Elektronicznie podpisany przez:
Tomasz Sobolewski; Przewodniczący Rady Miejskiej Koła
dnia 23 listopada 2022 r.

UCHWAŁA NR LVII/575/2022
RADY MIEJSKIEJ KOŁA

z dnia 23 listopada 2022 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Miejskiej Koło z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265, 1812) uchwala się co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny „Program współpracy Gminy Miejskiej Koło z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej Koła
(-)Tomasz Sobolewski

PROGRAM
WSPÓŁPRACY GMINY MIEJSKIEJ KOŁO
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI
I INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA ROK 2023

Koło, listopad 2022

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w niniejszym tekście mowa jest o:
   Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
   Programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Miejskiej Koło z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023.
   Podmiotach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
   Mieście – rozumie się przez to Miasto Koło, będące Gminą Miejską w rozumieniu Ustawy o samorządzie gminnym.
   Gminie – rozumie się przez to Gminę Miejską Koło.
   Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Kole.
   Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Koła.
   Komórce merytorycznej – rozumie się przez to Wydział Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Kole.
   Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
   Dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Program określa w szczególności:
   - cel główny i cele szczegółowe programu,
   - zasady współpracy,
   - zakres przedmiotowy,
   - formy współpracy,
   - priorytetowe zadania publiczne,
   - okres realizacji programu,
   - sposób realizacji programu,
   - wysokość środków planowanych na realizację programu,
   - sposób oceny realizacji programu,
   - informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
   - tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Głównym celem współpracy samorządu z podmiotami programu jest kształtowanie demokratycznego ładu w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną, a podmiotami poprzez wspieranie podmiotów w realizacji ważnych celach społecznych. Za priorytetowy cel przyjmuje się wspieranie rozwoju podmiotów poprzez wspomaganie ich działalności organizacyjnej i merytorycznej, co zmierza do rozwoju aktywności obywatelskiej mieszkańców miasta, umocnienia w nich odpowiedzialności za swoje środowisko lokalne, tworzenie więzi społecznych i tym samym budowania społeczeństwa obywatelskiego oraz efektywnego zaspokajania potrzeb różnych grup społecznych.
   Pełne włączenie się podmiotów do Programu w działania samorządu w sferze pożytku publicznego z jednej strony i wykorzystanie przez miasto zasobów, jakimi dysponują podmioty

z drugiej strony, pozwoli w efekcie upowszechnić model realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z administracją publiczną oraz budować dialog obywatelski.

2. Szczegółowe cele współpracy obejmują:
   - ✓ poprawę dostępności mieszkańców Miasta do informacji,
   - ✓ aktywizację społeczną mieszkańców,
   - ✓ umacnianie poczucia współtworzenia i współodpowiedzialności społecznej za rozwój zasobów ludzkich, organizacyjnych i materialnych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Miasta,
   - ✓ promowanie postaw obywatelskich i prospołecznych,
   - ✓ tworzenie warunków i zachęt do rozwoju istniejących oraz powstawania nowych organizacji pozarządowych,
   - ✓ wzmocnienie podmiotów Programu oraz zapewnienie równych szans w realizacji zadań publicznych przez powierzanie i wspieranie coraz większej ilości zadań,
   - ✓ udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu Programu.

ZASADY WSPÓŁPRACY

Intencją Miasta jest rozwój zakresu współpracy z sektorem pozarządowym, będącym ważnym składnikiem lokalnego systemu demokratycznego ładu społecznego, opartego o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
Zasada pomocniczości – zlecenia podmiotom Programu tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż poprzez samorząd miejski.
Zasada suwerenności stron - zachowanie autonomii i nie ingerowanie w wewnętrzne sprawy podmiotów Programu.
Zasada partnerstwa – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału.
Zasada efektywności – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągania najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych przy danych środkach i możliwościach.
Zasada uczciwej konkurencji – tworzenie przejrzystych kryteriów współpracy.
Zasada jawności – stosowanie jawnych kryteriów finansowych.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Miasta z podmiotami Programu jest zaspokajanie potrzeb społeczności lokalnej poprzez realizację zadań własnych Gminy.

FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Miasta z podmiotami programu odbywa się w szczególności w formach:
- zlecania realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- zlecania realizacji zadania z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy,
- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy,

- tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów Programu oraz przedstawicieli Gminy,
- inicjowanie lub współorganizowanie w miarę możliwości i potrzeb szkoleń i doradztwa dla podmiotów Programu,
- uaktualnianie serwisu informacyjnego o podmiotach i dla podmiotów Programu na stronach internetowych Urzędu,
- pomoc w udostępnianiu podmiotom Programu miejskich obiektów sportowych, umożliwiając im organizację imprez sportowych i kulturalnych,
- udostępnianie w celu odbywania spotkań, sali konferencyjnej Urzędu Miejskiego.

