

ZARZĄDZENIE NR OR. 0151-9/08
BURMISTRZA MIASTA KOŁA
Z DNIA 15 LUTEGO 2008r.

w sprawie powołania komisji opiniującej oferty złożone na otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2008r.

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję komisję opiniującą oferty złożone na otwarty konkurs ofert na realizację w 2008r. zadań publicznych Gminy Miejskiej Koło w składzie:

Ewa Bedlechowicz	–	przewodnicząca
Monika Ciesielska	–	z-ca przewodniczącej
Krystyna Oblizajek	–	członek
Arkadiusz Szczap	–	członek
Piotr Baczyński	–	członek

§ 2

Komisja opiniująca w składzie powołanym przez Burmistrza Miasta proponuje rozstrzygnięcie wszystkich otwartych konkursów w danym zakresie.

§ 3

Prace komisji, dotyczące danego otwartego konkursu ofert kończą się w momencie przedstawienia Burmistrzowi Miasta protokołu końcowego z propozycjami dotacji dla podmiotów.

§ 4

Komisja pracuje według regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5

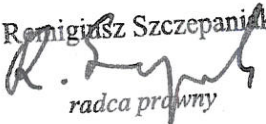
Traci moc zarządzenie Nr OR 0151-134/07 z dnia 17 grudnia 2007r. zmieniające zarządzenia Nr OR 0151-17/07 z dnia 7 marca 2007 oraz Nr OR 0151-102/07 z dnia 17 września 2007r.

§ 6

Wykonanie zarządzenia zlecam Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Remigiusz Szczepaniak

radca prawny

Burmistrz Miasta Koła

Mieczysław Drożdżewski

Załącznik do zarządzenia
Nr OR. 0151 – 9/08
Burmistrza Miasta Koła
z dnia 15 lutego 2008r.

REGULAMIN PRACY KOMISJI OPINIUJĄCEJ

1. Zadaniem komisji jest zaopiniowanie Burmistrzowi Miasta Koła ofert na realizację zadań publicznych w otwartym konkursie ofert.
2. Zebranie komisji powołuje Przewodniczący komisji po uprzednim zawiadomieniu Burmistrza Miasta o złożeniu ofert na realizację zadań publicznych, nie później jednak niż w terminie 7 dni od następnego dnia po terminie złożenia ofert.
3. Komisja opiniując oferty pod względem formalnym będzie brała pod uwagę czy oferta została złożona:
 - przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert,
 - w zamkniętej kopercie z napisem „Konkurs na realizację zadania pożytku publicznego(rodzaj zadania),
 - w terminie określonym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
 - na obowiązującym wzorze oferty,
 - czy oferta została podpisana i opieczętowana przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób składania oświadczeń woli w imieniu organizacji,
 - przedstawiono bezbłędną kalkulację kosztów,
 - wypełniono właściwe miejsca i rubryki,
 - czy do oferty są dołączone wymagane załączniki:
 - aktualny odpis z rejestru,
 - sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok,
 - statut.
4. Ocena formalna dokonywana jest przez członków komisji przez wypełnienie formularza (załącznik Nr 1).
5. Komisja opiniując oferty będzie brała pod uwagę następujące kryteria (załącznik Nr 2):
 - celowość realizacji zadania,
 - efektywność wykorzystania środków,
 - wysokość środków własnych przeznaczonych na realizację zadania,
 - planowane rezultaty zadania,
 - możliwości organizacyjne, materialne i kadrowe niezbędne do realizacji zadania,
 - wartość merytoryczną oferty,
 - dotychczasowe doświadczenie oferenta w realizacji zadań podobnego typu,
 - kalkulacje przewidywanych kosztów realizacji zadania,
 - potrzeby miasta i jego mieszkańców,
 - dotychczasową współpracę z samorządem i jego organami,
 - dotychczasową realizację zadań na rzecz mieszkańców miasta przez organizację ubiegającą się o wsparcie finansowe
6. Opinia komisji zostaje wyrażona w skali punktowej od 1 do 6 punktów.
7. W celu uzyskania dodatkowych informacji komisja może żądać od oferenta dodatkowych ustnych lub pisemnych informacji (dokumentów) dotyczących działalności organizacji w podanym przez siebie terminie.

8. W przypadku nieudzielenia przez oferenta informacji w podanym przez komisję terminie oferta tej organizacji zostanie odrzucona.
9. Po zakończeniu prac komisja opiniująca sporządza protokół i przedkłada Burmistrzowi propozycję wyboru ofert wraz z proponowanymi kwotami dofinansowania zadania.

