

**UCHWAŁA NR LXVI/670/2023**  
**RADY MIEJSKIEJ KOŁA**

z dnia 21 czerwca 2023 r.

**w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym  
dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 i 572) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230), uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Nr XLI/326/2009 Rady Miejskiej w Kole z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2009 r., Nr 137, poz. 2289 oraz z 2011 r., Nr 249, poz. 3957).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Koła  
**(-)Tomasz Sobolewski**

## **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230);
  - 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901);
  - 3) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 390 z późn. zm.);
  - 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia, słuchacza lub wychowanka placówek wymienionych w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty, zamieszkałego na terenie Gminy Miejskiej Koło.
2. Regulamin określa:
  - 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
  - 2) formy udzielania stypendium szkolnego;
  - 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
  - 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

### **Rozdział II Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

3. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń spełniający kryteria określone w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.
4. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne, nie może przekraczać kwoty, o której mowa w art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty.
5. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustala się na podstawie art. 90d ust. 8 ustawy o systemie oświaty.
6. Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie, w oparciu o art. 90d ust. 1 oraz art. 90d ust. 7 ustawy o systemie oświaty, i wynosi:
  - 1) 100% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy dochód na jednego członka rodziny nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
  - 2) wysokość stypendium, o której mowa w pkt 1, może zostać zwiększona maksymalnie do 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, gdy w rodzinie ucznia występują okoliczności określone w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

### **Rozdział III Formy stypendium szkolnego**

7. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności udziału w:
  - a) wyrównawczych zajęciach edukacyjnych wynikających z indywidualnych potrzeb wyrównywania braków edukacyjnych,
  - b) innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę, jak: wyjazd do kina, wycieczki szkolne, zielone szkoły, dodatkowe zajęcia edukacyjne, itp.,
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności nauki języków obcych, zajęć muzycznych, komputerowych, sportowych, zajęć na basenie i innych;
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w szczególności poprzez zakup:
  - a) przyborów szkolnych, np.: długopisy, ołówki, kredki, linijki, temperówki, piórniki, farby, bloki rysunkowe, pędzle, bibuły, zeszyty, flamastry, klej, papier kolorowy, papier milimetrowy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, papier kancelaryjny, nożyczki, taśma klejąca, korektor, plastelina, modelina itp.,
  - b) podręczników, lektur szkolnych, opracowań szkolnych, encyklopedii, słowników, poradników związanych z edukacją ucznia,
  - c) tornistrów, strojów i obuwia sportowego, związanego z procesem edukacyjnym oraz innego wyposażenia, wymaganego przez szkołę, np.: fartuchy, rękawice ochronne, ubrania, mundurki, stroje galowe (obuwie i odzież mogą stanowić pomoc o charakterze edukacyjnym jedynie w sytuacji, gdy wiążą się w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacji ucznia, pomocą o charakterze edukacyjnym nie jest zakup codziennej odzieży lub obuwia, umożliwiającego uczniowi dotarcie do szkoły),
  - d) instrumentów muzycznych dla uczniów szkół muzycznych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach muzycznych w formach zorganizowanych,
  - e) sprzętu sportowego dla uczniów szkół sportowych oraz uczniów uczestniczących w zajęciach sportowych w formach zorganizowanych, np. piłki, rękawice piłkarskie, rolki, rower,
  - f) sprzętu umożliwiającego rozwijanie zainteresowań w formach zorganizowanych, np. w kołach zainteresowań,
  - g) komputerów, programów naukowych do tych komputerów, tuszu do drukarek, itp.,
  - h) abonamentu internetowego,
  - i) biurka, lampki na biurko, krzesła biurowego,
  - j) okularów korekcyjnych;
- 4) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów, w tym w szczególności:
  - a) zakwaterowania w bursie, internacie, akademiku lub na stacji - koszt zamieszkania w miejscowości położenia szkoły (pomniejszony o dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania) – dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych,
  - b) transportu środkami komunikacji publicznej - zwrot kosztów dojazdu do szkół pomniejszony o dodatek do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania,
  - c) opłat za posiłki w stołówce szkoły lub internacie,
  - d) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę;
- 5) świadczenia pieniężnego, w szczególności na zakup artykułów wskazanych w pkt. 3 lit. a-j, w przypadku, gdy spełnione są przesłanki określone w art. 90d ust. 5 ustawy o systemie oświaty.

