkiem Profilaktyki i Pomocy Rodzinie, Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej, Sądem Rejonowym (głównie Wydziałem Rodzinnym i Nietletnich), Policją, Strażą Miejską, placówkami oświatowymi, placówkami opieki zdrowotnej i leczenia uzależnień, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowym Urzędem Pracy.

Praca socjalna może być prowadzona w oparciu o kontrakt socjalny, a więc umowę dwustronną zawieraną w formie pisemnej przez pracowników socjalnych z osobami korzystającymi z pomocy społecznej. Celem kontraktu jest ustalenie najbardziej skutecznej drogi wyjścia rodziny z trudnej sytuacji, w jakiej się znalazła, poprzez określenie zobowiązań i uprawnień obu stron. Zawarcie kontraktu socjalnego motywuje klienta do aktywnego uczestnictwa w rozwiązywaniu i poprawie własnej trudnej sytuacji życiowej, a pracownikowi socjalnemu daje możliwość oceny efektów pracy, skuteczności kontraktu i korygowania określonych celów.

2.2. Poradnictwo specjalistyczne

Obejmuje w szczególności poradnictwo prawne (udzielanie informacji z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego i ochrony praw lokatorów), psychologiczne (realizowane przez procesy diagnozowania, profilaktyki i terapii) oraz rodzinne (obejmuje problemy funkcjonowania rodzin, opieki nad osobą niepełnosprawną, a także terapię rodzinną). Poradnictwo jest świadczone osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód. Realizacją tego typu wsparcia zajmują się głównie pracownicy tutaj. Ośrodka przy współpracy m.in. z pedagogami szkolnymi, terapeutami oraz Miejskim Ośrodkiem Profilaktyki i Pomocy Rodzinie. W 2020 r. prowadzona była działalność konsultacyjno – doradcza w zakresie:

- przekazywania informacji o istniejących możliwościach uzyskania pomocy lub wsparcia,
- wspierania rodzin w prawidłowym realizowaniu funkcji opiekuńczo – wychowawczej,
- wsparcia psychologicznego w sytuacjach kryzysowych,
- udzielania porad z zakresu prawa,
- poradnictwa i pomocy osobom doznającym przemocy w rodzinie oraz uzależnionym.

2.3. Interwencja kryzysowa

Przysługuje osobom i rodzinom bez względu na posiadany dochód. Interwencja kryzysowa stanowi zespół działań podejmowanych na rzecz osób i rodzin będących w stanie kryzysu. Celem interwencji kryzysowej jest przywrócenie równowagi psychicznej i umiejętności samodzielnego radzenia sobie, a dzięki temu zapobieganie przejściu reakcji kryzysowej w stan chronicznej niewydolności psychospołecznej. W ramach tej formy pomocy udziela się w szczególności poradnictwa specjalistycznego oraz schronienia dostępnego przez całą dobę.

2.4. Zapewnienie posiłku

Istotnym elementem w realizacji zadań Gminy jest wyżywienie dzieci i młodzieży, które realizowane jest w szkołach podstawowych, szkołach średnich i przedszkolach.

Część środków tj. 60% na wyżywienie Gmina otrzymuje z budżetu państwa w ramach Programu Rządowego „Posilek w szkole i w domu”. W związku z Uchwałą Nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu "Posilek w szkole i w domu" na lata 2019-2023 (Monitor Polski z dnia 19 października 2018 r. poz. 1007).

Na tej podstawie Ośrodek realizuje pomoc poprzez przyznawanie pomocy w formie wyżywienia dzieci i młodzieży w szkołach oraz poprzez przyznawanie pomocy finansowej w formie zasiłków celowych z przeznaczeniem na zakup posiłku lub żywności. Pomoc taka jest przyznawana osobom lub rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 150% kryterium dochodowego.

Tabela nr 7: Program rządowy „Posilek w szkole i w domu”

Formy pomocy	Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	Liczba świadczeń	Kwota świadczeń	Liczba rodzin	Liczba osób w rodzinach
Zasiłki celowe 2019	56	84	14 970,00	56	124
Zasiłki celowe 2020	92	168	32 850	90	218

Tabela nr 8: Informacja o dożywianiu uczniów w szkołach

Wyszczególnienie	Ogółem 2019	Ogółem 2020
Liczba uczniów	162	135
Koszt dożywiania	62 933,00	26 997,00
Liczba posiłków	14 470	5 770
Średni koszt posiłku dzieci	4,19 zł	4,68 zł

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej udziela również pomocy w formie posiłków osobom dorosłym. Przygotowaniem posiłków zajmuje się Stołówka MOPS przy ul. Dąbskiej.

Tabela nr 9: Dożywianie osób dorosłych w stołówce Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole w latach 2014 – 2020.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Liczba osób	129	124	107	99	83	61	42
Koszt dożywiania	38 671,00	33 136,00	41 564,00	33 662,00	29 171,00	23 932,00	19 638,00
Liczba świadczeń	18 383	17 353	14 098	13 417	12 749	9 258	6 933

Pomoc w formie gorącego posiłku osobom tego pozbawionym jest jedną z ważniejszych form zabezpieczenia społecznego. Liczba osób dorosłych korzystających z tej formy pomocy w roku 2020 znacznie zmalała.

2.5. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania

Dział usług opiekuńczych jest jedną z komórek organizacyjnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole. Zgodnie z art.17 ust.1 pkt.11 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 ,poz. 1507 ze zm.) do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Uchwała Nr XLVIII/459/17 z dnia 29 listopada 2017 roku Rady Gminy w Kole określa zasady przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania. Ośrodek świadczy taką formę pomocy na terenie miasta poprzez opiekunki domowe zatrudnione na umowę o pracę. Od 2019 roku Ośrodek przystąpił do programu „Opieka 75+”i korzysta z dofinansowania ze środków budżetu państwa w celu wsparcia finansowego gminy w zakresie świadczenia usług opiekuńczych. W 2020 roku wsparcie finansowe wyniosło 48.357,00 zł. W roku 2020 Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole objął usługami opiekuńczymi 93 rodziny w tym 20 nowych osób. Są to świadczenia skierowane do osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawieni. Mogą być również przyznane osobie, która wymaga pomocy innych osób a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb, opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz w miarę

możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Wniosek o udzielenie pomocy może zostać złożony osobiście przez osobę zainteresowaną, listownie, telefonicznie lub przez inne osoby i instytucje w imieniu osoby zainteresowanej. Pomoc przyznawana jest na podstawie wywiadu środowiskowego, w którym pracownik socjalny dokonuje analizy całości sytuacji rodzinnej, zdrowotnej, mieszkaniowej i dochodowej osoby zainteresowanej. Celem usług opiekuńczych świadczonych dla osób starszych w miejscu zamieszkania jest umożliwienie tym osobom jak najdłuższego funkcjonowania w swoim dotychczasowym środowisku.

Procedura przyznawania i ustalania odpłatności za usługi opiekuńcze obejmuje:

1. Przyjęcie zgłoszenia dotyczącego udzielenia pomocy (pisemny wniosek o przyznanie usług) lub telefoniczne zgłoszenie potrzeby udzielenia pomocy.
2. Przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego .

Pracownik socjalny przeprowadzający wywiad rodzinny z osobą kompletuje w szczególności następujące dokumenty:

- zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej stwierdzające, iż osoba ubiegająca się o przyznanie usług opiekuńczych wymaga pomocy innych osób,
- kserokopie orzeczenia o niepełnosprawności (jeżeli jest),
- oryginały zaświadczeń potwierdzających wysokość dochodu osoby/rodziny wspólnie gospodarującej z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku o pomoc (lub potwierdzone kserokopie),
- dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość (do wglądu).

Po zgromadzeniu wszystkich wymaganych dokumentów pracownik socjalny wnioskuję o przyznanie tej formy pomocy, bądź jej odmowę. Zakres usług dostosowywany jest do indywidualnych potrzeb każdej osoby. Przy ustalaniu zakresu usług uwzględnia się:

- konieczność zaspokojenia niezbędnych potrzeb,
- inne uzasadnione potrzeby osoby, odpowiadające celom i mieszczące się w możliwościach pomocy społecznej,
- sytuację socjalno – bytową (w tym warunki mieszkaniowe) i rodzinną,
- rodzaj schorzenia i sprawność fizyczną,
- możliwości wykorzystania uprawnień i zasobów osoby starszej i jej otoczenia.

Katalog usług opiekuńczych obejmuje usługi o charakterze opiekuńczo – pielęgnacyjnym oraz gospodarczym.

