

**Protokół**

z posiedzenia **Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska**, które odbyło się 11.12.2017 roku w Ratuszu Miejskim w Kole. Posiedzeniu przewodniczył Mariusz Budny - Przewodniczący Komisji Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska.

W posiedzeniu udział wzięło 3 radnych, co stanowi quorum do prowadzenia prawomocnych obrad.

**Lista obecności stanowi załącznik do protokołu**

Przewodniczący otworzył posiedzenie, powitał członków Komisji i zaproszonych gości, po czym przedstawił zaproponowany porządek posiedzenia, którego tematem była:

1. Analiza projektu uchwały budżetu Miasta Koła na 2018 rok w oparciu o wykonanie budżetu za III kwartał 2017 roku.
2. Omówienie Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Miejskiej Koło na lata 2017-2020 z perspektywą do 2023 roku.
3. Analiza sprawozdania z działalności Kolskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Kole.
4. Ustalenie planu pracy Komisji na 2018 roku.
5. Sprawy różne.

**Ad. 1** Przewodniczący Mariusz Budny poprosił panią Mariolę Makowską Skarbnika miasta Koła o przedstawienie zamieszczonych w projekcie budżetu miasta Koła na 2018 rok wypracowanych przez Komisję wniosków na realizację zadań inwestycyjnych.

Pani Mariola Makowska stwierdziła, że nie otrzymała złożonych przez komisję wniosków lecz postara się do każdego z nich odnieść się.

- Zabezpieczenie środków na pielęgnację i utrzymanie czystości w mieście w tym grupy sprzątającej – środki są zabezpieczone w budżecie w kwocie 333.000,00 zł i podzielone na wydziały pani Hanny Zywert, Szymona Czerwińskiego i Katarzyny Sikorskiej.
- zabezpieczenie środków celem dokonania przeglądów rowów melioracyjnych oraz ich konserwacji, a także wycinka zarośli w nich rosnących – środki zabezpieczone w rozdziale 90001 w kwocie 68.062,00 zł. na konserwację rowów ul. Sosnowej, Toruńskiej, Klonowej, Dąbrowskiego i Kasztanowej oraz na konserwację wylotów kanalizacyjnych w rejonie ulic Toruńskiej, Zielonej i Słowackiego oraz partycypacja w kosztach konserwacji kanału Lubiny.
- zakup psich pakietów – środki są zaplanowane w budżecie, znajdują się w dziale utrzymanie czystości.
- zakup koszy na śmieci – również środki zabezpieczone w budżecie w dziale utrzymania czystości w mieście.
- zakup ławek i zmiana ich lokalizacji – w tym przypadku nie powinno być większych problemów.

- zagospodarowanie placu wzdłuż Parku Słowackiego – to zadanie nie zostało ujęte w projekcie budżetu.
- zabezpieczenie środków na budowę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – to zadanie nie zostało ujęte w budżecie przyszłego roku.
- zabezpieczenie środków na inwentaryzację, przycinkę i wycinkę drzew na terenie Miasta – to zadanie również wpisane jest w dziale oczyszczanie Miasta.
- przygotowanie terenu pod parking wzdłuż ul. Blizna – to zadanie nie zostało ujęte w budżecie.
- wykonanie nowej zewnętrznej siłowni i placów zabaw na ul. Narutowicza i Buczka - to zadanie nie zostało ujęte w budżecie.
- wykonanie wspólnie ze Spółdzielnią Mieszkaniową parkingu u zbiegu ul. Opałki – B. Chrobrego - to zadanie nie zostało ujęte w budżecie.
- modernizacja targowicy ze szczególnym uwzględnieniem poszerzenia ul. Żeromskiego (likwidacja pasa zieleni) – środki nie zostało ujęte w budżecie, wobec czego umowa nie została podpisana gdyż Gmina Koło musiałaby w całości zabezpieczyć środki, a po wykonaniu zadania nastąpiłby zwrot środków.

Radna Ewa Lewicka nie rozumie dla czego nikt nie rozmawiał o tej sytuacji z radnymi skoro przy zamiarze realizacji innych przedsięwzięć kilkakrotnie nakłaniano radę do akceptacji. Projekt uzyskał najwyższą ocenę, lecz z braku zabezpieczenia w budżecie środków odstąpiono od realizacji.

- zabezpieczenie środków na budowę miejskich toalet – w projekcie budżetu zadanie nie zostało ujęte lecz po wprowadzeniu autopoprawek do projektu uchwały budżetowej zabezpieczono 100.000,00 zł. na to zadanie.
- zabezpieczenie środków na skanalizowanie reszty miasta - to zadanie również nie zostało ujęte w budżecie.