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

W niniejszym Programie przyjmuje się priorytety współpracy na 2023 r., określone na podstawie zadań własnych Gminy oraz opinii podmiotów Programu, obejmujące następujące obszary:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, działania preferowane;

- organizacja imprez sportowo - rekreacyjnych towarzyszących obchodom świąt narodowych, świąt okolicznościowych i innych rocznic, Dni Koła;
- organizacja zawodów sportowych, festynów dla mieszkańców Miasta ze szczególnym uwzględnieniem dni wolnych od pracy (preferowane imprezy plenerowe, umożliwiające rodzinne spędzenie czasu wolnego);
- rozwój zainteresowań dzieci, młodzieży i osób dorosłych aktywnością sportową (np. pływanie, piłka nożna, piłka siatkowa, sporty walki, kolarstwo, sport kartingowy, korfball, jeździectwo);
- szkolenie dzieci, młodzieży i osób dorosłych w różnych dyscyplinach sportowych;
- działania sprzyjające rehabilitacji osób niepełnosprawnych oraz udział w olimpiadach i spartakiadach.

2. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, działania preferowane;

- upowszechnianie kultury poprzez organizację imprez i przedsięwzięć związanych z obchodami świąt narodowych, innych rocznic i świąt okolicznościowych, Dni Koła, (np. festyny, festiwale, turnieje, koncerty, wystawy, warsztaty);
- wspieranie edukacji kulturalnej dzieci i młodzieży poprzez popularyzowanie wiedzy o historii Koła i osiągnięciach mieszkańców Miasta, wydawanie niskonakładowych niekomercyjnych publikacji, wydawnictw, opracowań informacyjno - promocyjnych, organizacja wystaw;
- wspieranie różnych form edukacyjnych z zakresu tańca, muzyki, śpiewu oraz organizowanie i udział w przeglądach i pokazach amatorskiego ruchu artystycznego (chóry, orkiestry);
- promocja Miasta poprzez prezentację twórczości artystycznej w kraju i za granicą.

3. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, działania preferowane;

- działania sprzyjające integracji osób niepełnosprawnych;
- udział osób niepełnosprawnych m.in.: w imprezach kulturalnych, konkursach, festiwalach, abilimpiadach, wycieczkach.

4. Turystyki i krajoznawstwa, działania preferowane;

organizacja zajęć turystyczno - krajoznawczych, rajdów, konkursów wiedzy krajoznawczej i innych imprez popularyzujących turystykę lub krajoznawstwo.

5. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży, działania

preferowane;
organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży zamieszkałych na terenie Miasta Koła w okresie wakacji letnich w formie wyjazdów na obozy, kolonie i półkolonie w mieście.

6.Promocja i organizacja wolontariatu, działania preferowane;

- organizowanie wydarzeń oraz szkoleń poszerzających wiedzę oraz wzmacniających umiejętności z zakresu wolontariatu;
- udzielanie pomocy merytorycznej oraz organizacyjnej szkołom w procesie zakładania grup wolontariackich;
- organizacja wydarzeń promujących wolontariat

7. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, działania preferowane;
promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa osób w wieku emerytalnym w życiu społecznym (organizacja zajęć edukacyjnych, rekreacyjno-usprawniających, organizacja imprez i wydarzeń dla osób w wieku emerytalnym, wspieranie integracji pokoleniowej i międzypokoleniowej, świadczenie drobnych usług dla seniorów zamieszkałych na terenie miasta Koła).

8. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, działania preferowane;
organizacja aktywnego spędzania czasu wolnego propagującego ideę trzeźwego oraz zdrowego stylu życia poprzez imprezy profilaktyczne (spotkania, wyjazdy, zawody, turnieje, konkursy, festyny)

- **Tryb wsparcia realizacji zadań dotyczących rozwoju sportu określa odrębna Uchwała Rady Miejskiej w Kole.**

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program współpracy Gminy z podmiotami Programu będzie realizowany w roku kalendarzowym 2023.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Głównym koordynatorem współpracy Gminy z podmiotami Programu jest Wydział Oświaty i Spraw Społecznych.
2. Program będzie realizowany w szczególności przez:
   - zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu,
   - zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom Programu z pominięciem otwartego konkursu ofert,
   - organizowanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
   - konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
   - tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
   - udzielanie pomocy merytorycznej podmiotom Programu przez pracowników komórki merytorycznej.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina współpracując z podmiotami Programu w roku 2023 planuje przeznaczyć na jego realizację środki finansowe w wysokości 319.840,00zł

