

ZARZĄDZENIE NR OA.0050.217.2019

BURMISTRZA MIASTA KOŁA

z dnia 23 grudnia 2019 r.

w sprawie określenia Regulaminu pracy Komisji Konkursowej mającej na celu przeprowadzenie konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Kole.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.), art. 15 ust. 1, art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1983 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowy Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Lech Brzeziński
Z-ca BURMISTRZA

RADCA PRAWNY
Błażej Samowski
Pz - kn 30/7/11

Regulamin pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Kole

§1.1. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Kole.

2. Organizatorem konkursu, o którym mowa w ust. 1, jest Burmistrz Miasta Koła.

§ 2.1. Członkiem Komisji Konkursowej nie może być osoba:

- przystępująca do konkursu;
- w stosunku do której osoba przystępująca do konkursu jest małżonkiem, krewnym lub powinowatym w linii prostej, krewnym lub powinowatym w linii bocznej do drugiego stopnia włącznie lub pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to powodować uzasadnione wątpliwości co do jej obiektywizmu lub bezstronności.

2. Członek komisji konkursowej, po zapoznaniu z ofertami, składa organizatorowi oświadczenie, że nie zachodzą wobec niego okoliczności, o których mowa w ust. 1.

3. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust. 1, zostaną ujawnione po rozpoczęciu pierwszego posiedzenia komisji konkursowej, organizator niezwłocznie wyznacza inną osobę z zachowaniem trybu właściwego dla powołania członka komisji konkursowej.

§ 3.1. Komisja rozpoczyna pracę po upływie terminu składania ofert.

2. Przewodniczącemu wyznacza Burmistrz Miasta Koła spośród członków komisji.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który ustala termin i miejsce posiedzenia Komisji oraz zawiadamia członków Komisji.

4. Prace Komisji są prowadzone jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 składu komisji, w tym jej Przewodniczący.

5. Komisja podejmuje uchwały i ustalenia zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

6. Komisja powołuje spośród siebie Sekretarza, który protokołuje przebieg pracy Komisji.

7. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokoły, które podpisują wszyscy członkowie.

8. Członkowie Komisji są zobowiązani przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym.

§ 4.1. Komisja Konkursowa na podstawie dokumentów stwierdza czy kandydat spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie oraz decyduje o dopuszczeniu do II etapu konkursu.

§ 5.1. Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach:

- **I etap** - weryfikacja złożonych ofert pod względem formalnym - bez udziału kandydatów:
 - a) Komisja ustala szczegółowe kryteria oceny uczestników konkursu, uwzględniając treść ogłoszenia o konkursie.
 - b) Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty wskazane w ogłoszeniu o konkursie oraz czy z dokumentów wynika, że kandydat spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o konkursie.
 - c) Oferty złożone po terminie, oferty niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów, a także oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu podlegają odrzuceniu z zastrzeżeniem § 5 ust. 1 lit. d, a kandydaci nie będą dopuszczeni do II etapu postępowania konkursowego.
 - d) Jeżeli w ofercie zawierającej wszystkie informacje i dokumenty określone w ogłoszeniu o konkursie Komisja Konkursowa stwierdzi uchybienia lub braki komisja wyznacza osobie, która złożyła ofertę, termin nie krótszy niż trzy dni robocze na usunięcie uchybień lub uzupełnienie braków pod rygorem odrzucenia oferty.
 - e) Po dokonaniu oceny formalnej ofert Komisja Konkursowa ustala listę kandydatów zakwalifikowanych do II etapu postępowania konkursowego.
 - f) Komisja ocenia merytorycznie złożone dokumenty i kwalifikacje kandydata.
 - g) Zawiadomienie pisemne kandydatów spełniających wymagania formalne o dopuszczeniu do II

etapu postępowania konkursowego oraz zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kole i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kole.

- **II etap** - rozmowa kwalifikacyjna z kandydatem, który spełnili wymogi formalne oraz niezbędne kryteria merytoryczne zweryfikowane w I etapie:
 - a) Kandydat przedstawia koncepcję funkcjonowania i rozwoju Miejskiego Domu Kultury w Kole.
 - b) Członkowie Komisji Konkursowej mają prawo zadawania pytań kandydatowi dotyczących m.in. koncepcji funkcjonowania i rozwoju Miejskiego Domu Kultury.
 - c) Po przesłuchaniu wszystkich kandydatów Komisja Konkursowa rozstrzyga o wyborze zwykłą większością głosów, w głosowaniu tajnym.
 - d) Głosowanie zarządza i przeprowadza Przewodniczący Komisji Konkursowej.
 - e) Każdy z członków Komisji Konkursowej decyduje jednym głosem.
 - f) Komisja Konkursowa dokona wyboru kandydata na Dyrektora Miejskiego Domu Kultury w Kole, kierując się kwalifikacjami zgłoszonych kandydatów, koncepcją funkcjonowania i rozwoju oraz ich predyspozycjami do kierowania Miejskim Domem Kultury w Kole.
 - g) Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddała głosy zwykła większość obecnych na posiedzeniu członków komisji.
 - h) W przypadku, gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości, o której mowa w ust. g, komisja przeprowadza drugą turę głosowania, do której przechodzą kandydaci z największą liczbą głosów.
 - i) Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inny kandydat liczbę głosów.
 - j) Kandydat dopuszczony do drugiego etapu postępowania konkursowego, który nie zgłosił się w wyznaczonym terminie na rozmowę z Komisją, niezależnie od przyczyn, zostaje wyłączony z postępowania konkursowego.
- § 6. Z posiedzeń komisji są sporządzane protokoły, które podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu.
- § 7. Informacja o wynikach konkursu umieszczona zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Kole oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Kole.
- § 8. Komisja kończy działalność po przekazaniu organizatorowi wyników konkursu wraz z jego dokumentacją.
- § 9. Dyrektora instytucji kultury powołuje Burmistrz Miasta Koła na czas określony.

Z up. BURMISTRZA

Lech Brzeziński
Z-ca BURMISTRZA