W zakresie usług opiekuńczo – pielęgnacyjnych opiekun wykonuje:

- a) toaletę podopiecznego (mycie ciała, mycie głowy, pomoc przy kąpieli)
- b) pomoc przy ubieraniu się, zmiana bielizny osobistej i pościelowej,
- c) prześcielenie łóżka,
- d) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
- e) wykonywanie czynności pielęgnacyjnych zleconych przez lekarza (pielęgnacja miejsc zmienionych chorobowo- smarowanie, podawanie leków, mierzenie temperatury, oklepywanie),
- f) zgłaszanie wizyt lekarskich, badań laboratoryjnych, realizacja recept,
- g) przygotowywanie posiłków lub produktów na pozostałą część dnia, z uwzględnieniem zalecanej diety,
- h) pomoc w spożywaniu posiłków lub karmienie,
- i) załatwianie w razie potrzeby spraw urzędowych, uiszczanie opłat,
- j) pomoc w organizowaniu czasu wolnego oraz w kontaktach z najbliższym otoczeniem i środowiskiem,

Usługi o charakterze gospodarczym obejmują między innymi:

- a) przynoszenie opału i palenie w piecu,
- b) utrzymywanie w czystości pomieszczenia zajmowanego przez osobę objętą usługami/ wynoszenie śmieci, odkurzanie,
- c) pranie bielizny pościelowej i odzieży w pralce,
- d) dokonywanie zakupów artykułów spożywczych i innych niezbędnych w gospodarstwie domowym.

Usługi opiekuńcze są realizowane przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku, w godzinach: 7,00 – 15,00; lub 7,30 – 15,30. Opłaty za usługi opiekuńcze wnosi się do 15 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonania usługi przelewem na konto MOPS w Kole.

Karta pracy osoby świadczącej usługi jest dokumentem stanowiącym ewidencję czasu pracy, podpisywanym przez osobę objętą usługami lub osobę upoważnioną, np. członka rodziny. MOPS w Kole zapewnia organizację usług w sposób adekwatny do zapotrzebowania poprzez realizację konkretnych czynności opiekuńczych. W przypadku braku możliwości świadczenia usług przez osobę dotychczas ją wykonującą (urlopy, zwolnienia chorobowe pracowników) organizuje zastępstwa.

Osoba realizująca usługi opiekuńcze zobowiązana jest do :

- świadczenia usług sumiennie i starannie, w wymiarze i zakresie określonym przez ośrodek pomocy społecznej,
- zachowania tajemnicy służbowej w zakresie informacji uzyskanych na temat osoby objętej usługami,
- dbałości o dobro osoby, w tym o jej bezpieczeństwo oraz mienie,
- przestrzeganie zasad współżycia społecznego w kontaktach z osobą,

- przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy,
- rzetelnego i terminowego rozliczania się z pieniędzy otrzymanych od osoby objętej usługami,
- szanowania woli osoby w zakresie sposobu wykonywania czynności usługowych,
- współpracy z pracownikiem socjalnym i pielęgniarką środowiskową w wykonywaniu pracy,
- przestrzegania drogi służbowej przy załatwianiu wszelkich spraw.

W Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Kole organizowane i świadczone są również specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. MOPS w Kole realizuje to zadanie poprzez opiekunki zatrudnione na umowę o pracę we własnym zakresie oraz poprzez zlecenie wykonania zadania w ramach zakupu usług wykonawcom posiadającym uprawnienia do wykonywania działalności. Jest to zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej. Opiera się o :

- ustawę z dnia 12 marca 2004 roku. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019 poz. 1507 z zm.),
- rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (D.U.2005 nr 189, poz. 1598 z zm.).
- ustawę z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U.2018 poz. 1878),

Zakres specjalistycznych usług obejmuje m.in.,

- Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:
 - kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych w tym umiejętności społecznego funkcjonowania,
 - motywowanie do aktywności,
 - prowadzenie treningów samoobsługi i umiejętności społecznych,
 - wspieranie w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych (utrzymywanie kontaktów z rodziną, organizowanie i spędzanie wolnego czasu, korzystanie z usług różnych instytucji, dbałość o higienę i wygląd, pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi)
- Pielęgnację – jak o wspieranie procesu leczenia, w tym:
 - pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,
 - uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań,
 - pomoc w wykupowaniu lub zamawianiu leków,
 - pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,
 - pomoc w dotarciu do placówek zdrowia,
- Interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:

- pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych, wsparcie , rozmowy,
- kształtowanie pozytywnych relacji z osobami bliskimi.
- Pomoc w załatwianiu spraw urzędowych
 - w wypełnianiu dokumentów urzędowych,
 - w uzyskaniu świadczeń socjalnych,

Tą formą pomocy w roku 2020 objętych było dziewięć rodzin, w tym trzy osoby skorzystały z usług specjalisty pedagoga, dwie ze specjalisty logopedy z którymi Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole podpisał umowę o świadczenie usług.

2.5. Domy Pomocy Społecznej- ponoszenie odpłatności

Domy pomocy społecznej są jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej. Ich głównym celem jest zaspokajanie potrzeb bytowych, w tym świadczenie usług opiekuńczych na rzecz mieszkańców domu.

Pobyt w DPS jest świadczeniem niepieniężnym z pomocy społecznej. Powodem umieszczenia w domu pomocy społecznej jest konieczność sprawowania całodobowej opieki z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności osoby starającej się o skierowanie połączona z brakiem możliwości samodzielnego funkcjonowania w codziennym życiu oraz niemożliwością zapewnienia niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych.

Umieszczenie w domu pomocy społecznej jest ostatecznością i poprzedzone jest oceną możliwości udzielenia pomocy osobie potrzebującej w miejscu jej zamieszkania oraz zbadaniem jej sytuacji rodzinnej tj. ustalenie obiektywnych możliwości osób bliskich, w tym ich stanu zdrowia i dyspozycyjności w zakresie świadczenia niezbędnej opieki. Niemniej trzeba podkreślić, że żaden przepis nie nakłada na rodzinę obowiązku opieki ani też nie stanowi o możliwości odmowy wydania skierowania z powodu faktu posiadania krewnych, którzy ten obowiązek mogliby sprawować. Powinności rodzinne w przepisach ustawy o pomocy społecznej nie przekładają się na obowiązek sprawowania opieki a na zobowiązania do partycypowania w jej kosztach.

Zasadą jest kierowanie do placówki odpowiedniego typu, zlokalizowanej jak najbliżej miejsca zamieszkania osoby kierowanej. Jeżeli okres oczekiwania na miejsce w konkretnym DPS przekracza 3 miesiące, wnioskodawcę, za jego zgodą można skierować do innej placówki tego samego typu, w której okres oczekiwania jest krótszy.

Jednym z podstawowych wymogów tego postępowania jest uzyskanie zgody osoby ubiegającej się o umieszczenie lub jej przedstawiciela ustawowego na każdym etapie postępowania. Jeżeli osoba ubiegająca się o umieszczenie w DPS lub jej przedstawiciel nie wyrażają zgody na

umieszczenie, a osoba potrzebująca opieki nie może jednoznacznie i świadomie wyrazić swojej woli- o takim pobycie orzeka sąd opiekuńczy.

Postępowanie w sprawie skierowania do DPS, co do zasady wszczynane jest na podstawie pi-semnego wniosku osoby ubiegającej się o skierowanie a pobyt mieszkańca poprzedzony jest wy-daniem decyzji administracyjnych. Jest to decyzja o skierowaniu do DPS oraz decyzja ustalająca odpłatność, która stanowi obligatoryjny element decyzji kierującej.

Co do zasady decyzje o skierowaniu i umieszczeniu wydaje się na czas nieokreślony.

Pobyt w DPS należy do odpłatnych świadczeń z pomocy społecznej- do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca. Koszt ten ogłaszany jest każdego roku w woje-wódzkim dzienniku urzędowym.

Zasady ponoszenia tej odpłatności reguluje ustawa o pomocy społecznej (art.60-65).

W pierwszej kolejności koszty pobytu pokrywa mieszkaniec. Opłata ta nie może przekraczać 70% dochodu mieszkańca. Obciążenie mieszkańca tą opłatą następuje niezależnie od wysokości jego dochodu. Jeżeli mieszkaniec nie jest w stanie samodzielnie ponosić kosztów pobytu w pla-cówce, obowiązek ten spoczywa w kolejności na jego małżonku oraz zstępnych przed wstępnymi i gminie, z której mieszkaniec został skierowany. Granice obciążenia opłatą za pobyt osoby bli-skiej w DPS zostały wyznaczone ustawowo. Jeżeli zobowiązany jest osobą samotnie gospodaru-jącą, to obowiązek partycypacji w kosztach pobytu powstaje, gdy jego dochód przekracza 300% kryterium dochodowego (701 zł), czyli jest wyższy niż 2103 zł. Obciążenie takiej osoby jest więc zależne od tego, o ile jej dochód przekracza powyższą kwotę, opłata bowiem nie może być wyż-sza od tej nadwyżki. Podobne zasady obowiązują, gdy zobowiązany nie jest osobą samotnie go-spodarującą tzn. gdy dochód na osobę w jego rodzinie będzie większy niż 1584 zł (tj. 300% z 528 zł). Również w tym przypadku opłata nie może przekroczyć nadwyżki wskazanej kwoty, czyli po wniesieniu opłaty dochód na członka rodziny nie może być niższy od 1584 zł.

Ustalenie wysokości opłaty za pobyt w DPS względem małżonka, zstępnych i wstępnych miesz-kańca następuje w drodze umowy lub decyzji administracyjnej, przy czym tryb umowny znajduje pierwszeństwo zastosowania.

Ustawa o pomocy społecznej w uzasadnionych przypadkach dopuszcza możliwość zwolnienia z ponoszenia odpłatności.