## **Rozdział IV**

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

8. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole, w terminach określonych w art. 90n ust. 6 i 7 ustawy o systemie oświaty.
9. Postępowania w sprawach stypendium szkolnego na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Miejską Koła prowadzi Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole.
10. W sprawach o przyznanie stypendium szkolnego wydaje się decyzje administracyjne.
11. Stypendium szkolne przyznane w formie określonej w ust. 7 pkt 5 realizowane jest poprzez zwrot poniesionych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich dowodów, w tym imiennych rachunków, faktur, dowodów wpłat potwierdzających poniesione wydatki, a w wyjątkowych sytuacjach na podstawie oświadczeń przynajmniej jednego z rodziców (opiekunów prawnych) lub pełnoletniego ucznia o poniesionych faktycznie wydatkach, w formie wypłaty gotówkowej lub przelewu na wskazany przez wnioskodawcę bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy. Dopuszcza się zwrot wydatków poniesionych w lipcu i sierpniu poprzedzających dany rok szkolny.
12. Stypendium szkolne realizowane jest w terminach: do dnia 31 grudnia za okres od września do grudnia oraz do dnia 31 lipca za okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

## **Rozdział V**

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

13. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej w powodu zdarzenia losowego, w wysokości i terminach określonych w art. 90e ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty.
14. Zdarzenia losowe uzasadniające przyznanie zasiłku szkolnego obejmują w szczególności:
  - 1) śmierć członka najbliższej rodziny,
  - 2) klęskę żywiołową lub ekologiczną,
  - 3) ciężką chorobę członka najbliższej rodziny,
  - 4) pożar lub inny wypadek w wyniku którego nastąpiło zniszczenie lub uszkodzenie mienia i wyposażenia niezbędnego do realizacji procesu edukacyjnego ucznia,
  - 5) inne zdarzenie losowe, mające negatywny wpływ na sytuację materialną ucznia i jego proces edukacyjny.
15. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole.
16. Do wniosku o zasiłek szkolny należy dołączyć dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego, o którym mowa w ust. 14.
17. Postępowania w sprawach zasiłku szkolnego na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Miejską Koła prowadzi Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole.
18. W sprawach o przyznanie zasiłku szkolnego wydaje się decyzje administracyjne.
19. Zasiłek szkolny wypłacany jest w formie świadczenia pieniężnego jako wypłata gotówkowa lub jako przelew na wskazany przez wnioskodawcę bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy.

Uzasadnienie do  
UCHWAŁY NR LXVI/670/2023  
RADY MIEJSKIEJ KOŁA

z dnia 21 czerwca 2023 r.

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło

Podstawą prawną realizacji pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów są przepisy rozdziału 8a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Dyspozycję do podjęcia uchwały zawiera art. 90f ustawy o systemie oświaty, zgodnie z którym rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, określający w szczególności: 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin oraz innych okoliczności; 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolnego w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy; 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego; 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

W Gminie Miejskiej Koło, na podstawie Uchwały Nr X/75/2011 Rady Miejskiej w Kole z dnia 29 czerwca 2011 r., do prowadzenia postępowań w sprawach przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym, upoważniony jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole.

W odróżnieniu od dotychczasowego regulaminu w obecnej wersji dokumentu rozszerzono katalog środków dowodowych, na podstawie których realizuje się stypendium szkolne w formie pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w formie pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania oraz w formie świadczenia pieniężnego – dopuszcza się zarówno faktury, rachunki, jak i inne dowody przewidziane w kodeksie postępowania administracyjnego.

Wprowadzono również zmiany w zakresie grup dochodowych i miesięcznej wysokości stypendium, w celu umożliwienia przyznawania stypendium w maksymalnej wysokości rodzinom dotkniętym ubóstwem i innymi okolicznościami, o których mowa w art. 90d ustawy o systemie oświaty, to jest bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały jest zasadne.