

Zarządzenie nr OZ.0050.49.2015
Burmistrza Miasta Koła
z dnia 26 marca 2015 r.

W sprawie wprowadzenia Regulaminu Samorządowego Programu „Miejska Karta Rodziny”, wzoru tej Karty, wzoru wniosku o wydanie Karty oraz logo Programu

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163) oraz na podstawie uchwały nr VII/51/2015 Rady Miejskiej w Kole z dnia 25 marca 2015 r. w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Miejskiej Koło samorządowego Programu „Miejska Karta Rodziny” zarządzam, co następuje:

§1

Ustala się zasady uczestnictwa w samorządowym Programie „Miejska Karta Rodziny” i w tym celu wprowadza się Regulamin Programu będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Ustala się wzór „Miejskiej Karty Rodziny” będący załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3

Ustala się wzór wniosku o wydanie „Miejskiej Karty Rodziny” będący załącznikiem nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§4

Ustala się logo Programu „Miejska Karta Rodziny”, którego wzór określa załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§5

Ustala się wzór znaku „Tu honorujemy Miejską Kartę Rodziny”, będący załącznikiem nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§6

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Kole.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Koła

Stanisław Maciaszek

Radca Prawny
Daria Katarzyna Skupin
PZ-3415

Regulamin samorządowego Programu „Miejska Karta Rodziny”

Organizatorem Programu jest Gmina Miejska Koło z siedzibą przy ul. Mickiewicza 12, 62-600 Koło. Karta Programu przeznaczona jest dla członków rodzin wielodzietnych, zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło. Dzięki niej uczestnicy będą mogli skorzystać z promocji i akcji przygotowanych przez Organizatora i jego Partnerów. Program ma na celu ogólnie pojętą poprawę warunków życia rodzin wielodzietnych poprzez system ulg i zniżek, jak również pomoc drobnej przedsiębiorczości z terenu Gminy Miejskiej Koło w zwiększeniu konkurencyjności.

§1. Postanowienia ogólne.

1. Samorządowy Program „Miejska Karta Rodziny” jest programem realizowanym na terenie Gminy Miejskiej Koło tylko i wyłącznie w punktach wskazanych przez Organizatora i Partnerów, którzy przystąpili do Programu.
2. Właściciel Karty uczestniczy w Programie osobiście, a jego członkostwo nie podlega przeniesieniu na inną osobę.
3. Prawo do korzystania z promocji oferowanych przez Organizatora i Partnerów Programu przysługuje wyłącznie uczestnikowi Programu.

§2. Uczestnictwo w Programie

1. Potwierdzeniem uczestnictwa w Programie jest posiadanie Karty.
2. Kartę otrzymać może każdy członek rodziny wielodzietnej, zamieszkałej na terenie Gminy Miejskiej Koło, niezależnie od dochodu.
3. Przez rodzinę wielodzietną rozumie się rodzinę, w której rodzic (rodzice) lub małżonek rodzica mają na utrzymaniu co najmniej troje dzieci:
 - 1) w wieku do ukończenia 18. roku życia;
 - 2) w wieku do ukończenia 25. roku życia – w przypadku, gdy dziecko uczy się lub studiuje.
4. Przez członków rodziny wielodzietnej rozumie się:
 - 1) rodzica (rodziców) – również rodzica (rodziców) zastępczych;
 - 2) małżonka rodzica;
 - 3) dziecko – również dziecko, nad którym rodzic sprawuje rodzinną pieczę zastępczą.
5. Kartę otrzymuje każdy członek rodziny, o której mowa ust. 3 niniejszego Regulaminu na podstawie pisemnego wniosku.
6. Wniosek o przyznanie Karty lub wydanie duplikatu Karty może złożyć w imieniu członków rodziny wielodzietnej członek rodziny wielodzietnej posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, który oświadczy, że jest umocowany do złożenia wniosku oraz do odebrania Karty w imieniu członków rodziny wskazanych we wniosku.
7. Kompletny wniosek złożyć należy w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Kole w godzinach pracy Urzędu.

§3. Karta

1. Karta jest wydawana:
 - 1) rodzicowi oraz małżonkowi rodzica – na czas nieokreślony;
 - 2) dziecku w wieku do ukończenia 18. roku życia – do ukończenia 18. roku życia;
 - 3) dziecku powyżej 18. roku życia – do dnia 30 września następującego po końcu roku szkolnego lub akademickiego, w którym planowane jest ukończenie nauki w danej szkole lub placówce, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25. roku życia.
2. Wydanie Karty podlega opłacie 3,50 zł za jeden egzemplarz Karty. Opłatę należy uiścić wraz ze składanym wnioskiem.
3. W razie utraty Karty istnieje możliwość wyrobienia duplikatu. Duplikat Karty wydaje się na pisemny wniosek po złożeniu oświadczenia o zniszczeniu lub utracie Karty. Wyrobienie duplikatu podlega opłacie w wysokości 3,50 zł.
4. Uczestnik Programu może posiadać tylko jedną ważną Kartę.
5. Karta upoważnia uczestnika do korzystania ze zniżek i ulg określonych i wskazanych przez Organizatora i Partnerów Programu. Karta honorowana jest w oznakowanych punktach.
6. Osoba zainteresowana otrzymaniem Karty zobowiązana jest do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miejski w Kole oraz przez firmy i instytucje biorące udział w Programie, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. 2014 r. poz. 1182)

