

_____ dnia _____
Nazwisko i Imię

Wydział

WNIOSEK O URLOP

Proszę o udzielenie urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego, inne _____

w okresie od dnia _____ do dnia _____

ilość dni _____. Zastępstwo pełni p. _____

.....
podpis Sekretarza

.....
podpis Naczelnika Wydziału

.....
podpis pracownika

*niepotrzebne skreślić