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Burmistrz Miasta Koła przedstawia Radzie Miejskiej w Kole sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni sporządzane na podstawie:
   - łącznej liczbie skonsultowanych z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów,
   - łącznej liczbie podmiotów, które zwróciły się do Gminy o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert,
   - łącznej liczby konkursów ogłoszonych przez Burmistrza Miasta Koła na powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych,
   - zadań priorytetowych zlecanych do realizacji zadań publicznych,
   - łącznej liczby podmiotów, które przystąpiły do konkursów na realizację zadań publicznych,
   - łącznej liczby podmiotów, które otrzymały dotację na realizację zadań publicznych,
   - łącznej liczby ofert złożonych na realizację zadań publicznych,
   - łącznej liczby ofert, pozytywnie zweryfikowanych przez Komisję Konkursową i zatwierdzonych przez Burmistrza Miasta Koła do otrzymania dotacji, w podziale na wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych,
   - całkowitego kosztu wykonania zadań publicznych Gminy, zleconych do realizacji w trybie postępowań konkursowych podmiotom Programu,
   - wydatków poniesionych ze środków budżetu Gminy na realizację zadań publicznych /dotacje/,
   - udziału środków własnych podmiotów Programu, zaangażowanych w realizację zadań publicznych,
   - zrealizowanych pozafinansowych form współpracy w sferze informacyjnej, organizacyjnej lub innej.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

Tworzenie Programu przebiegać będzie w następujący sposób:

- prace nad przygotowaniem projektu Programu przeprowadza Wydział Oświaty i Spraw Społecznych,
- program tworzony jest na bazie Programu obowiązującego w roku poprzednim,
- Burmistrz ogłasza w formie zarządzenia przeprowadzenie konsultacji, które polegają na zamieszczeniu projektu Programu na stronie internetowej www.bip.kolo.pl,
- podmioty Programu mogą zgłaszać opinie do projektu poprzez przygotowaną ankietę, udostępnioną na stronie internetowej,
- projekt Programu i ankietę przygotowuje komórka merytoryczna koordynująca współpracę gminy z podmiotami Programu,
- wypełnioną przez podmioty Programu ankietę przesyła się do komórki merytorycznej w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu,
- ostateczny projekt Programu Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej Koła,
- Rada Miejska zgodnie z ustawą uchwala Program do 30 listopada.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

1. Komisje Konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele Burmistrza oraz osoby wskazane przez podmioty Programu, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty Programu biorące udział w konkursie.
3. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, wydawać opinie, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Burmistrz ogłasza nabór kandydatów do udziału w pracach komisji w otwartych konkursach ofert realizowanych w trybie ustawy.
5. W ocenie oferty złożonej w konkursie nie mogą uczestniczyć osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania zasady bezstronności.
6. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez podmioty Programu, jeżeli:
   - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
   - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji,
   - wszystkie powołane w skład komisji osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust 2d lub art. 15 ust. 2f Ustawy.
7. Burmistrz powołuje komisję i wybiera przedstawicieli podmiotów Programu spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
8. Na pierwszym posiedzeniu komisji wszyscy członkowie podpisują oświadczenie o bezstronności podczas oceniania ofert.
9. Przedstawiciel organizacji na pierwszym posiedzeniu komisji podpisuje oświadczenie, że nie bierze udziału w konkursie.
10. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
11. Komisja pracuje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
    Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
12. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
13. Uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
14. Do zadań komisji należy w szczególności:
    - formalna weryfikacja złożonych ofert,
    - merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
    - propozycja podziału środków finansowych na poszczególne oferty.
15. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej na odpowiednim formularzu oceny oferty.
16. Z prac komisji sporządza się protokół.
17. Komisja przedstawia Burmistrzowi propozycję podziału środków finansowych na realizację zadań publicznych.
18. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym zwłaszcza ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Uzasadnienie do
UCHWAŁY NR LVII/575/2022
RADY MIEJSKIEJ KOŁA
z dnia 23 listopada 2022 r.

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Miejskiej Koło z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Wskazuje zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków planowanych na jego realizację. Program określa tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program w szczególności sprzyjać będzie kontynuowaniu i rozwijaniu partnerskiej współpracy pomiędzy miastem a organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, dalszemu rozwojowi tych organizacji i podmiotów a także stworzy mieszkańcom miasta szansę poszerzenia aktywności społecznej.

Projekt „Programu współpracy Gminy Miejskiej Koło z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2023" został opracowany po uprzednio przeprowadzonych konsultacjach z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, które statutowo zajmują się realizacją zadań publicznych i uzyskał ich akceptację.
W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.