§4. Realizacja Programu

1. Realizacja Programu odbywa się w myśl zapisów uchwały nr VII/51/2015 Rady Miejskiej w Kole z dnia 25 marca 2015 r.
2. Bezpośrednimi realizatorami Programu są:
 - 1) jednostki podległe Gminie Miejskiej Koło, które przystąpią do Programu;
 - 2) mikroprzedsiębiorcy, mali i średni przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą na terenie Gminy Miejskiej Koło.
3. Organizator i Partnerzy Programu mają wyłączne prawo ustalania, które usługi objęte są Programem.
4. W celu uzyskania rabatu na usługę, Uczestnik jest obowiązany okazać w miejscu wskazanym przez Organizatora lub danego Partnera Programu Kartę wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość, z uwzględnieniem §7 ust. 2 Regulaminu.
5. Informacje na temat ogólnych warunków Programu i uczestniczących w nim podmiotów dostępne będą:
 - 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Kole;
 - 2) na stronie internetowej www.kolo.pl w zakładce „Miejska Karta Rodziny”;
 - 3) w instytucjach miejskich uczestniczących w Programie.

§6. Utrata statusu uczestnika Programu

1. Organizator może wykluczyć Uczestnika z Programu ze skutkiem natychmiastowym w razie stwierdzenia podania we wniosku nieprawdziwych danych.
2. Uczestnictwo w Programie wygasa w przypadku:
 - 1) zmiany miejsca zamieszkania członka rodziny na teren innej gminy niż Gmina Miejska Koło;

- 2) rodzica, którego sąd pozbawił władzy rodzicielskiej lub któremu sąd ograniczył władzę rodzicielską przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej, chyba że sąd nie pozbawił go władzy rodzicielskiej lub jej nie ograniczył przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci;
 - 3) upływu terminu ważności wskazanego na Karcie;
 - 4) śmierci uczestnika.
3. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Programie w każdym czasie poprzez złożenie u Organizatora stosownego oświadczenia na piśmie.
 4. W przypadkach wskazanych w ust. 1, ust. 2 pkt 1 i 2 oraz ust. 3 Karta podlega natychmiastowemu zwrotowi.

§7. Zasady korzystania z Miejskiej Karty Rodziny

1. Korzystanie z ulg i zwolnień na podstawie Karty możliwe jest wyłącznie z dokumentem potwierdzającym tożsamość Uczestnika Programu.
2. W przypadku dzieci nie posiadających dowodu potwierdzającego tożsamość, Karta ważna jest wraz z Kartą rodzica lub rodzeństwa posiadającego dokument potwierdzający tożsamość.
3. Właściciel Karty zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Kole o utracie uprawnień do uczestnictwa w Programie.
4. Na żądanie podmiotu oferującego ulgi i zwolnienia Uczestnik Programu zobowiązany jest do okazywania Karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość, z uwzględnieniem §7 ust. 2 Regulaminu. Nieokazanie dokumentu potwierdzającego tożsamość może być powodem odmowy udzielenia ulgi lub zwolnienia przez podmiot oferujący ulgi i zwolnienia.
5. Uczestnik Programu zobowiązany jest do ochrony Karty przed utratą lub zniszczeniem.
6. Karta ma charakter osobisty i nie może być użyczana bądź odstępowana przez Uczestnika Programu innym osobom.