Zobowiązania finansowe w ostatniej kolejności spoczywają na gminie, która wnosi opłatę, jeżeli nie można tego obowiązku nałożyć w pełni lub w ogóle na mieszkańca placówki lub osoby mu bliskie. Jeżeli w opłacie partycypują inne osoby , to gminę obciąża jedynie kwota, która po do-daniu do pozostałych opłat zrównoważy średni koszt utrzymania mieszkańca. Gmina również zastępczo ponosi koszty pobytu za osoby , które nie wywiązują się z wykonania umowy lub

odmawiają jej zawarcia, bądź też nie realizują obowiązku wynikającego z decyzji administracyjnej. W tym przypadku gmina może żądać zwrotu poniesionych wydatków.

Ogółem w Domach Pomocy Społecznej z terenu miasta Koła w 2020 roku przebywało 45 osób. Dwie z nich to osoby niepełnoletnie.

1. Dom Pomocy Społecznej w Kole przy ul. Poniatowskiego 21 dla osób starszych i somatycznie chorych- 21 osób

- 4 osoby skierowane i umieszczone w roku 2020
- 1 osoba skierowana w roku 2019 a umieszczona w roku 2020
- pozostałe osoby to osoby skierowane i umieszczone w latach ubiegłych

Jedna osoba została skierowana w roku 2020 natomiast umieszczona w roku 2021.

2. Dom Pomocy Społecznej w Kole przy ul. Blizna 55 dla osób starszych- 9 osób

- 2 osoby skierowane i umieszczone w roku 2020
- pozostałe osoby to osoby skierowane i umieszczone w latach ubiegłych

3. Dom Pomocy Społecznej w Drzewicy- dla osób somatycznie chorych- 1 osoba

4. Dom Pomocy Społecznej w Inowrocławiu- dla osób w podeszłym wieku- 1 osoba

5. Dom Pomocy Społecznej w Izbicy Kujawskiej dla dorosłych mężczyzn niepełnosprawnych intelektualnie- 1 osoba

6. Dom Pomocy Społecznej w Marszałkach dla osób somatycznie chorych- 1 osoba

7. Dom Pomocy Społecznej w Poznaniu dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie i fizycznie- 1 osoba

8. Dom Pomocy Społecznej w Skęczniewie dla osób przewlekle psychicznie chorych- 1 osoba

9. Dom Pomocy Społecznej w Skubarczewie dla osób przewlekle psychicznie chorych- 1 osoba

10. Dom Pomocy Społecznej w Ślesinie dla osób niepełnosprawnych intelektualnie- 1 osoba

11. Dom Pomocy Społecznej w Zagórowie dla osób somatycznie chorych- 1 osoba

12. Dom Pomocy Społecznej w Zdunach dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie- 1 osoba

13. Dom Pomocy Społecznej w Zgierzu dla osób somatycznie chorych- 1 osoba

14. Dom Pomocy Społecznej w Woli Chruścińskiej dla osób przewlekle psychicznie chorych- 4 osoby

- 1 osoba skierowana i umieszczona w roku 2020

- pozostałe osoby to osoby skierowane i umieszczone w latach ubiegłych

Z ogólnej liczby **45** mieszkańców w roku 2020 **zmarło 5 osób**, natomiast **2 osoby zrezygnowały** z pobytu z uwagi na poprawę stanu zdrowia.

W przypadku **5 osób** MOPS w Kole wystąpił z wnioskiem do Sądu Rejonowego w Kole o umieszczenie chorego w DPS bez jego zgody.

Średni miesięczny koszt utrzymania w Domach Pomocy Społecznej w roku 2020 wynosił:

Tabela nr 10: Zestawienie kosztów utrzymania w latach 2019-2020

DPS	2019	2020
Koło, ul. Poniatowskiego 21	3.640,00	3.760,00
Koło, ul. Blizna 55	3.535,00	3.896,00
Poznań	4.993,45	5.556,09
Zagórz	3.640,00	3.848,00
Ślesin	3.841,61	3.952,75
Skubarczewo	3.573,00	3.639,00
Skępczów	3.589,00	3.906,00
Inowrocław	3.662,06	4.195,76
Marszałki	3.624,00	3.937,00
Zgierz	3.650,00	4.205,00
Zduny	3.800,00	4.000,00
Wola Chruścińska	3.325,17	3.597,35
Drzewica	3.014,00	3.335,00
Izbica Kujawska	3.652,79	3.936,89

Koszt gminy za pobyt osób umieszczonych w DPS w roku 2020 wyniósł **1 208 945,95 zł**. Dla porównania w roku 2019 była to kwota **1 116 306,95 zł**. Koszt osób zobowiązanych do poniesienia odpłatności za pobyt członka rodziny w DPS to kwota **88.723,30 zł**. Z roku na rok wydatki na ten cel wzrastają. Wynika to głównie ze wzrostu kosztu utrzymania w placówkach za osoby nieposiadające dostatecznych dochodów, z których ponosiłyby pełną odpłatność. W mieście Kole obserwuje się wzrost liczby osób starszych, samotnych, o niskich dochodach, które nie mogą liczyć na pomoc najbliższej rodziny lub w ogóle jej nie mają.

2.6. Asystent rodziny

Asystent rodziny działa na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Dla dobra dzieci, które potrzebują szczególnej ochrony i pomocy ze strony dorosłych, środowiska rodzinnego, atmosfery szczęścia, miłości i zrozumienia, w trosce o ich harmonijny rozwój i przyszłą samodzielność życiową, dla zapewnienia ochrony przysługujących im praw i wolności, dla dobra rodziny, która jest podstawową komórką społeczeństwa oraz naturalnym środowiskiem rozwoju, i dobra wszystkich jej członków, a w szczególności dzieci, w przekonaniu, że skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowywaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami.

Wsparciem asystentów rodziny w 2020r. było objętych 30 rodzin wymagających pomocy z powodu pokonywania trudności opiekuńczo-wychowawczych, trudności z prowadzeniem gospodarstwa domowego, w tym racjonalnego gospodarowania budżetem domowym. Trudności związanych z załatwianiem spraw urzędowych oraz wyprowadzeniem spraw zaległych związanych z poprawnym funkcjonowaniem rodziny. Wsparcia odnośnie podjęcia leczenia choroby alkoholowej w systemie stacjonarnym i indywidualnym. Pomocy w powrocie dzieci z pobytu u rodzin zastępczych do środowisk biologicznych. Wsparcia podczas trwania procedury pozostania rodziną zastępczą dla dzieci z najbliższej rodziny. Pomocy odnośnie otrzymania lokalu mieszkalnego z zasobów miasta. Pomoc w znalezieniu zatrudnienia. Pomoc w wypełnianiu wniosków na świadczenia realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole.

Działając w oparciu o art.8 ust.2-7 Ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” nie była objęta żadna rodzina. Trzy rodziny współpracują z asystentem postanowieniem Sądu Rejonowego w Kole, pozostałe wyraziły dobrowolnie pisemną zgodę na współpracę. Asystenci rodziny w ramach podnoszenia kwalifikacji zawodowych samodzielnie zbierali i zapoznawali się z materiałami edukacyjnymi związanymi z tematyką zawodową.

Do zadań asystenta należy:

1. opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym
2. opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
3. udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
4. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;

5. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
6. udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
7. wspieranie aktywności społecznej rodzin;
8. motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
9. udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
10. motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych
11. udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
12. podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
13. prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
14. prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
15. dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż, co pół roku i przekazywanie tej oceny podmiotowi
16. monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
17. sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
18. współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
19. współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Asystent rodziny, w związku z wykonywaniem swoich zadań, ma prawo do:

- 1) wglądu do dokumentów zawierających dane osobowe członków rodziny, niezbędne do prowadzenia pracy z rodziną, w tym:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) datę urodzenia,
 - c) obywatelstwo,
 - d) adres miejsca zamieszkania,
 - e) stan cywilny,
 - f) wykształcenie,
 - g) zawód,

- h) miejsce pracy,
 - i) źródła dochodu,
 - j) dane dotyczące warunków mieszkaniowych,
 - k) dane dotyczące sytuacji prawnej oraz aktualnego miejsca pobytu dziecka,
 - l) dane o rozwoju psychofizycznym dziecka;
- 2) występowania do właściwych organów władzy publicznej, organizacji oraz instytucji o udzielenie informacji, w tym zawierających dane osobowe, niezbędnych do udzielenia pomocy rodzinie;
 - 3) przedstawiania właściwym organom władzy publicznej, organizacjom oraz instytucjom ocen i wniosków zmierzających do zapewnienia skutecznej ochrony praw rodzin.

