



Burmistrz Miasta Koła

62-600 Koło, ul. Stary Rynek 1
tel.: 632720810; 632722311; fax: 632722984
www.kolo.pl; e-mail: burmistrz@kolo.pl

ZARZĄDZENIE NR OA.0050.96.2019

BURMISTRZA MIASTA KOŁA

z dnia 27 maja 2019 r.

w sprawie zasad organizacji dyżuru wakacyjnego w roku szkolnym 2018/2019 dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Koło

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506), art. 8 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.), § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649 ze zm.) oraz Uchwały Nr LII/505/2018 Rady Miejskiej w Kole z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Koło, Burmistrz Miasta Koła zarządza, co następuje:

§ 1.

Ustala się harmonogram dyżurów wakacyjnych w publicznych przedszkolach na rok szkolny 2018/2019, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wprowadza się „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Koło”, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorom publicznych przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Koło.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Koła


Krzysztof Witkowski

**HARMONOGRAM DUŻURÓW WAKACYJNYCH
DLA PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI
W ROKU SZKOLNYM 2018/2019**

Lp.	Nazwa przedszkola i adres	Termin dyżuru/ godziny
1.	Przedszkole Miejskie Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi ul. Wojciechowskiego 9 62- 600 Koło	01.07.2019 r. – 15.07.2019 r. godz. 6.00 - 16.00
2.	Przedszkole Miejskie Nr 1 ul. Piaski 15 62- 600 Koło	16.07.2019 r. – 30.07.2019 r. godz. 6.00 - 16.00
3.	Przedszkole Miejskie Nr 5 ul. Wojciechowskiego 22 62- 600 Koło	31.07.2019 r. – 14.08.2019 r. godz. 6.00 - 16.00
4.	Przedszkole Miejskie Nr 6 ul. Powstańców Wielkopolskich 6 62- 600 Koło	16.08.2019 r. – 30.08.2019 r. godz. 6.00 - 16.00

ZASADY ORGANIZACJI DYŻURU WAKACYJNEGO DLA PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MIEJSKĄ KOŁO

§ 1.

1. Dyżur wakacyjny jest organizowany od 1 lipca do 30 sierpnia 2019 r. dla dzieci uczęszczających w danym roku szkolnym do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Koło.
2. Przedszkola pełnią dyżur wakacyjny, według harmonogramu ustalanego przez organ prowadzący w porozumieniu z dyrektorami tych jednostek.
3. Z obowiązku pełnienia dyżuru wakacyjnego wyłącza się przedszkola ujęte w planie remontów, jeżeli zakres prac remontowych zagraża bezpieczeństwu dzieci.

§ 2.

1. Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dla dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola w nowym roku szkolnym.
2. Z dyżuru wakacyjnego mogą korzystać dzieci, którym rodzice/rodzic samotnie wychowujący/opiekunowie prawni nie są w stanie zapewnić opieki, gdyż oboje pracują i w tym czasie nie korzystają z urlopu wypoczynkowego. Zgodnie z art. 31 Konwencji o Prawach Dziecka, rodzice powinni uwzględnić prawo dziecka do wypoczynku i czasu wolnego poprzez zaplanowanie mu przerwy wakacyjnej.

§ 3.

Warunki przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny:

- 1) Rodzice składają kartę zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do 10 czerwca 2019 r. Jeśli rodzic zapisuje dziecko do więcej niż jednej placówki, wypełnia kartę zgłoszenia dla każdej placówki osobno. Wydawanie i przyjmowanie kart zgłoszenia odbywa się w przedszkolu macierzystym.
- 2) Dyrektor przedszkola sporządza listę zgłoszonych dzieci do danej placówki i wraz z kartami zgłoszenia przekazuje ją dyrektorowi dyżurującego przedszkola do 14 czerwca 2019 r.

- 3) Przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny, które zostało zgłoszone po upływie wyznaczonego w pkt 1 terminu, może nastąpić w przypadku wolnych miejsc i jest uzależnione od decyzji dyrektora dyżurującego przedszkola.

§ 4.

Opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w okresie dyżuru wakacyjnego:

- 1) Warunkiem przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny jest dokonanie wpłaty za korzystanie z wyżywienia i godzin dodatkowo płatnych (1 zł za każdą godzinę opieki, w czasie przekraczającym 5 godzin dziennie) w przedszkolu, do 24 czerwca 2019 r.
- 2) Rodzice dzieci sześciolletnich wnoszą opłatę jedynie za wyżywienie.
- 3) Opłata wnoszona jest w sekretariacie przedszkola dyżurującego, w którym będzie zapisane dziecko przelewem na podane konto bankowe, po uprzednim uzyskaniu informacji o wysokości naliczonej opłaty.
- 4) Rozliczenie pobytu dziecka w przedszkolu oraz zwrot nadpłaty w przypadku nieobecności dziecka odbywa się zgodnie z zasadami obowiązującymi w placówce dyżurującej.
- 5) Niedokonanie wpłaty we wskazanym terminie oznacza rezygnację z miejsca w dyżurującym przedszkolu.

§ 5.

1. Dyrektor dyżurującego przedszkola zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci w przedszkolu, udostępnia do wglądu rodzicom dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny statut przedszkola, zapoznaje z zasadami przyprawiania i odbierania dzieci z przedszkola.
2. Rodzice dzieci zakwalifikowanych na dyżur wakacyjny mają obowiązek przestrzegania zasad ustalonych w dyżurującym przedszkolu.
3. W czasie dyżuru wakacyjnego, ze względu na bezpieczeństwo dzieci, nauczyciele mają prawo prosić opiekunów odbierających dziecko z przedszkola o okazanie dokumentu tożsamości i zweryfikowanie danych z upoważnieniami zawartymi we wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny.
4. Organ prowadzący nie pokrywa kosztów dowożenia dzieci do dyżurujących przedszkoli.

§ 6.

1. Stawkę żywieniową określa zarządzenie dyrektora przedszkola dyżurującego.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w statucie przedszkola oraz innych obowiązujących w przedszkolu regulaminach.