Radny Florian Olejniczak zaproponował, aby Komisja wyszła z inicjatywą spotkania, na którym określono liczbę i wyznaczono lokalizację toalet.

Radna Ewa Lewicka zapytała jaka jest ogólna kwota od wywozu nieczystości.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że rok 2017 zamknie się kwotą dochodów 2.803.350,00 zł., wydatki 3.672.011,00 zł. co stanowi kwotę dopłaty w wysokości 868.661,00 zł. Z prowadzonych negocjacji z MZUK przewidywana dopłata na 2018 roku będzie wynosiła w granicach 762.775,00 zł.

**Ad. 2** Program Ochrony Środowiska dla Gminy Miejskiej Koło na lata 2017-2020 z perspektywą do 2023 roku oraz opracowania strategicznej oceny oddziaływania na środowisko przedstawił Szymon Czerwiński Koordynator Zespołu ds. Ochrony Środowiska. Dokument został opracowany przez firmę EKO-TEAM Sebastian Kulikowski. W celu realizacji polityki ochrony środowiska Burmistrz jest zobowiązany zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy prawo ochrony środowiska do sporządzenia gminnego programu ochrony środowiska (co 2 lata). Również zgodnie z w/w ustawą Powiat Kolski sporządza powiatowy program ochrony środowiska zawarty w strategii i dokumentach programowych, które obejmują teren

powiatu. W niniejszym opracowaniu autor dokonał porównania stanu środowiska z roku 2012, a informacją na koniec 2016 roku. Przy opracowaniu programu niezbędne było zgromadzenie informacji od jednostek samorządowych, organizacji i instytucji państwowych.

Radny Mariusz Budny po przeanalizowaniu otrzymanych materiałów zaproponował swoje spostrzeżenia, tj. str. 18 – struktura liczby mieszkańców miasta Koła bazujemy na wynikach 2016 roku a więc należałoby ją zapisać, jak również zamieścić ją w zaprezentowanej tabeli, str. 30 – w sprawie produkcji wody dane dot. roku 2014, o sieciach wodociągowych z 2012 roku, uważa że należy je zaktualizować, str. 37 – system ciepłowniczy, brak jest jakichkolwiek zapisów o geotermii, str. 38 – dot. planu gospodarki niskoemisyjnej w obiektach użyteczności publicznej, również należ podać aktualne dane, str. 39 – dot. stawek za odpady komunalne, wpisana stawka to 9 i 12 zł., a obowiązujące to 12,50 i 25 zł., należy je zmienić, str. 41 – są podane lata i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania, np. podany jest rok 2013 45,08% i dopuszczalny poziom masy tych odpadów w stosunku do roku 1995 – 50%, następnie ta masa się zmniejsza, a za 2014 rok jest podane 41% i również stosunek do roku 1995 jest 50%. Uważa, że jest to pomyłka, którą należy sprostować, str. 51 i następne strony zawierające tabelki dot. zasobów przyrodniczych Miasta wszędzie jest napisane, że jest możliwość wykonania ale brak dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i innych źródeł jest niemożliwy. Planowana jest rozbudowa kanalizacji, gdzie ul. Piaski jest już wykonana, a nie jest ujęta. Podane powyżej niejasności należy zasygnalizować wykonawcy projektu i je uszczegółowić. Również w odniesieniu do drugiego dokumentu należy zaktualizować powtarzające się dane zaktualizować.

Pan Szymon Czerwiński powiedział, że podane niejasności przekaże wykonawcy projektu by zostały poprawione.

**Ad. 3** Sprawozdanie z działalności Kolskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Kole przedstawił pan Jarosław Tkacz Prezes Kolskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Kole. W roku 2015 Zarząd Spółki zlecił zewnętrznej Firmie przegląd ksiąg rachunkowych oraz sprawozdania finansowego za 2015 rok obejmujących korektę ksiąg rachunkowych oraz podatkowych w latach 2011-2015. Z uwagi na trudności w ustaleniu danych bazowych i konieczności rozszerzenia działań aż do roku 2006. Należy zaznaczyć, iż w rozliczeniu Spółki ze Wspólnotami napotkano wiele nieprawidłowości, które należało również rozszerzyć do roku 2006, co jest szczegółowo opisane w omawianym sprawozdaniu. Z uwagi na tak obszerny zakres badanych ksiąg rachunkowych, zewnętrzna firma dopiero we wrześniu 2017 roku przedstawiła raport. Po przeprowadzonym audycie i po akceptacji Zarząd Spółki wyłoniono Bieglego rewidenta, który dokonał badania sprawozdania za 2015 rok.

