

Nr sprawy .....

Koło, dnia .....

.....  
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....  
ulica, nr domu, nr lokalu

.....  
kod pocztowy, miejscowość

Burmistrz Miasta Koła  
ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło

### WNIOSEK O WZAJEMNĄ ZAMIANĘ MIESZKAŃ

*Podstawa prawna: § 11 Uchwały nr XXVIII/259/2020 Rady Miejskiej w Kole z dnia 26 sierpnia 2020 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Koło (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020r. poz.6701 ze zm.).*

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy .....
2. Adres lokalu do zamiany .....
3. Lokal mieszkalny składa się z ..... izb (*należy wyszczególnić ilość pomieszczeń*)  
o powierzchni użytkowej ..... m<sup>2</sup>  
w tym: kuchnia ..... m<sup>2</sup>      I pokój ..... m<sup>2</sup>  
          II pokój ..... m<sup>2</sup>      III pokój ..... m<sup>2</sup>
4. Wysokość opłat czynszowych za ostatni miesiąc .....
5. Najemca **posiada zaległości** w opłatach czynszowych w wysokości:
  - należność główna .....
  - odsetki .....
6. Najemca **nie posiada zaległości** w opłatach czynszowych.
7. Najemca posiada ważną umowę najmu/ wypowiedzianą umowę /zajmuje lokal bezumowne
8. Wyposażenie lokalu: instalacja wodociągowa, kanalizacyjna, centralne ogrzewanie-sieciowe, gazowe, elektryczne, piecowe, wc, łazienka (*właściwe podkreślić*).

**\*Dane zawarte we wniosku w pkt. 3-8 potwierdza Zarządca lokalu:**

.....  
(data i podpis zarządcy lokalu)

9. Położenie lokalu: (parter , piętro .....).
10. Charakter mieszkania : komunalne, lokatorskie, socjalne, własnościowe inne .....
11. Mieszkanie : samodzielne, wspólne

12. Łączna wysokość uzyskiwanych miesięcznych dochodów netto rodziny (bez świadczeń rodzinnych) ..... zł  
 Miesięczna wysokość świadczeń rodzinnych wynosi ..... zł
13. Osoby zamieszkałe w lokalu :

Lp.	Imię i nazwisko	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa w stosunku do wnioskodawcy
1.			wnioskodawca

14. Uzasadnienie zamiany .....  
 .....  
 .....  
 .....

15. Kontrahentem do zamiany jest Pan/Pani .....  
 zamieszkały/a .....

16. Oświadczam, że jest mi znany stan techniczny lokalu, na który chcę dokonać zamiany i nie będę wnosił roszczeń do Gminy Miejskiej Koło o wykonanie remontu bądź dochodził zwrotu kosztów jego wykonania we własnym zakresie.

17. Oświadczam, że wyrażam zgodę na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji wniosku o zamianę mieszkania (podstawa prawna: ustawa z dnia 27-04-2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).

Koło, dnia .....  
 .....  
 (podpis wnioskodawcy)

**Do wniosku wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć:**

- umowę najmu lokalu
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego na terenie Gminy Miejskiej Koło lub pobliskiej miejscowości (składa wnioskodawca oraz współmałżonek)
- deklarację o dochodach
- w przypadku zamiany na lokal inny niż komunalny wymagana jest pisemna zgoda dysponenta lokalu.

## Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego RODO informuję, iż:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Kole danych osobowych jest Burmistrz Miasta Koła z siedzibą przy ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Panią Ewę Galińską z którą można skontaktować się pod adresem mailowym [inspektor@osdidk.pl](mailto:inspektor@osdidk.pl), tel. 531 641 425.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO, w związku z obowiązkiem prawnym nałożonym na administratora ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego oraz przepisami prawa miejscowego dotyczącymi gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Miejskiej Koło.
4. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. W szczególnych przypadkach na podstawie zapewniających bezpieczeństwo danym osobowym, umów powierzenia danych do przetwarzania, jeżeli jest to niezbędne do wykonywania zadań Urzędu. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki w zakresie realizacji płatności i inne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, podmioty będące stroną postępowania administracyjnego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z kategorii archiwalnej oznaczonej dla tego rodzaju spraw w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podanie przez Panią/Pana jest obowiązkowe, z wyjątkiem danych dodatkowych, np. ułatwiających kontakt. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych zostanie Pani/Pan o tym fakcie poinformowana/y. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzjom podejmowanym w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu.

.....  
(podpis wnioskodawcy)