Asystent rodziny ma prawo do korzystania z poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie jego kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego. Asystent rodziny, wykonując czynności w ramach swoich obowiązków, korzysta z ochrony przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

Charakteryzując najczęściej występujące problemy w rodzinach objętych asystenturą uwzględnić należy:

- samotne rodzicielstwo
- problem alkoholowy
- bezrobocie
- bezradność opiekuńczo-wychowawcza podyktowana upośledzeniem umysłowym rodziców
- nieporadność w załatwianiu spraw urzędowych
- wielodzietność, a co za tym idzie problemy opiekuńczo- wychowawcze
- problemy szkolne dzieci
- nieumiejętność gospodarowania budżetem domowym
- nieumiejętność poruszania się po instytucjach państwowych
- nieumiejętność w prowadzeniu gospodarstwa domowego

Ponadto w rodzinach objętych wsparciem asystenta udało się:

- nawiązać i utrzymywać poprawne relacje z rodzinami
- zmotywować do podjęcia leczenia choroby nowotworowej , alkoholowej i utrzymywania abstynencji
- rozpocząć i kontynuować wizyty u psychologa i psychiatry

- rozpocząć i kontynuować wizyty u logopedy z dziećmi
- uregulować sytuację prawną rodziny
- wznowić oraz asystować podczas wizyt u lekarzy specjalistów:
 - Poradnia Kardiologiczna, Psychiatryczna w Kole
 - Centrum Lekarsko- Stomatologiczne MEDYK w Kole
 - Poradnie Ginekologiczne w Kole
 - Poradnia Leczenia Uzależnień i Współuzależnień w Kole
- doprowadzić do wyrobienia nawyku systematycznego płacenia za czynsz, media oraz regulowania zaległych zobowiązań
- wyrobić nawyk dbania o porządek w mieszkaniu i higienę osobistą
- doprowadzić do podjęcia i utrzymania pracy
- zmotywować do czynnego udziału w zajęciach dla rodziców, Programu Wzmacniania Rodziny, Programu wczesnej interwencji FreD, Warsztatów Rodzinnych, oraz Grup zabawowych organizowanych przez MOPiPR w Kole, w celu poprawnej opieki nad dziećmi i radzenia sobie w trudnych sytuacjach wychowawczych.
- wspierać rodziny podczas zmagania się z trudnościami dnia codziennego
- uzyskać opinię z Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej potrzebną do kontynuowania nauki, na kolejny etap edukacyjny, w klasach integracyjnych
- pogłębić współpracę z pedagogami oraz wychowawcami dzieci uczęszczającymi do szkół
- kontynuować współpracę z MOPiPR oraz PCPR
- motywowanie rodzin do brania czynnego udziału dzieci do uczestnictwa w wypoczynku letnim
- utrzymywać stały kontakt z: Pracownikami Socjalnymi, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Sądem Okręgowym w Koninie, Sądem Rejonowym w Kole, Zespołem Kurateli Sądowej, Kuratorami Społecznymi, Terapeutami, Pedagogami Szkolnymi, Policją i Dzielnicy.

Z związku z pandemią Covid – 19 w roku 2020 nie odbyły się zaplanowane przez MOPiPR i Związek Harcerstwa Polskiego przy Szczepie Zawiszy Czarnego w Kole wyjazdy i kolonie letnie dla dzieci i młodzieży. Z powodu wprowadzonych obostrzeń nie została zorganizowana kolejna edycja imprezy pt: „Mikołaj Dzieciom” organizowanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole.

Rok 2020 asystenci rodziny zakończyli współpracując z trzydziestoma rodzinami.

3. Ośrodki Wsparcia

3.1 *Dzienny Dom Seniora*

Seniorzy kontynuują swój pobyt w placówce Dziennego Domu „Senior+” w Kole od dnia 01.01.2020 r. W ramach funkcjonowania placówki utrzymano 30 miejsc dla uczestników. Wsparciem w 2020r. zostało objętych 35 seniorów. Funkcjonowanie Domu współfinansowane jest w ramach Programu Wieloletniego „Senior+ ” na lata 2015-2020 Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. Koszt realizacji zadania ogółem wyniósł 279 373,97zł. W tym ze środków własnych 171 373,79 zł. z dotacji budżetu państwa 108.000 zł.

Dom działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Regulaminu Organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole, Zarządzenia Nr 0110-9/2019 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole z dnia 30 kwietnia 2019r. w sprawie wprowadzenia regulaminu Rekrutacji do Dziennego Domu „Senior+” w, Uchwały Nr VII/55/2019 Rady Miejskiej w Kole z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za świadczenia w formie pobytu w Dziennym domu „Senior+” w Kole.

Dom Dziennego Pobytu „Senior+” przeznaczony jest dla mieszkańców Miasta Koła, kobiet i mężczyzn nieaktywnych zawodowo w wieku powyżej 60 lat, którzy ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokojeniu niezbędnych potrzeb życiowych, szczególnie dla osób, które ze względu na swoją sytuację zdrowotną i rodzinną wymagają wsparcia w zakresie funkcjonowania oraz integracji i włączenia społecznego zwanych dalej Uczestnikiem. Dom prowadzi 30 miejsc dziennego pobytu i funkcjonuje od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 16:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Rekrutacja odbywa się w systemie ciągłym aż do momentu wyczerpania limitu 30 miejsc.

W przypadku wyczerpania limitu miejsc tworzy się listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej są kwalifikowane w przypadku zwolnienia się miejsca.

W Dziennym Domu „Senior+ ” zatrudnione są trzy osoby: kierownik i dwóch opiekunów.

Celem strategicznym Programu jest zwiększenie aktywnego uczestnictwa w życiu społecznym seniorów, zapewnienie wsparcia (osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60+) poprzez umożliwienie korzystania z ofert na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oferty prozdrowotnej, obejmującej także usługi w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii, a także oferty edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej. W 2020 r. z usług Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w ramach Dziennego Domu „Senior+” skorzystało 35 osób.

Z uwagi na zaadoptowanie pierwszego piętra przez MOPS oraz związanym z tym remontem, przebudowano na parterze korytarz w celu wydzielenia strefy dla seniorów. Zostały przebudowane dwa pomieszczenia wydzielono szatnię pracownię oraz salę wypoczynkową. Poprawiono funkcjonalność łazienki dla osób niepełnosprawnych (położono nowe płytki na ścianach, zamontowano brodzik bez przeszkód architektonicznych. Została również wymieniona cała nawierzchnia chodnikowa wokół budynku wraz z tarasem na kostkę brukową. Podczas trwania prac remontowych w budynku seniorzy spotykali się w wynajętej sali harcówki ZHP znajdującej się przy ul. Bliznej 45 w Kole z zachowaniem reżimu sanitarnego. Ponadto wszystkie podejmowane działania podczas pracy stacjonarnej odbywały się z zachowaniem reżimu sanitarnego. Mierzono codziennie temperaturę ciała, seniorzy zostali wyposażeni w maseczki ochronne, płyny do dezynfekcji rąk oraz rękawice. Dokupiono stoły w celu zachowania dystansu, zabezpieczono ośrodek w płyny do dezynfekcji rąk, powierzchni płaskich, blatów kuchennych, klamek itp. Oznaczono strefy niedostępne z uwagi na niemożliwość bieżącej dezynfekcji tj.: biblioteka, gry planszowe, karty do gry itp. Korzystano z naczyń jednorazowych podczas wydawania posiłków. Zaprowadzono kontrolkę prac dezynfekcyjnych w łazienkach. Zajęcia odbywały się w mniejszych grupach – każda grupa z przydzielonym opiekunem. Osoby prowadzące zajęcia zostały wyposażone w przyłbice oraz rękawice jednorazowe. Na przestrzeni całego roku podczas trwania pandemii seniorzy pozostawali w ciągłym kontakcie telefonicznym jak i bezpośrednim z kadrą domu. Pracownicy Domu Seniora z zachowaniem reżimu sanitarnego kontaktowali się z uczestnikami i wspierali ich w robieniu zakupów, opłat itp. Przekazywano materiały dydaktyczne, krzyżówki, quizy, paczki żywnościowe, motywowano do pozostawania w domu.

Tabela nr 11: Frekwencja uczestników

MIESIĄC	FREKWENCJA UCZESTNIKÓW W DANYM MIESIĄCU W %
Styczeń	82,0
Luty	83,0
Marzec	61,0
Kwiecień	56,0
Maj	58,0
Czerwiec	79,0
Lipiec	80,0
Sierpień	73,0
Wrzesień	69,0
Październik	86,0
Listopad	70,0
Grudzień	70,0

Kontynuowano następujące zajęcia w trybie stacjonarnym:

- z fizjoterapeutą: gimnastyka na krzesłach i matach z małymi i dużymi piłkami, hantlami, laskami, Nordic – Walking. Cotygodniowe wyjście na basen połączone z aerobikiem oraz ćwiczeniami przy poręczach z deskami lub makaronem. Możliwość indywidualnych ćwiczeń;
- z psychologiem: zajęcia grupowe wzmacniające osobowość, asertywność, zmniejszenie agresji, osłabienie stereotypów, uprzedzenia, dyskryminacja społeczna itp. – możliwość konsultacji indywidualnych;
- warsztaty kulinarne podczas których przygotowaliśmy ciasta, desery, różnego rodzaju potrawy oraz surówki i sałatki, które później degustowaliśmy. Skorzystaliśmy również z warsztatów kulinarnych organizowanych przez Bank Żywności w Koninie (Realizator Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa).
- warsztaty plastyczno – techniczne podczas których wykonywaliśmy różnego rodzaju prace między innymi rysunki i malunki, dekoracje itp.
- warsztaty rękodzielnicze podczas których powstawały prace z papierowej wikliny, drewna, szydełkowanie, robienie na drutach itp.;
- zajęcia usprawniające prawą i lewą półkulę mózgu (rozwiązywanie quizów, krzyżówek, wspólne śpiewanie, czytanie książek, przygotowywanie uczestników do występów podczas uroczystości okolicznościowych) itp.;
- zajęcia w ogrodzie podczas, których placówka nabierała pozytywnego wizerunku.
- obchodziliśmy i organizowaliśmy święta okolicznościowe tj. imieniny uczestników, bal karnawałowy, Tłusty Czwartek, Walentynki, Dzień Kobiet. Z uwagi na pandemię i czasowe zawieszanie działalności dziennego domu decyzją Wojewody Wielkopolskiego począwszy od 12 marca 2020r. wielu zaplanowanych działań nie udało się zrealizować.