BURMISTRZ

Mieczysław Drożdżewski

ANALIZA FORMALNA OFERTY

NAZWA WNIOSKODAWCY		
NAZWA ZADANIA		
WARUNKI FORMALNE	TAK (T)	NIE (N)
CZY OFERTA ZOSTAŁA ZŁOŻONA PRZEZ PODMIOT UPRAWNIONY DO UCZESTNICTWA W OTWARTYM KONKURSIE OFERT?		
CZY OFERTA ZOSTAŁA ZŁOŻONA W ZAMKNIĘTEJ KOPERCIE Z NAPISEM „KONKURS NA REALIZACJĘ ZADANIA POZYTKU PUBLICZNEGO.....(RODZAJ ZADANIA)?		
CZY OFERTA ZOSTAŁA ZŁOŻONA W TERMINIE OKREŚLONYM W OGŁOSZENIU O OTWARTYM KONKURSIE OFERT?		
CZY OFERTA ZOSTAŁA ZŁOŻONA NA OBOWIĄZUJĄCYM WZORZE OFERTY?		
CZY OFERTA ZOSTAŁA PODPISANA I OPIECZĘTOWANA PRZEZ OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTACJI?		
CZY W OFERCIE PRZEDSTAWIONO BEZBŁĘDNĄ KALKULACJĘ KOSZTÓW?		
CZY W OFERCIE WYPEŁNIONO WŁAŚCIWE MIEJSCA I RUBRYKI?		
CZY DO OFERTY SĄ DOŁĄCZONE WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI?:		
• AKTUALNY ODPIS Z REJESTRU		

<ul style="list-style-type: none"> • SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE I FINANSOWE ZA OSTATNI ROK 		
<ul style="list-style-type: none"> • STATUT 		

OFERTA SPEŁNIA WARUNKI FORMALNE

Podpisy członków Komisji

- | | | |
|---------------------------|----------------------|-------|
| 1. Przewodnicząca – | Ewa Bedlechowicz - | ..... |
| 2. Z-ca Przewodniczącej – | Monika Ciesielska - | ..... |
| 3. Członek – | Krystyna Oblizajek - | ..... |
| 4. Członek – | Piotr Baczyński - | ..... |
| 5. Członek – | Arkadiusz Szczap - | ..... |

Koło, dn.

Załącznik Nr 2

KRYTERIA OCENY OFERTY

NAZWA WNIOSKODAWCY:			
NAZWA ZADANIA:			
KRYTERIA OCENY		MAKSYMALNA OCENA PUNKTOWA	PRYZNANA OCENA PUNKTOWA
1	CELOWOŚĆ REALIZACJI ZADANIA		
2	EFEKTYWNOŚĆ WYKORZYSTANIA ŚRODKÓW		
3	WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW WŁASNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA		
4	PLANOWANE REZULTATY ZADANIA		
5	MOŻLIWOŚCI ORGANIZACYJNE, MATERIALNE I KADROWE NIEZBĘDNE DO REALIZACJI ZADANIA		
6	WARTOŚĆ MERYTORYCZNA OFERTY		
7	DOTYCHCZASOWE DOŚWIADCZENIE OFERENTA W REALIZACJI ZADAŃ PODOBNEGO TYPU		

8	KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA		
9	POTRZEBY MIASTA I JEGO MIESZKAŃCÓW		
10	DOTYCHCZASOWA WSPÓŁPRACA Z SAMORZĄDEM I JEGO ORGANAMI		
11	DOTYCHCZASOWA REALIZACJA ZADAŃ NA RZECZ MIESZKAŃCÓW MIASTA PRZEZ ORGANIZACJĘ UBIEGAJĄCĄ SIĘ O WSPARCIE FINANSOWE		
RAZEM:			

Proponowana kwota dofinansowania:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data:

Podpisy:

UWAGI KOMISJI OPINIUJĄCEJ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy członków Komisji:

- | | | |
|---------------------------|----------------------|-------|
| 1. Przewodnicząca – | Ewa Bedlechowicz - | ..... |
| 2. Z-ca Przewodniczącej – | Monika Ciesielska - | ..... |
| 3. Członek – | Krystyna Oblizajek - | ..... |
| 4. Członek – | Piotr Baczyński - | ..... |
| 5. Członek – | Arkadiusz Szczap - | ..... |

Koło, dn.