Radny Florian Olejniczak powiedział, że po wysłuchaniu pana Prezesa można stwierdzić, że ten stan rzeczy jest wynikiem niewiedzy lub celowego działania. Coroczna informacja o stanie Spółki była poparta badaniem ksiąg rachunkowych przez biegłego rewidenta i nic nie wskazywało na złe zarządzanie.

Radny Mariusz Budny zapytał, czy po wprowadzeniu blisko pięciu tysięcy zmian do zasad prowadzenia ksiąg rachunkowych i ogólnego zarządzania Spółką trwają już prace nad sporządzeniem sprawozdania za rok 2016.

Pan Prezes odpowiedział, prace nad sporządzeniem sprawozdania za 2016 są w fazie końcowej, obecnie trwa zatwierdzenie.

Radny Florian Olejniczak zapytał, którego roku salda bilansu zamknięcia były brane do sald początkowych.

Pan Prezes odpowiedział, że rok 2014 był zatwierdzony, a więc bilans zamknięcia roku 2014 był bilansem otwarcia roku 2015.

Radny Mariusz Budny poprosił o wyjaśnienie, czy sytuacja rozliczenia wpłat na fundusz remontowy przez Wspólnoty jest uregulowana.

Pan Prezes wyjaśnił, na chwilę obecną Urząd uregulował Spółce za zarządzanie lokalami, a kwestia bieżących konserwacji i prac remontowych jest problem. Uważa, że należy wspólnie wypracować plan remontów i zabezpieczenie środków w budżecie, bieżące naprawy są nie do przewidzenia lecz i na nie również należy przewidzieć środki. W roku 2015 zatrudnieni zostali pracownicy aby nadgonić najważniejsze remonty, początek był zadawalający lecz z czasem zaczęło brakować środków finansowych i prace remontowe stanęły w martwym punkcie.

Pani Dorota Wilk Naczelnik Wydz. Gospodarki Nieruchomościami i Spraw Lokalowych dodała, na rok 2018 w budżecie zabezpieczono 700.000,00 zł. na remonty w tym 200.000,00 zł. na miesięczne stałe opłaty związane z czynszem. Zdecydowano, aby wyprzedać lokale w budynkach najstarszych by uniknąć kosztów remontowych. W roku 2018 należy dokonać spłaty zaległych środków do wspólnot i jest to kwota ponad 84.000,00 zł., która wynika z zawartej ugody. Na chwilę obecną wiadome jest, że należy wykonać remonty lokali odzyskanych w budynku przy ul. Żeromskiego 82, Toruńska 69, Wschodnia 13, Toruńska 62, Krótka 2, są to wymiana piecy, stolarki okiennej i drzwiowej, urządzenie łazienki, naprawa dachu, naprawa ściany szczytowej. Zaznaczyła, że dużym kosztem dla Gminy będzie konieczna rozbiórka budynku przy ul. Pułaskiego 2, rozbiórka pomieszczeń przy ul. Toruńska 59, kapitalny remont lokalu przy ul. Grodzka 17/9 gdzie pękła ściana i grozi zawaleniem. Z przedstawionych koniecznych prac remontowych wynika, że zabezpieczona kwota w budżecie nie wystarczy.

**Ad. 4** Przewodniczący Komisji zaproponował plan pracy Komisji na 2018 roku, po zapoznaniu członkowie przyjęli bez uwag.

**Ad. 5** Analiza uchwały w sprawie ustalenia kryteriów przeznaczenia do sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych z czerwca br.

Radna Ewa Lewicka opowiedział się za akceptacją już wypracowanych kryteriów i wysokości przyznawanych bonifikat, a co za tym idzie jest za sprzedażą lokali komunalnych.

Radny Florian Olejniczak zaproponował, aby dokonać zmiany w rozdziale II – „Przy sprzedaży lokali w drodze bezprzetargowej ...”:

- a) rok oddania do 31.12.1939 r. – bonifikata 95%,
- b) rok oddania od 01.01.1940 r. – 31.12.1950 r. – bonifikata 80%,
- c) rok oddania od 01.01.1951 r. – 31.12.1960 r. – bonifikata 70%,
- d) rok oddania od 01.01.1961 r. – 31.12.1980 r. – bonifikata 60%,
- e) rok oddania od 01.01.1981 r. – 31.12.1989 r. – bonifikata 40%,
- f) rok oddania od 01.01.1990 r. – bonifikata 10%

Stare Miasto:

- rok oddania do 31.12.1949 r. – bonifikata 95%,
- rok oddania od 01.01.1950 r.-31.12.1970 r. – bonifikata 90%,
- rok oddania od 01.01.1971 r.-31.12.1990 r. – bonifikata 85%,
- rok oddania od 01.01.1991 r. – bez bonifikaty

Pan Prezes poinformował, że we Wspólnocie Zawadzkiego 29 jest jeden lokal komunalny, najemca mimo propozycji wykupu lokalu nie składa wniosku.

