

ZARZĄDZENIE NR OA.0050.6.2024
BURMISTRZA MIASTA KOŁA
z dnia 18 stycznia 2024 r.

w sprawie określenia zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Miejskiej Koło dla samorządowej instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688.), art. 12 i art. 28 ust. 2 i ust. 3 pkt 1 ustawy z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 194, z 2023 r. poz. 1662) oraz art. 218, art. 251, art. 252 oraz art. 247 ust. 2 w zw. z art. 9 pkt 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Miejskiej Koło dla samorządowej instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr OA.0050.123.2017 Burmistrza Miasta Koła z dnia 20 lipca 2017 r. w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Miejskiej Koło dla samorządowej instytucji kultury.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi samorządowej instytucji kultury.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta Koła.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 1 lutego 2024r.

BURMISTRZ

Krzysztof Witkowski

KANCELARIA PRAWNY
dr Błażej Sarnowski
KN-3017

Z-ca BURMISTRZA

Leon Brzeziński

Zasady przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Miejskiej Koło dla samorządowej instytucji kultury

§ 1

Zasady postępowania przy udzielaniu dotacji

1. Samorządowe instytucje kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miejska Koło prowadzą działalność w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, akty o ich utworzeniu i statuty nadane przez organizatora.
2. Samorządowe instytucje kultury ubiegające się o przyznanie dotacji obowiązane są do przedłożenia w terminach i zakresach określonych przez organizatora:
 - 1) programu działalności instytucji na dany rok kalendarzowy w terminie do 10 października roku poprzedzającego,
 - 2) projektu planu finansowego.
3. Wysokość dotacji rocznej na działalność samorządowych instytucji kultury ustalona zostanie w oparciu o złożone projekty z uwzględnieniem możliwości finansowych miasta.
4. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowych instytucji kultury określa się uchwałą budżetową na dany rok.
5. Podstawę gospodarki finansowej samorządowych instytucji kultury stanowi plan finansowy, zatwierdzony przez ich dyrektorów z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.
6. Korekty planu finansowego mogą być dokonywane przez dyrektora samorządowej instytucji kultury, o ile nie zwiększają dotacji organizatora.
7. Samorządowe instytucje kultury zobowiązane są do:
 - a) pełnej realizacji zadań statutowych zgodnie z ustawą o finansach publicznych i ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
 - b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi,
 - c) stosowania wszystkich obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - d) sporządzania okresowych sprawozdań, w tym finansowych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) powiadomienia organizatora o rezygnacji z wykonania przedsięwzięć zaplanowanych do realizacji programem działalności na dany rok budżetowy. W takim przypadku organizator zachowuje prawo do zmiany (zmniejszenia) dotacji podmiotowej zaplanowanej na dany rok budżetowy w części przypadającej na realizację tego przedsięwzięcia bądź wprowadzenie nowego przedsięwzięcia w wysokości przyznanej dotacji. W przypadku zaistnienia szczególnych okoliczności, których nie można przewidzieć na etapie planowania (np. realizacja nowych przedsięwzięć bądź rozszerzenie zakresu przyjętych do realizacji) samorządowe instytucje kultury mogą na podstawie złożonych i uzasadnionych wniosków ubiegać się o zwiększenie dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Miejskiej Koło.

§ 2

Zasady przekazywania dotacji

1. Dotacja na działalność bieżącą przekazywana jest w transzach miesięcznych w wysokości 1/12 dotacji rocznej.
2. Dotacja jest realizowana w formie przelewu środków na rachunek bankowy wskazany przez instytucję kultury.
3. W okresie zwiększonego tempa realizacji zadań objętych dotacją, powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony pisemny wniosek dyrektora instytucji kultury kierowany do Burmistrza Miasta Koła, transza miesięcznej dotacji może ulec zwiększeniu, przy jednoczesnym zmniejszeniu rat następnych.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz może zmniejszyć wysokość danej transzy dotacji, nie zmieniając jednocześnie wysokości rocznej dotacji. Uzupełnienie umniejszonej transzy dotacji nastąpi w roku budżetowym.

§ 3

Zasady rozliczania przyznanej dotacji dla instytucji kultury

1. Instytucja kultury składa Burmistrzowi rozliczenie z otrzymanej dotacji w danym roku budżetowym w terminie do 31 stycznia następnego roku według wzoru określonego w załączniku nr 2 do zarządzenia.
2. Rozliczenie dotacji instytucja kultury sporządza na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych.
3. Dotacja podmiotowa nie może być przeznaczona na pokrycie kosztów dodatkowej działalności gospodarczej prowadzonej przez instytucję kultury obok działalności kulturalnej.
4. Instytucja kultury zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków pochodzących z dotacji podmiotowej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych wydatków finansowanych z dotacji.
5. Instytucja kultury zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej do końca roku budżetowego dotacji w terminie do dnia 31 stycznia następnego roku. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak dla zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu.
6. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, część ta podlega zwrotowi do budżetu Gminy Miejskiej Koło wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 4

Postanowienia końcowe

1. Organizator ma prawo kontroli wydatkowania dotacji przez instytucje kultury na zasadach przewidzianych w odrębnych przepisach.
2. Dla pełnego sprawowania nadzoru nad przebiegiem wykonania planu finansowego i sposobu wykorzystania dotacji podmiotowej organizator może żądać od instytucji kultury dodatkowych informacji w każdym czasie.

Nazwa instytucji kultury:
Data sporządzenia rozliczenia:

Rozliczenie otrzymanej dotacji podmiotowej zarok

I. Przychody własne

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota (w zł i gr.)
1.	Razem przychody z działalności statutowej, w tym:	
1.1	sprzedaż (np. biletów)	
1.2	
....	
2.	Razem przychody z pozostałej działalności *) z tego	
2.1	środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	
2.2	środki otrzymane od pozostałych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	
3	Razem przychody własne (1+2)	

*) bez przychodów operacyjnych z amortyzacji środków trwałych rozliczanych w czasie

II. Dotacja podmiotowa organizatora (w zł i gr.)

Lp.	Miesiąc	Plan	Środki przekazane
1	Styczeń		
2	Luty		
3	Marzec		
4	Kwiecień		
5	Maj		
6	Czerwiec		
7	Lipiec		
8	Sierpień		
9	Wrzesień		
10	Październik		
11	Listopad		
12	Grudzień		
x	Razem:		

III. Wydatki (w zł i gr)

lp.	wyszczególnienie	wydatki finansowane dotacją	wydatki finansowane przychodami własnymi	wydatki łączne
1	2	3	4	5=3+4
1	Materiały i wyposażenie			
2	Zużycie energii			
3	Usługi obce			
4	Podatki i opłaty			
5	Wynagrodzenia osobowe			
6	Wynagrodzenia bezosobowe			
7	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia			
8	Odpis na ZFSS			
9	Pozostałe wydatki bieżące			
10			
	Razem:			

IV. Podsumowanie (w zł i gr.)

1. Łączna kwota dotacji podmiotowej, która wpłynęła na rachunek bankowy instytucji w okresie od 01.01. do 31.12.20.... r.	
2. Łączna kwota środków wydatkowanych z dotacji podmiotowej w okresie od 01.01. do 31.12.20.... r.	
3. Kwota dotacji podmiotowej podlegająca zwrotowi (1-2)	

V. Stan środków pieniężnych na dzień 31 grudnia rokuzł

VI. Uwagi instytucji dotyczące rozliczanej dotacji.....

.....
Główny księgowy

.....
Kierownik jednostki

VII. Zatwierdzenie rozliczenia dotacji podmiotowej

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Burmistrza lub osoby
przez niego upoważnionej)