Braliśmy udział:

- w konferencji naukowej „Kobiety w Społeczeństwie Polski Średniowiecznej”
- wysłuchaliśmy wykładu dr Krzysztofa Witkowskiego nt. Klasztoru O.O Bernardynów
- w sesji fotografii satelitarnej program Earthkam młodych odkrywców KMO „Klub Wyspa” realizowanego przez p. Michała Kazimierczaka oraz p. Jarosława Gałązka

W roku 2020 zorganizowaliśmy:

- spotkanie międzypokoleniowe : koncert zespołu „Sonatki”,
- spotkanie jasełkowe w wykonaniu dzieci z przedszkola nr. 6 w Kole,

- pokaz pierwszej pomocy przedmedycznej w wykonaniu druhów z Ochotniczej Straży Pożarnej,
- zbiorke nakrętek plastikowych, którymi zasililiśmy serce znajdujące się przy SP nr3,
- Gaszyn Challenge seniorzy przyjęli wezwanie,

W ramach usług edukacyjnych seniorzy skorzystali z wykładów nt.:

układu żylnego, zdrowego żywienia w wieku senioralnym, cukrzycy, udaru mózgu, rytmu dobowego narządów, uszkodzenia krążka międzykręgowego – nauka ćwiczenia rozluźniającego odcinek lędźwiowy kręgosłupa, powięzi – pokaz rolowania. Obejrżeli prezentację dotyczącą osteoporozy oraz prezentację o zdrowej żywności połączonej z promowaniem książki pt.: „*Powiedz Chorobie Stop*” p. Anny Pawlak – Zawadzkiej.

Seniorzy wzięli udział w kursie komputerowym, po którym otrzymali tablety.

W ramach usług socjalnych skorzystali z programu operacyjnego pomoc żywnościowa, poradnictwa socjalnego oraz pomocy finansowej w formie zasiłku.

3.2 Noclegownia

Noclegownia dla osób bezdomnych jest budżetową organizacją miasta działającą w ramach Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole. Budynek Noclegowni położony jest przy ul. Sosnowej 1. Noclegownia realizuje zadania w zakresie pomocy osobom bezdomnym, zarówno dla kobiet jak i dla mężczyzn w przezwyciężeniu ich trudnej sytuacji życiowej i zapewnieniu im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka. Celem działalności Noclegowni jest udzielenie natychmiastowej pomocy osobom pozbawionym schronienia w zaspokojeniu najbardziej podstawowych potrzeb życiowych tj. zapewnienie noclegu, możliwość dokonania zabiegów higienicznych oraz skorzystania z ciepłego posiłku. Działania podejmowane na terenie placówki mają zapewnić bezpieczeństwo socjalne, jednocześnie nie doprowadzając do uzależnienia i postawy roszczeniowej, zasadniczo szkodliwej i zawężającej możliwość wyjścia z bezdomności. Terenem działalności Noclegowni jest przede wszystkim Miasto Koło jednak w sytuacji tego wymagającej pomoc udzielana jest także osobom bezdomnym spoza terenu miasta zgodnie z porozumieniami zawartymi z gminami ościennymi.

W Noclegowni przygotowanych jest 13 pokoi mieszkalnych, 4 trzyosobowe, 9 dwuosobowych. Z uwagi na Covid-19 są też wyznaczone dwa pomieszczenia jedno dla pań, drugie dla panów na początkowe odizolowanie nowo przybyłych osób w celu obserwacji stanu zdrowia. Łącznie placówka dysponuje 30 miejscami noclegowymi. Na wyposażeniu placówki znajdują się również

łóżka polowe, co umożliwia w razie potrzeby (np. w okresie zimowym, kiedy zwiększa się, z uwagi na warunki atmosferyczne, liczba osób chcących skorzystać z pomocy w formie schronienia) wygospodarować dodatkowe miejsca noclegowe.

W roku 2020 z pomocy Noclegowni skorzystało 38 osób (3 kobiety i 35 mężczyzn). Terenem działalności jest głównie Miasto Koło (26 bezdomnych), jednak w sytuacji tego wymagającej pomoc udzielana jest także osobom bezdomnym spoza terenu miasta zgodnie z zawartymi porozumieniami (12 bezdomnych). Łącznie placówka udzieliła 7 444 noclegów. W roku sprawozdawczym 1 mężczyzna otrzymał mieszkanie w Kłodawie.

Placówka, jak co roku szczególnie w okresie jesienno – zimowym, współpracuje ze Strażą Miejską i Policją. W przypadku konieczności udzielenia pomocy medycznej osobie tego potrzebującej, pracownik Noclegowni wzywa Pogotowie Medyczne. Noclegownia posiada na stanie artykuły żywnościowe o przedłużonym okresie trwałości. Dzięki temu osoba bezdomna przyjmowana do placówki może otrzymać gorącą herbatę, konserwę, zupę itp. Dostanie również (jeśli nie posiada) środki czystości tj. ręcznik, mydło, papier toaletowy, maszynkę do golenia. Wydawane są też środki ochrony osobistej dla mieszkańców i pracowników Noclegowni. Osoby przyjmowane do placówki są zobowiązane do przestrzegania regulaminu. Czystość w placówce utrzymują mieszkańcy - zaplanowane są dyżury porządkowe.

Wszyscy mieszkańcy mają możliwość korzystania z gorącego posiłku przywożonego ze Stołówki MOPS ul. Dąbska 40 .

W 2020 r. wykonano w Noclegowni następujące prace:

- z uwagi na COVID-19 przekształcono dwa pomieszczenia w celu obserwacji osób nowo przybyłych,
- ustawiono pojemniki do dezynfekcji rąk, oraz kosze na zużyte środki ochrony osobistej,
- wymieniono część oświetlenia na LEDOWE energooszczędne,
- pomalowano pomieszczenie kuchenne, WC męskie, trzy pokoje,
- regularnie wymieniane są uszkodzone w wyniku użytkowania zawory, wylewki w kranach, klamki, wkładki w drzwiach,
- wymieniono rozbitą szybę w oknie,
- wymieniono sedes i zainstalowano dodatkową umywalkę,
- wymieniono pompę c.o.,
- usunięto gałęzie z okolic więźby dachowej.

W roku sprawozdawczym Noclegownia bez większych zakłóceń realizowała zadania wynikające z Ustawy o pomocy społecznej oraz Regulaminu a katże przez cały rok utrzymywała pełną gotowość do udzielania wsparcia i pomocy osobom potrzebującym z zachowaniem wytycznych związanych z Covid-19.

4. Zadania realizowane przez Dział Świadczeń Rodzinnych

4.1. Realizacja zadań z zakresu świadczeń rodzinnych

Zadania z zakresu świadczeń rodzinnych realizowane są na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy z dnia 4 kwietnia 2014r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów. Na system świadczeń rodzinnych składają się:

1. zasiłki rodzinne na dzieci wraz z dodatkami z tytułu:
 - a) urodzenia dziecka;
 - b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego;
 - c) samotnego wychowywania dziecka;
 - d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej;
 - e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego;
 - f) rozpoczęcia roku szkolnego;
 - g) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania.

Prawo do zasiłku rodzinnego uzależnione jest od spełnienia kryterium dochodowego, które wynosi 674,00 zł na osobę w rodzinie lub 764,00 zł na osobę w rodzinie, w której wychowywane jest dziecko niepełnosprawne.

2. jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka, która przysługuje, jeżeli dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 1922,00 zł miesięcznie.
3. świadczenia opiekuńcze dla rodzin w których występuje niepełnosprawność, w tym:
 - a) zasiłek pielęgnacyjny, przysługujący dzieciom i osobom dorosłym, legitymującym się odpowiednim orzeczeniem o niepełnosprawności. Zasiłek pielęgnacyjny przysługuje bez względu na wysokość dochodów rodziny;
 - b) świadczenie pielęgnacyjne, przysługujące osobom sprawującym stałą opiekę nad niepełnosprawnym dzieckiem lub innym członkiem rodziny. Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje bez względu na wysokość dochodu rodziny;
 - c) specjalny zasiłek opiekuńczy, przysługujący osobom, które nie podejmują zatrudnienia z uwagi na sprawowanie opieki nad innym niż własne dziecko niepełnosprawnym

członkiem rodziny. Prawo do tego świadczenia uzależnionej jest od spełnienia kryterium dochodowego, które wynosi 764,00 zł na osobę w rodzinie;

d) zasiłek dla opiekuna, który wprowadzony został odrębną ustawą, w wyniku wyroku Trybunału Konstytucyjnego, w celu przywrócenia prawa do świadczeń pielęgnacyjnych osobom, które zostały go pozbawione w roku 2013. Pomocą w tej formie objęte są osoby sprawujące opiekę nad niepełnosprawnym członkiem rodziny bez względu na dochód.

