

Urząd Miejski w Kole

Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na 2022- 2025 r.

Nazwa podmiotu: **Urząd Miejski w Kole**

Data sporządzenia: **27.12.2021 r.**

Dokument opracował: **Koordinator ds. dostępności Dariusz Ruciński**

BURMISTRZ
Krzysztof Witkowski

**Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności
osobom ze szczególnymi potrzebami na 2022 – 2025 r.**

Na podstawie art. 14 pkt. 5 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2020 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2019 r. Poz. 1696 z późn. zm.) przyjmuje się: Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Lp.	Zakres działalności	Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy	Sposób realizacji	Termin
1.	Sporządzenie Planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordinator ds. dostępności	Opracowanie planu działania, przekazanie do zatwierdzenia przez Burmistrza Miasta Koła i podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Kole.	31.12.2021
2.	Dokonanie analizy pod kątem dostosowania administrowanych obiektów do minimalnych wymagań dotyczących dostępności.	Koordinator ds. dostępności	Uzyskanie informacji ze wskazaniem na wymagania w wymiarze architektonicznym, cyfrowym, komunikacyjnym wynikające z zapisów art. 6 ustawy.	19.03.2022
3.	Wzrost świadomości pracowników na temat rodzajów niepełnosprawności oraz właściwych zachowań w kontakcie z osobami z niepełnosprawności.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Dział Kadr Koordinator ds. dostępności	Organizacja szkoleń, kursów, seminariów, warsztatów, doradztwo zawodowe, broszury informacyjne.	2022-2025
4.	Szkolenia pracowników na temat tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych.	Wszystkie Wydziały Urzędu, Samodzielne stanowiska, Koordinator ds. dostępności	Organizacja szkolenia dla wybranych osób z zasad tworzenia dostępnych dokumentów elektronicznych.	2022-2025
5.	Stałe monitorowanie dokumentów i treści zamieszczanych na stronie internetowej Urzędu.	Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta, Koordinator ds. dostępności	Monitorowanie treści zamieszczanych na stronie pod kątem zgodności z WCAG 2.1.	2022-2025
6.	Aktualizacja deklaracji dostępności.	Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta Koordinator ds. dostępności	Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności na stronie internetowej BIP urzędu Miejskiego w Kole.	15.03.2022

7.	Zamieszczenie na elewacjach budynków piktogramów informujących o podjeździe przeznaczonym dla osób niepełnosprawnych, funkcjonowaniu pętli indukcyjnej i o możliwości wejścia do budynku z psem asystującym.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Dział Kadr, Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta, Koordynator ds. dostępności	Zakupienie piktogramów i montaż na elewacjach budynków Urzędu.	2022-2023
8.	Instalacja w budynku Ratusza Miejskiego multimedialnego terminalu informacyjnego przeznaczonego dla osób z dysfunkcjami wzroku i słuchu. Zapewnienie informacji dotykowej lub dźwiękowej.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Wydział Zamówień Publicznych, Koordynator ds. dostępności	Wybór jednego z rozwiązań zaproponowanych w zaplanowanym audycie dostępności, zaprojektowanie i wybór odpowiedniego rozwiązania, wybór oferenta i realizacja.	2022-2024
9.	Zapewnienie oznaczeń kontrastowych schodów, oznakowanie krawędzie pierwszego i ostatniego stopnia każdego biegu schodów pasem kontrastowym.	Wydział Organizacyjno – Administracyjny, Koordynator ds. dostępności	Zastosowanie rozwiązania adekwatnego do rodzaju schodów, Zakup taśmy i oznaczenie schodów.	2022-2024
10.	Wykonanie rampy progowej łączącej Salę Konferencyjną z ciągiem komunikacyjnym w budynku Ratusza Miejskiego w Kole.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny, Koordynator ds. dostępności	Zastosowanie rozwiązania odpowiedniego do przemieszczania się osoby na wózku inwalidzkim, wybór oferty i zakup.	2022-2023
11.	Zapewnienie systemu wzywania pomocy w toaletach dla osób z niepełnosprawnością ruchową.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny, Koordynator ds. dostępności	Rozeznanie rynku, przyjęcie optymalnego rozwiązania, zakup systemu i wdrożenie.	2022-2023
12.	Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie dostępności do informacji za pośrednictwem wideo tłumacza języka migowego. Wyposażenie Punktu Obsługi Mieszkańca w możliwość skorzystania z tłumacza.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Dział Kadr Koordynator ds. dostępności	Rozeznanie rynku, sporządzenie zapytania ofertowego i wybór oferenta, podpisanie i realizacja umowy w zakresie zapewnienia dostępu do internetowego tłumacza on-line języka migowego.	2022-2023
13.	Dostosowanie i obniżenie blatu w biurze podawczym w Ratuszu Miejskim w Kole.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Koordynator ds. dostępności	Zaprojektowanie optymalnego rozwiązania sporządzenie zapytania ofertowego i wybór oferenta, zawarcie i realizacja umowy.	2022-2023

14.	Instalacja urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących. Wyposażenie Punktu Obsługi Mieszkańca w pętlę indukcyjną.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Dział Kadr Koordynator ds. dostępności	Zastosowanie i zaprojektowanie optymalnego rozwiązania (wybór stałej lub przenośnej pętli indukcyjnej), sporządzenie zapytania ofertowego i wybór oferenta, zawarcie i realizacja umowy. Umieszczenie na stronie internetowej Urzędu informacji o terminalu.	2022 - 2025
15.	Zapewnienie na stronie internetowej Urzędu informacji o zakresie jego działalności w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania.	Wydział Działalności Gospodarczej i Promocji Miasta, Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Dział Kadr Koordynator ds. dostępności	Opracowanie tekstu, sporządzenia zapytania ofertowego, wybór oferenta, zawarcie i realizacja umowy, zamieszczenie filmu na stronie internetowej w języku migowym.	2022-2024
16.	Wdrożenie procedur regulujących dostosowanie stanowisk pracy do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Dział Kadr Koordynator ds. dostępności	Opracowanie procedur i ich wdrożenie.	2022-2024
17.	Opracowanie procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zapewnienie dostępności wraz z wzorem wniosku.	Koordynator ds. dostępności	Opracowanie i wdrożenie procedury, publikacja na stronie internetowej urzędu, poinformowanie pracowników o ścieżce wnioskowania, określenie sposobów rozpoznawania skarg Aktualizacja wdrożonych rozwiązań	2022-2024
18.	Określenie w procedurach sposobów ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny- Dział Kadr Koordynator ds. dostępności	Aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, określenie sposobu ewakuacji osób ze szczególnymi potrzebami (ewakuacja pozioma) wdrożenie instrukcji, zapoznanie pracowników.	2022-2023
19.	Zakup krzesła ewakuacyjnego w celu zapewnienia ewakuacji osoby niepełnosprawnej.	Wydział Organizacyjno-Administracyjny, Koordynator ds. dostępności	Rozeznanie rynku, zakup krzesła oraz ujęcie go w sposobie ewakuacji z budynku Urzędu.	2022-2023
20.	Monitorowanie działalności podmiotów publicznych w zakresie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.	Koordynator ds. dostępności	Współpraca z Naczelnikami Wydziałów, dyrektorami jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Koło oraz z osobami wyznaczonymi do kontaktów w jednostkach organizacyjnych.	2022-2023