§8. Postanowienia końcowe

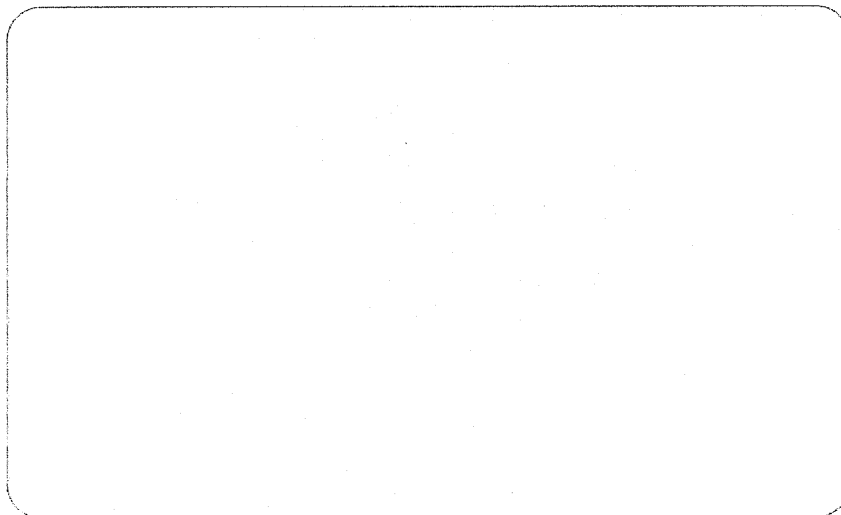
1. Uczestnik Programu na podstawie Karty może korzystać tylko z ulg i zwolnień udostępnionych przez Partnerów Programu, czyli instytucje miejskie oraz podmioty, które włączyły się do Programu poprzez zawarcie z Gminą Miejską Koło stosownych umów.
2. Wykaz aktualnych Partnerów oraz oferowanych przez nich ulg i zwolnień publikowany będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Kole www.kolo.pl w zakładce „Miejska Karta Rodziny”.
3. Urząd Miejski w Kole nie ponosi odpowiedzialności za udostępnienie Karty przez Uczestnika Programu osobom nieobjętym Programem „Miejska Karta Rodziny”.

§9 Zmiany Regulaminu

1. Gmina Miejska Koło uprawniona jest do wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
2. Zmiany niniejszego Regulaminu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego wprowadzania.



AWERS



REWERS

WNIOSEK
o wydanie Miejskiej Karty Rodziny
o wydanie duplikatu Miejskiej Karty Rodziny*

Burmistrz Miasta Koła
ul. Mickiewicza 12
62-600 Koło

I. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko:

Numer PESEL:

Data urodzenia:

Adres zamieszkania:

Adres do korespondencji:

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail:

II. Dane członków rodziny wielodzietnej:

				wnoszę o przyznanie Karty **
1.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>
2.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>
3.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>
4.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>
5.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>
6.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>

7.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>
8.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>
9.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>
10.	..... (imię i nazwisko)	..... (data urodzenia)	..... (PESEL)	<input type="checkbox"/>

III. Oświadczenia:

Oświadczam, że:

1. wraz z wymienionymi powyżej członkami mojej rodziny zamieszkuję na terenie Gminy Miejskiej Koło pod adresem wskazanym w niniejszym wniosku;
2. powyższe dane są prawdziwe;
3. jestem umocowana/umocowany* do złożenia wniosku o przyznanie Miejskiej Karty Rodziny lub wydanie duplikatu Miejskiej Karty Rodziny oraz do odebrania Miejskiej Karty Rodziny w imieniu członków rodziny wielodzietnej, wskazanych w niniejszym wniosku;
4. jestem świadoma/świadomy* odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.
5. w związku z przystąpieniem do Programu „Miejska Karta Rodziny” wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych zawartych we wniosku o wydanie Miejskiej Karty Rodziny lub jej duplikatu i załącznikach do wniosku do celów związanych z realizacją Programu. Wiem, że podanie danych jest dobrowolne oraz że mam prawo kontroli przetwarzania swoich danych osobowych, prawo dostępu do ich treści oraz ich poprawiania.
6. jestem świadoma/świadomy*, iż brak zgody na przetwarzanie danych lub jej odwołanie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Programie,

Koło, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

IV. Załączniki:

Do wniosku załączam:

1. Oświadczenie, że rodzice (rodzic) nie są pozbawieni władzy rodzicielskiej ani ograniczeni we władzy rodzicielskiej przez umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej w stosunku do co najmniej trojga dzieci;
2. W przypadku dzieci powyżej 18. roku życia – zaświadczenie ze szkoły (szkoły wyższej) lub oświadczenie o kontynuowaniu nauki w szkole (szkole wyższej) oraz o planowanym terminie zakończenia nauki w danej szkole (szkole wyższej).

W przypadku braku zameldowania na terenie Gminy Miejskiej Koło wraz z niniejszym wnioskiem przedstawiam do wglądu:

1. Dowód tożsamości rodzica (rodziców);
2. Dowód tożsamości małżonka rodzica oraz akt małżeństwa;
3. Dowody tożsamości dzieci lub ich akty urodzenia.

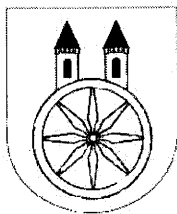
Koło, dnia

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

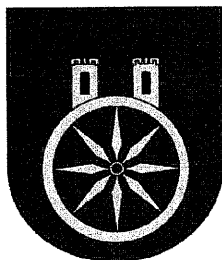
** zaznaczyć „X”

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr OZ.0050.49.2015
Burmistrza Miasta Koła
z dnia 26 marca 2015 r.



MIEJSKA KARTA RODZINY





TU HONORUJEMY

Miejską Kartę Rodziny