4. świadczenie rodzicielskie, przysługujące osobom, które urodziły dziecko, a które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego. Uprawnieni do świadczenia są m. in. bezrobotni, studenci, rolnicy, a także wykonujący prace na podstawie umów cywilnoprawnych, bez względu na dochód.

Osoby uprawnione do świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz zasiłku dla opiekuna objęte są obowiązkowymi ubezpieczeniami społecznymi i zdrowotnymi. Wszystkie świadczenia rodzinne finansowane są w całości z budżetu państwa i stanowią one znaczące wsparcie dla rodzin zamieszkujących na terenie miasta Koła, wychowujących dzieci w wieku szkolnym, jak również dla rodzin, w których występuje niepełnosprawność powodująca konieczność zapewnienia osobom niepełnosprawnym opieki.

Do zadań Działu Świadczeń Rodzinnych w zakresie świadczeń rodzinnych należy w szczególności:

- udzielanie informacji o przysługujących świadczeniach;
- wydawanie i przyjmowanie wniosków o ustalenie prawa do poszczególnych świadczeń;
- zasięganie informacji niezbędnych do przyznawania świadczenia rodzinnego od organów i instytucji w imieniu osoby zainteresowanej i za jej zgodą;
- kompletowanie dokumentów dotyczących świadczeń rodzinnych;
- przygotowanie projektów decyzji administracyjnych dla świadczeniobiorców;
- przygotowywanie list wypłat i niezbędnych dokumentów do ich realizacji przez Dział Finansowy;
- prowadzenie teczek osobowych klientów;
- prowadzenie odpowiednich rejestrów dotyczących dokumentacji z zakresu świadczeń rodzinnych;
- ustalanie prawa świadczeniobiorców do ubezpieczenia emerytalno - rentowego i zdrowotnego;

- planowanie potrzeb w zakresie świadczeń rodzinnych, kalkulacja środków finansowych oraz ich zaangażowania;
- opracowywanie programów, prognoz, sprawozdań, meldunków, informacji.

W roku 2020 wpłynęło 1160 wniosków, w tym:

- 655 wniosków o zasiłek rodzinny wraz z przysługującymi dodatkami,
- 178 wnioski o zasiłek pielęgnacyjny,
- 110 wniosków o świadczenie pielęgnacyjne,
- 47 wniosków o specjalny zasiłek opiekuńczy,
- 125 wniosków o jednorazową zapomogę z tytułu urodzenia dziecka,
- 45 wnioski o świadczenie rodzicielskie.

W sprawach dotyczących świadczeń rodzinnych wydano łącznie 1634 decyzji administracyjnych.

Na realizację wszystkich świadczeń rodzinnych wydatковано kwotę 8 816 403,39 zł, w tym na:

- zasiłki rodzinne	1 232 139,99 zł
- dodatki do zasiłków rodzinnych	2 107 529,05 zł
- zasiłki pielęgnacyjne	609 623,83 zł
- świadczenia pielęgnacyjne	3 136 865,70 zł
- specjalny zasiłek opiekuńczy	217 110,28 zł
- zasiłek dla opiekuna	93 320,00 zł
- jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka	105 000,00 zł
- świadczenie rodzicielskie	495 265,68 zł
- składki na ubezpieczenia społeczne opłacane od niektórych świadczeniobiorców	619 822,79 zł
- składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane od niektórych świadczeniobiorców	199 726,07 zł

W roku 2020 pomocą w formie świadczeń rodzinnych objętych zostało 1525 rodzin z terenu miasta Koła.

Wyplacono następującą liczbę świadczeń:

- 11 028 zasiłków rodzinnych,
- 5 393 dodatki do zasiłków rodzinnych,

- 10 466 zasiłków pielęgnacyjnych,
- 3 888 świadczeń pielęgnacyjnych,
- 984 specjalne zasiłki opiekuńcze
- 367 zasiłków dla opiekunów
- 105 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia dziecka
- 556 świadczenia rodzicielskie.

4.2. Realizacja jednorazowego świadczenia „Za życiem”.

Dział Świadczeń Rodzinnych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole, na podstawie ustawy z dn. 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2019 r. poz. 473 ze zm.) realizuje wypłatę jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się żywego dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju lub w czasie porodu. Świadczenie wypłacane jest rodzicom dziecka jednorazowo w kw. 4000,00 zł. Świadczenie w całości finansowane jest z budżetu państwa. W 2020 roku wpłynął 1 wniosek o przyznanie w/w świadczenia, wypłacono 1 świadczenie w kwocie 4000,00 zł.

4.3. Realizacja zadań z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego

Zadania z zakresu funduszu alimentacyjnego oraz działań wobec dłużników alimentacyjnych realizowane są w oparciu o Ustawę z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Głównym celem działań jest dostarczanie środków utrzymania dzieciom, które nie otrzymują należnego im wsparcia od rodziców zobowiązanych wobec nich do alimentacji. Wspieranie osób znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej z powodu niemożności wyegzekwowania alimentów połączone jest z działaniami zmierzającymi do zwiększenia odpowiedzialności osób zobowiązanych do alimentacji. Wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego następuje na wniosek osoby uprawnionej do alimentów w sytuacji, gdy egzekucja alimentów prowadzona na podstawie wyroku sądowego okazała się bezskuteczna. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują do ukończenia przez dziecko 18 roku życia albo w przypadku gdy dziecko uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia, albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności - bezterminowo. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 900 zł (kryterium obowiązujące od dnia 1 października 2020 r., poprzednio - 800 zł). Od 1 października 2020 r. wprowadzono w

postępowaniach o przyznanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego tzw. mechanizm „złotówka za złotówkę”, który pozwala osobom, których dochód nieznacznie przekracza kryterium dochodowe, przyznać świadczenie w wysokości różnicy pomiędzy przysługującym świadczeniem, a kwotą o jaką zostało przekroczone kryterium dochodowe. Każdorazowo przyznanie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego skutkuje podjęciem z urzędu przez Dział Świadczeń Rodzinnych działań wobec dłużnika alimentacyjnego, których celem jest doprowadzenie do poprawy skuteczności egzekucji alimentów.

Do zadań Działu Świadczeń Rodzinnych w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów należy:

- prowadzenie postępowania wobec osób zobowiązanych do alimentów;
- wydawanie wniosków oraz udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach;
- przyjmowanie i weryfikacja wniosków o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- prowadzenie rejestru świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz teczek osobowych wnioskodawców
- współpraca z komornikami sądowymi, policją, prokuraturą oraz z organami jednostek samorządu terytorialnego;
- przygotowanie decyzji administracyjnych dla świadczeniobiorców
- przygotowywanie list wypłat;
- planowanie potrzeb oraz opracowywanie programów, prognoz, sprawozdań, meldunków, informacji.
- prowadzenie postępowań egzekucyjnych w administracji w stosunku do dłużników alimentacyjnych oraz osób które pobrały nienależne świadczenia.

W roku 2020 wpłynęło 111 wniosków o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego. W sprawach dotyczących funduszu alimentacyjnego wydano łącznie 154 decyzje administracyjne.

Całość świadczeń z funduszu alimentacyjnego finansowana jest z budżetu państwa. Na wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego w 2020 roku wydatkowano kwotę 672 026,76 zł, z tego na osobę uprawnioną w wieku:

- | | |
|--------------------|---------------|
| – 0-17 lat: | 550 326,76 zł |
| – 18-24 lat: | 119 780,00 zł |
| – 25 lat i więcej: | 1 920,00 zł. |

Na dzień 31-12-2020 łączny stan należności dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych w ich zastępstwie świadczeń wyniósł 7 704 276,53 zł. Natomiast stan należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wynosił 16 087,33 zł. W okresie, w którym osoba uprawniona otrzymuje świadczenia z funduszu alimentacyjnego komornik sądowy przekazuje wyegzekwowane od dłużnika kwoty zaliczone na poczet alimentów organowi właściwemu wierzyciela do wysokości wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wraz z odsetkami. Zgodnie z ustawą kwoty uzyskane od dłużnika alimentacyjnego dzieli się na poszczególne organy, tj.:

- 40% kwoty należności stanowi dochód własny organu właściwego wierzyciela;
- 60% kwoty oraz odsetki stanowią dochód budżetu państwa.

W roku 2020 odzyskano w sumie 302 380,97 zł jako kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, z tego:

- przekazane na dochody budżetu państwa: 229 383,51 zł (w tym ustawowe odsetki – 119 887,39 zł)
- przekazane na dochody własne organu właściwego wierzyciela: 72 997,46 zł.