Pani Naczelnik dodał, najemca nie płaci czynszu, lokal jest zadłużony.

Radna Ewa Lewicka zapytała, czy proponowano najemcy zamianę lokalu na mniejszy metraż, gdzie opłaty czynszowe będą niższe i wówczas budynek w całości należeć będzie do Wspólnoty.

Pani Dorota Wilk przytoczyła zapis z uchwały nr XLVIII/447/2014 „Gmina Miejska Koło zamierza realizować proces wycofywania udziału gminy z budynków wspólnot mieszkaniowych, w szczególności w przypadkach, gdy w budynkach pozostaną pojedyncze lokale mieszkalne będące jej własnością. W związku z tym skorzysta z uprawnień wynikających z art. 4 i 5 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie kodeksu cywilnego z prawa do złożenia najemcy oferty, nabycia lokalu i z prawa wypowiedzenia umowy najmu w przypadku nieprzyjęcia oferty z zastrzeżeniem, że zapewni najemcy inny lokal zamienny.

Radna Ewa Lewicka powiedziała, że ten zapis idealnie wpisuje się w sytuację jaka jest w budynku przy ul. Zawadzkiego 29, uważa że należy skorzystać z zapisów prawnych.

Członkowie Komisji zaproponowali zmiany dot. sprzedaży lokali w formie ratalnej analogicznie do wskazanych lat oddania budynku:

- a) rok oddania do 31.12.1939 r. – bonifikata 75%,
- b) rok oddania od 01.01.1940 r. – 31.12.1950 r. – bonifikata 60%,
- c) rok oddania od 01.01.1951 r. – 31.12.1960 r. – bonifikata 50%,
- d) rok oddania od 01.01.1961 r. – 31.12.1980 r. – bonifikata 40%,
- e) rok oddania od 01.01.1981 r. – 31.12.1989 r. – bonifikata 20%,
- f) rok oddania od 01.01.1990 r. – bez bonifikaty

Stare Miasto:

- rok oddania do 31.12.1949 r. – bonifikata 75%,
- rok oddania od 01.01.1950 r.-31.12.1970 r. – bonifikata 70%,
- rok oddania od 01.01.1971 r.-31.12.1990 r. – bonifikata 65%,
- rok oddania od 01.01.1991 r. – bez bonifikaty.

Obecni na posiedzeniu jednogłośnie wskazali na wprowadzenie do uchwały w sprawie ustalenia kryteriów przeznaczenia do sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych w punkcie VI zapisu przytoczonego przez panią Naczelnik.

Pani Dorota Wilk zapytała, co z uchwałami sprzedażowymi, które zostały zdjęte z porządku obrad Sesji. Zainteresowani wykupem lokali dopytują się jaka będzie decyzja Rady.

Przewodniczący odpowiedział, że wystosuje pismo do pani Burmistrz informujące o prowadzonych pracach nad ustaleniem kryteriów sprzedaży lokali komunalnych (*pismo będzie stanowiło załącznik do protokołu*). Uważa, że przyznane bonifikaty w uchwałach zdjętych na Sesji są jak najbardziej prawidłowe i należałoby je stosować.

Pani Naczelnik dodała, że do wydziału wpłynęły nowe wnioski o wykup lokali jeszcze przed wejściem w życie uchwały z miesiąca czerwca i nie były przedstawiane Radzie na Sesji, co w takim przypadku?

Radna Ewa Lewicka zaproponowała, aby pani Naczelnik skonsultowała w Radcą Prawnym jak to wygląda od strony prawnej i wówczas Rada postąpi zgodnie z prawem.

Przewodniczący Komisji zaproponował, iż na Sesji zaproponuje całej Radzie aby określiła się definitywnie, czy złożone wnioski będą rozpatrzone, czy też nie i wnioskodawcy muszą złożyć nowe wnioski.

Ustalenie planu pracy Komisji na 2018 rok – Przewodniczący przedstawił propozycje do działania Komisji na następny rok i poprosił o przedstawienie propozycji członków Komisji.

Członkowie Komisji nie wnieśli uwag, plan pracy na 2018 rok przyjęty został jednogłośnie.

Na tym posiedzenie Komisji zakończono.

Przewodniczący  
Komisji Gospodarki Komunalnej  
i Ochrony Środowiska

/ Mariusz Budny /

Protokołowała:  
J.B. – Biuro Rady