

PROGRAM DZIAŁANIA POWIATOWEJ I MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KOLE

Zgodnie z art. 15 ust. 5 Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej przedstawiam program działania Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kole.

Program nie jest zapisem wszystkich działań, które Biblioteka prowadzić będzie w ramach działalności statutowej. Uzupełnieniem Programu są Plany roczne. Ustawa o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997 r. (Dz. U. z 2018 r., poz. 1608) określa w sposób ogólny zadania biblioteki, do których należą: gromadzenie, opracowanie, przechowanie i ochrona materiałów bibliotecznych, a także obsługa użytkowników oraz prowadzenie działalności informacyjnej.

Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Kole jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury Nr 4011/01/04 z dnia 16.07.2004 r. prowadzonego przez Organizatora. Wszystkie swoje zadania realizuje w siedzibie głównej, ul. Kolejowa 19, w której znajdują się: Czytelnia, Wypożyczalnia dla młodzieży i dorosłych oraz Filia dla Dzieci. Ponadto na terenie miasta funkcjonują dwie filie biblioteczne: Filia Nr 3, ul. P. Wojciechowskiego 30; Filia Nr 4, ul. S. Wyszyńskiego 14.

Od 1 października 1999 r., na mocy Porozumienia zawartego między Zarządem Miasta Koło, a Zarządem Powiatu Kolskiego, Bibliotece powierzono zadania na rzecz bibliotek publicznych powiatu kolskiego (sieć powiatową tworzy 10 bibliotek gminnych i 10 filii bibliotecznych). Jest to przede wszystkim pomoc o charakterze merytorycznym i metodycznym.

I. Kierunki rozwoju Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kole wyznaczają następujące projekty strategiczne:

1. Dostosowanie oferty bibliotecznej do potrzeb użytkowników:
 - prowadzenie działalności kulturalnej dla różnych grup wiekowych,
 - organizacja wydarzeń edukacyjno-kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym,
 - organizacja wystaw plastycznych i fotograficznych oraz innych wystaw tworzonych i reprezentowanych przez instytucje kultury, twórców indywidualnych – przede wszystkim lokalnych,
 - organizacja spotkań autorskich, konkursów, imprez, koncertów, lekcji bibliotecznych, prelekcji,
 - udział w ogólnopolskich kampaniach społecznych (Światowy Dzień Książki, Tydzień Bibliotek, Tydzień Głośnego Czytania, Narodowe Czytanie, Mała Książka - Wielki Człowiek, Cała Polska czyta dzieciom, Jeźycjada; Jak nie czytam, jak czytam),
 - prowadzenie ogólnodostępnych i specjalistycznych szkoleń i kursów dla mieszkańców miasta,
 - prowadzenie kół zainteresowań - Dyskusyjnych Klubów Książki i Koła Przyjaciół Biblioteki,
 - stworzenie stanowiska komputerowego dla osób niepełnosprawnych, wyposażonego w program specjalistyczny,
 - wzbogacenie oferty o usługi mobilne,

- pozyskiwanie czytelników poprzez wychodzenie Biblioteki na zewnątrz, poza mury m.in. book talking,
 - stałe poszerzanie oferty książki elektronicznej,
 - aktualizacja oferty czasopism z uwzględnieniem potrzeb czytelników.
2. Infrastruktura:
- poprawa funkcjonalności filii bibliotecznych,
 - modernizacja posiadanego zasobu lokalowego.
3. Poprawa jakości zbiorów bibliotecznych w kierunku ich atrakcyjności i aktualności:
- dostosowanie struktury zakupów zbiorów do oczekiwań użytkowników,
 - selekcja książek zniszczonych, zacytanych i zdezaktualizowanych,
 - zwiększenie nakładów na zakup nowości bibliotecznych.
4. Informatyzacja procesów bibliotecznych:
- wdrażanie zintegrowanego systemu bibliotecznego SOWA,
 - tworzenie katalogu komputerowego dla posiadanych zbiorów bibliotecznych.
5. Działalność informacyjno-edukacyjna:
- zaspakajanie potrzeb informacyjnych i edukacyjnych społeczności lokalnej,
 - zapewnienie bezpłatnego dostępu do sieci internetowej,
 - prowadzenie działalności informacyjnej dotyczącej zbiorów własnych i innych,
 - opracowywanie bibliografii regionalnej Koła i powiatu kolskiego,
 - opracowanie komputerowej bazy *Dokumentów Życia Społecznego*,
 - digitalizacja regionalistów.
6. Promocja biblioteki i czytelnictwa:
- promocja działalności w środowisku lokalnym, mass mediach i Internecie,
 - modernizacja i rozwijanie strony internetowej,
 - wprowadzenie nowej usługi elektronicznej – Newsletter PiMBP w Kole informującego zainteresowanych czytelników o nowościach wydawniczych, wydarzeniach kulturalnych i imprezach literackich oraz bieżących ogłoszeniach i komunikatach dotyczących Biblioteki i jej filii,
 - kontynuowanie działalności wydawniczej poprzez współwydawanie czasopisma regionalistycznego *Rocznik Kolski* oraz włączanie się w projekty promujące twórczość mieszkańców naszego regionu oraz dot. historii Ziemi Kolskiej,
 - utworzenie Punktu Informacji, który zwiększy dostępność usług informacyjnych świadczonych przez Bibliotekę, przede wszystkim w sferze wydarzeń kulturalnych na terenie miasta i powiatu,
 - współpraca Biblioteki z placówkami oświatowymi wszystkich szczebli, instytucjami kultury, stowarzyszeniami, organizacjami non profit, firmami, samorządem lokalnym.
7. Zasoby ludzkie:
- podnoszenie kwalifikacji kadry bibliotecznej poprzez uczestnictwo w szkoleniach, seminariach, kursach,
 - wspieranie realizacji polityki kadrowej m.in. środkami funduszu pracy we współpracy z PUP w Kole.

II. Projekty regulacyjne

- nowelizacja statutu PiMBP w Kole,
- zmiana regulaminu organizacyjnego PiMBP, który dostosuje Bibliotekę do nowych zadań i zmieniających się potrzeb.

III. Projekty pomocnicze

- pozyskiwanie pozabudżetowych środków finansowych do realizacji zamierzeń programowych,
- pozyskiwane środków, głównie z MKiDN, na zakup nowości wydawniczych, przy zapewnieniu wkładu własnego na wymaganym obecnie poziomie 80%,
- pozyskiwanie sponsorów wspierających przedsięwzięcia kulturalne,
- pozyskanie środków finansowych wyodrębnionych w budżecie miasta z przeznaczeniem na działania służące rozwiązywaniu problemów wynikających z uzależnień alkoholowych i narkotykowych, tzw. „Fundusz korkowy”,
- wypracowywanie większych dochodów własnych poprzez rozszerzenie usług bibliotecznych (foliowanie, bindowanie).

BURMISTRZ

Krzysztof Witkowski

.....
Organizator

Aleksandra Kowalska

.....
Dyrektor