W przypadku śmierci dłużnika jego zobowiązania wygasają. W 2020 roku wygaszono należności w łącznej wysokości 246 409,00 zł. Ponadto w roku 2020 odzyskano kwotę 1 103,00 zł z tytułu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

We wskazanym okresie pomocą w formie świadczeń z funduszu alimentacyjnego objęte były 124 rodziny, świadczenia wypłacano na rzecz 179 dzieci.

W celu efektywniejszego zwrotu należności przez dłużników alimentacyjnych organ właściwy dłużnika podejmuje szereg działań wobec dłużników, m. in. przeprowadza wywiad alimentacyjny, w celu ustalenia sytuacji rodzinnej, dochodowej i zawodowej dłużnika alimentacyjnego, a także jego stanu zdrowia oraz przyczyn niełożenia na utrzymanie osoby uprawnionej oraz odbiera od niego oświadczenie majątkowe. W 2020 roku przeprowadzono 34 wywiady z dłużnikami alimentacyjnymi. Działania podejmowane przez organ właściwy dla dłużnika zależą w głównej mierze od leżących po stronie dłużnika przyczyn niewywiązywania się obowiązku alimentacji, w omawianym okresie są to w szczególności:

- wydanie decyzji o uznaniu dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych - 5 dłużników

- wniosek o aktywizację zawodową dłużnika alimentacyjnego - 2 dłużników alimentacyjnych;
- składanie wniosków o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) - 26 dłużników alimentacyjnych;
- składanie wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego- 3 dłużników alimentacyjnych;
- przekazanie komornikowi sądowemu informacji mających wpływ na egzekucję zasądzonych świadczeń alimentacyjnych, pochodzących z wywiadu alimentacyjnego oraz oświadczenia majątkowego - 27 dłużników alimentacyjnych;
- przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zadłużeniu z tytułu wypłacanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – 32 dłużników alimentacyjnych.

W związku z wykonywaniem zadań dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego, a także działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych, współpracowano z innymi instytucjami, m.in. komornikami sądowymi, ośrodkami pomocy społecznej, policją, urzędami gmin i miasta, zakładami ubezpieczeń społecznych, urzędami skarbowymi, pracodawcami rodzin korzystających z świadczeń.

4.4. Realizacja zadań z zakresu dodatków mieszkaniowych

W roku 2020 przyjęto i rozpatrzono 781 wniosków o przyznanie dodatku mieszkaniowego, w tym w 739 przypadkach przyznano świadczenie, natomiast dla 32 wnioskodawcom wydano decyzje odmowne; bez rozpatrzenia z powodu braków formalnych pozostało 10 wniosków. W celu weryfikacji niektórych wniosków o dodatek mieszkaniowy przeprowadzono 3 rodzinne wywiady środowiskowe w miejscu zamieszkania wnioskodawcy. Pomocą w formie dodatku mieszkaniowego objęto 398 gospodarstw domowych.

Na wypłatę dodatków mieszkaniowych w okresie od stycznia do grudnia 2020 r. wydatkowano kwotę 893 330,61 zł, z tego:

- 290 770,50 zł w zasobie gminnym,
- 454 892,24 zł w zasobie spółdzielczym,
- 85 076,69 zł w zasobie wspólnot mieszkaniowych,
- 55 272,26 zł w zasobie prywatnym,
- 2 559,18 zł w zasobie Towarzystwa Budownictwa Społecznego,
- 4 759,74 zł w innych zasobach.

Dodatki mieszkaniowe finansowane są ze środków własnych gminy.

4.5. Realizacja zadań z zakresu dodatków energetycznych

Zadania z zakresu zryczałtowanych dodatków energetycznych realizowane są w oparciu o Ustawę z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne. Przepisy w tym zakresie obowiązują od dnia 01-01-2014. Uchwałą Rady Miejskiej w Kole realizację dodatków energetycznych przekazano do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole. Głównym celem pomocy finansowej w tej formie jest częściowe zrekompensowanie osobom uzyskującym niskie dochody kosztów zakupu energii elektrycznej. Wypłata zryczałtowanego dodatku energetycznego następuje na wniosek osoby uprawnionej do dodatku mieszkaniowego oraz będącej stroną umowy z dostawcą energii elektrycznej. Wysokość dodatku regulowana jest obwieszczeniem Ministra Gospodarki i od dnia 01-05-2020 wynosi ona dla gospodarstwa domowego:

- prowadzonego przez osobę samotną – 10,94 zł/miesiąc;
- składającego się z 2 do 4 osób - 15,19 zł/miesiąc;
- składającego się z co najmniej 5 osób – 18,23 zł/miesiąc.

Dodatki energetyczne w całości finansowane są z środków budżetu państwa.

Do zadań Działu Świadczeń Rodzinnych w zakresie dodatków energetycznych należy:

- przyjmowanie, kompletowanie i weryfikacja wniosków i dokumentów składanych w sprawach przyznawania dodatków energetycznych oraz prowadzenie rejestru wniosków o dodatki energetyczne
- prowadzenie teczek świadczeniobiorców;
- przygotowanie projektów decyzji administracyjnych dla świadczeniobiorców;
- przygotowanie list wypłat;
- planowanie potrzeb w zakresie wypłacanych dodatków energetycznych;
- przygotowanie dokumentów do archiwizacji;
- sporządzanie sprawozdawczości i statystyki w przedmiocie dodatków energetycznych.

W roku 2020 przyjęto 300 wniosków o ustalenie prawa do zryczałtowanego dodatku energetycznego, przy czym 288 wniosków rozpatrzono pozytywnie, 5 negatywnie, 7 wniosków pozostawiono bez rozpoznania z uwagi na niekompletną dokumentację. Na wypłatę dodatków energetycznych wydatkowano kwotę 18 143,14 zł. Pomocą w tej formie objętych zostało 161 rodzin.

4.6. Zadania z zakresu pomocy materialnej dla uczniów

Zadania z zakresu pomocy materialnej dla uczniów realizowane są w oparciu o Ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty. Uchwałą Rady Miejskiej w Kole realizację pomocy materialnej dla uczniów przekazano do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole. Pomoc materialna jest udzielana uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia, a także wspierania edukacji uczniów zdolnych. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są: stypendium szkolne i zasiłek szkolny.

Stypendium szkolne o charakterze socjalnym przyznawane jest na rok szkolny na wniosek rodzica, pełnoletniego ucznia lub dyrektora szkoły. Kryterium dochodowe uprawniające do otrzymania stypendium szkolnego wynosi 528 zł na osobę w rodzinie. Szczegółowe zasady udzielania tej formy pomocy, tryb postępowania oraz wysokość stypendiów szkolnych określone są w Regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło, przyjętym w drodze Uchwały Rady Miejskiej w Kole. Stypendia socjalne w Gminie Miejskiej Koło realizowane są pod warunkiem przedłożenia imiennych rachunków potwierdzających zakup przedmiotów o charakterze edukacyjnym na kwotę przyznanego stypendium. Zasiłek szkolny jest świadczeniem jednorazowym i może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Pomoc materialna dla uczniów w 80% finansowana jest z budżetu państwa a w 20% z budżetu gminy.

Do zadań Działu Świadczeń Rodzinnych w zakresie pomocy materialnej dla uczniów należy:

- Przyjmowanie, kompletowanie i weryfikacja wniosków i dokumentów składanych w sprawach przyznawania stypendiów oraz zasiłków szkolnych oraz prowadzenie rejestru wniosków
- Prowadzenie teczek świadczeniobiorców
- Przygotowanie projektów decyzji administracyjnych dla świadczeniobiorców
- Przygotowanie list wypłat
- Przygotowanie dokumentów do archiwizacji
- Współpraca z pracownikami socjalnymi w celu udzielenia w uzasadnionych przypadkach kompleksowej pomocy
- Sporządzanie sprawozdawczości i statystyki w przedmiocie pomocy materialnej dla uczniów.

W okresie od stycznia do grudnia 2020 r. wpłynęło 47 wniosków o przyznanie pomocy materialnej dla uczniów na rok szkolny 2020/2021. W roku 2020 pomocą w formie stypendium szkolnego objęto 43 uczniów, natomiast pomocą w formie zasiłku szkolnego objęto 6 uczniów. Łącznie w roku 2020 wydatkowano na stypendia i zasiłki szkolne kwotę 44 069,92 zł, z czego 80% kwoty (35 255,93 zł) pochodziło z Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a reszta 20 % (8 813,99 zł) to udział własny Gminy Miejskiej Koło.

4.7. Realizacja zadań z zakresu pomocy państwa w wychowaniu dzieci

Świadczenie wychowawcze ma na celu częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych. Przysługuje ono matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka, do dnia ukończenia przez nie 18-stego roku życia; w wysokości 500,00 zł miesięcznie na dziecko w rodzinie. Na prawo do świadczenia wychowawczego nie ma wpływu osiągany dochód w rodzinie. Świadczenie finansowane jest w całości z budżetu państwa.

Do zadań Działu Świadczeń Rodzinnych w zakresie realizacji świadczeń wychowawczych należy:

- udzielanie informacji o warunkach na jakich przysługują świadczenia;
- wydawanie i przyjmowanie wniosków o ustalenie prawa do świadczeń;
- zasięganie informacji niezbędnych do przyznawania świadczeń wychowawczych od organów i instytucji;
- kompletowanie dokumentów dotyczących świadczeń;
- przygotowanie projektów decyzji administracyjnych dla świadczeniobiorców;
- przygotowywanie list wypłat i niezbędnych dokumentów do ich realizacji;
- prowadzenie teczek osobowych klientów;
- współpraca z pracownikami socjalnymi w celu weryfikacji poprawności wydatkowania wypłaconych świadczeń;
- prowadzenie odpowiednich rejestrów dotyczących dokumentacji z zakresu świadczeń rodzinnych;
- planowanie potrzeb w zakresie świadczeń wychowawczych, kalkulacja środków finansowych oraz ich zaangażowania;
- opracowywanie prognoz, sprawozdań i informacji dotyczących realizacji świadczeń.

Od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r. wpłynęło 269 wniosków o przyznanie świadczeń wychowawczych na dzieci. W w/w. okresie wydano łącznie 324 rozstrzygnięcia oraz decyzje

administracyjne w sprawach o świadczenie wychowawcze, w tym 294 decyzje oraz informacje przyznające, 2 decyzje odmowne, 6 decyzji żądających zwrotu nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych oraz 20 decyzji uchylających prawo do świadczeń wychowawczych, a także 1 postanowienie o wstrzymaniu świadczeń, 1 postanowienie o wznowieniu świadczeń.

W 2020 roku wypłacono 40054 świadczeń wychowawczych na rzecz 3486 dzieci w 2241 rodzinach. Wydatkowano na ten cel łączną kwotę 19 950 194,90 zł.

4.8. Realizacja jednorazowego świadczenia „Dobry start”

W roku 2020 Dział Świadczeń Rodziny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole realizował świadczenie „Dobry Start” wprowadzone Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 maja 2018 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu „Dobry start” (Dz. U. z 2018 r. poz. 1061). Świadczenie jednorazowe w kwocie 300 zł na dziecko przysługiwało na dzieci uczęszczające w roku szkolnym 2020/2021 do szkół. Wnioski o świadczenie Dobry start przyjmowane były drogą elektroniczną od dnia 1 lipca 2020 r., natomiast w formie papierowej od dnia 1 sierpnia 2020 r. Termin składania wniosków upłynął 30 listopada 2020 r. Świadczenie w całości finansowane jest ze środków budżetu państwa.

W roku 2020 wpłynęło 1729 wniosków, z czego:

- 1701 wniosków rozpatrzono w całości pozytywnie,
- 2 wnioski rozpatrzono w całości negatywnie
- 15 wniosków pozostawiono bez rozpatrzenia,
- 11 wniosków przekazano do organów właściwych ze względu na miejsce zamieszkania wnioskodawców.

W roku 2020 w mieście Kole wypłacono świadczenia „Dobry start” na łączną kwotę 696 600,00 zł. Świadczeniem Dobry start zostało objętych 2322 dzieci.

5. Zespół Interdyscyplinarny

Zespół Interdyscyplinarny do spraw przemocy w rodzinie działa na mocy art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.) od 2011r .

Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywają się co najmniej raz na 3 miesiące.

Na dzień 31.12.2020r skład Zespołu Interdyscyplinarnego liczył 18 członków. Są to przedstawiciele instytucji takich jak: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole, Miejski Ośrodek

Profilaktyki i Pomocy Rodzinie, Komenda Powiatowa Policji, Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej, Szkoła Podstawowa nr 1, Szkoła Podstawowa nr 2, Szkoła Podstawowa nr 3, Szkoła Podstawowa nr 5, Poradnia Leczenia Uzależnień i Współuzależnień w Kole.

Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie realizuje działania określone w gminnym programie przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań wszystkich placówek oświatowych oraz instytucji pomocowych w danej gminie, w szczególności przez: diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie, podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku, inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie, rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym, oraz podejmowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych. W celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie Zespół powołuje grupy robocze, których członkowie pracują z indywidualnymi przypadkami. W skład grupy roboczej wchodzi przedstawiciele wskazanych wyżej placówek. Głównym zadaniem grupy roboczej jest podejmowanie działań mających na celu powstrzymanie przemocy, prowadzenie szeroko rozumianego poradnictwa: kierowanie ofiary i sprawców do odpowiednich specjalistów, monitorowanie sytuacji w rodzinach w których dochodzi do przemocy, nawiązywanie współpracy z instytucjami pomocowymi, prowadzenie dokumentacji działań na rzecz danej rodziny oraz ich efektów, występowanie z zawiadomieniem do prokuratury o podejrzeniu popełnienia czynów określonych w art. 2 § 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Rok 2020:

- Ilość posiedzeń Zespołu – 4
- Ilość Niebieskich Kart które wpłynęły w 2020r do ZI – 44
- Ilość powołanych Grup roboczych – 44,
- Ilość posiedzeń grup roboczych dot. NK w 2020r – 92 (z posiedzeniami Grup roboczych dot. NK założonych w latach wcześniejszych)
- Ilość Niebieskich Kart zakończonych w 2020r – 32

- z tytułu ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy- 31
- z tytułu rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań- 1
- Ilość rodzin objętych procedurą NK w 2020r – 61 (wraz z rodzinami objętymi procedurą
- NK w latach wcześniejszych gdzie sprawy nie zostały zakończone)

Posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych odbywały się z zachowaniem reżimu sanitarnego i zgodnie z zaleceniami GIS-u oraz rekomendacjami Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej, zostały wydane właściwe zarządzenia przez Przewodniczącą Zespołu.

Zespół Interdyscyplinarny, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej i Miejski Ośrodek Profilaktyki i Pomocy Rodzinie w Kole wspólnie włączyli się do udziału w przedsięwzięciu „Nazywam się Miliard”. Elementem wspólnym akcji na całym świecie jest taniec, którego wykonanie jest formą protestu, oznaką solidarności, zjednoczenia się podczas wspólnego działania.

Przekazanie materiałów edukacyjno-informacyjnych dotyczących problematyki przemocy w rodzinie skierowanych do ofiar, sprawców i świadków przemocy „Reaguj na przemoc” następującym Instytucjom: Komenda Powiatowa Policji w Kole, Urząd Miasta w Kole, Sąd Rejonowy Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej w Kole, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole, Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Kole.

6. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020

Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 współfinansowany z europejskiego funduszu pomocy najbardziej potrzebującym. Pomoc w ramach POPŻ kierowana jest do tych osób i rodzin, które z powodu niskich dochodów nie mogą zapewnić sobie/rodzinie odpowiednich produktów żywnościowych (posiłków) i dlatego też trafia do ograniczonej liczby osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji życiowej (określonej przesłankami z art. 7 ustawy o pomocy społecznej) oraz poziomem dochodów odniesionych do procentowej wartości odpowiedniego kryterium dochodowego określonego w tej ustawie - których dochód nie przekracza 200% kryterium dochodowego uprawniającego do skorzystania z pomocy społecznej, tj. 1 402 zł dla osoby samotnie gospodarującej i 1 056 zł dla osoby w rodzinie, stanowiąc systematyczne wsparcie. Pomoc udzielana jest w postaci artykułów spożywczych przekazywanych nieodpłatnie osobom zakwalifikowanym przez MOPS w Kole do Programu.

Pracownicy MOPS w Kole organizowali i koordynowali wydawanie paczek żywnościowych, składających się z artykułów spożywczych:

- warzywne i owocowe (groszek z marchewką, fasola biała, koncentrat pomidorowy, bu-raczki wiórki, powidła śliwkowe);
- mleczne (mleko UHT, ser podpuszczkowy dojrzewający),
- cukier (cukier biały, miód wielokwiatowy),
- tłuszcze (olej rzepakowy),
- dania gotowe (gulasz wieprzowy z warzywami, gołąbki w sosie pomidorowym),
- skrobiowe (makaron jajeczny, makaron kukurydziany bezglutenowy, ryż biały, kasza gryczana, herbatniki maślane),
- mięsne (szynka drobiowa, szynka wieprzowa mielona, pasztet wieprzowy, kabanosy wie-przowe, filec z makreli w oleju).

Na podstawie umowy zawartej z Bankiem Żywności w Koninie w 2020 roku, 554 osobom prze-kazano 2 083 paczek żywnościowych tj. 25,847 kg.

7. Decyzje potwierdzające prawo do świadczeń opieki zdrowotnej

Do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych na za-sadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. mają prawo, oprócz ubezpieczonych, inne osoby posiadające obywatelstwo polskie i posiadające miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej o ile spełniają kryterium dochodowe wynikające z ustawy o pomocy społecznej. W tym przypadku potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej stanowi de-cyzja gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania świadczeniobiorcy. Wydanie przed-miotowej decyzji poprzedza postępowanie analogiczne jak w przypadku przyznawania świad-czeń z pomocy społecznej, a więc niezbędne jest przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środo-wiskowego przez pracownika socjalnego.

Podczas wywiadu ustala się, czy dana osoba spełnia wymogi ustawowe i czy możliwe jest po-twierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. W 2020 roku wydano 59 decyzji dotyczących potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

**CZĘŚĆ B- OCENA ZASOBÓW POMOCY SPOŁECZNEJ NA ROK 2020 DLA GMINY
KOŁO**