

UCHWAŁA NR II / 5 / 2018
RADY MIEJSKIEJ W KOLE
z dnia 30 listopada 2018 roku

w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

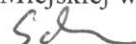
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 poz. 1152 ze zm.) Rada Miejska w Kole uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Koła”, zwany dalej „Projektem”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Projekt przekazuje się do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, tj. Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Kole.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kole

Tomasz Sobolewski

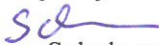
**Uzasadnienie do
UCHWAŁY NR II / 5 / 2018
RADY MIEJSKIEJ W KOLE
z dnia 30 listopada 2018 roku**

w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Projekt „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Koła” opracowany przez Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Kole został przekazany do przygotowania przez radę gminy.

Projekt był przedmiotem analizy dokonanej przez Komisję Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Kole. Komisja w dniu 03.08.2018 r. zaopiniowała regulamin pozytywnie z propozycją wniesienia poprawek.

Po dokonaniu możliwych do uwzględnienia poprawek Rada Miejska w Kole na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków przyjmuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Koła oraz zobowiązuje Przewodniczącego Rady Miejskiej w Kole do przekazania projektu organowi regulacyjnemu celem zaopiniowania.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kole

Tomasz Sobolewski

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego i Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie miasta Koła.

§ 2

Ilekoć w niniejszym regulaminie używa się określić:

- 1) Ustawa - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.),
- 2) Odbiorca – należy przez to rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
- 4) Umowa – należy przez to rozumieć umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków, umowę o zaopatrzenie w wodę lub umowę o odprowadzanie ścieków,
- 5) wodomierz główny – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy,
- 6) urządzenie pomiarowe – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 15 ustawy,
- 7) okres obrachunkowy – należy przez to rozumieć okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie,
- 8) Gmina – jednostka samorządu terytorialnego, na terenie której świadczone są usługi przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem,

- 2) zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych zapewniająca odprowadzanie ścieków w wymaganej ilości oraz należytą jakość ścieków odprowadzanych do wód lub do ziemi,
- 3) zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z odbiorcą, którego nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy,
- 4) dostawę wody o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 5) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 6) budowę urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji w ramach posiadanych środków finansowych,
- 7) zakup, zainstalowanie i utrzymanie na własny koszt wodomierza głównego, po odbiorze technicznym przyłącza oraz zawarciu umowy.

2. W zakresie dostarczania wody i odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo:

- 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w art. 7 Ustawy,
- 2) przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z warunkami przyłączenia do sieci,
- 3) przeprowadzania kontroli technicznego stanu przyłącza w czasie jego użytkowania,
- 4) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających wykonanie nowego obiektu zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.

3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa może w załączniku do umowy ustalić dopuszczalny poziom zanieczyszczeń ścieków przemysłowych wprowadzonych przez Odbiorcę.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma prawo do przeprowadzania kontroli przestrzegania ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych określonych w umowie oraz kontroli ustaleń dotyczących technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

5. Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) korzystać z instalacji wodociągowej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci, a w szczególności eliminować możliwości wystąpienia skażenia wody w sieci, w tym wskutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej lub powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania, jak również utrzymywać urządzenia będące w jego posiadaniu w należyтым stanie,

- 2) korzystać z instalacji kanalizacyjnej w sposób uniemożliwiający występowanie zakłóceń w funkcjonowaniu sieci oraz nie wprowadzać do urządzeń kanalizacyjnych odpadów i substancji wskazanych w art. 9 ust. 2 ustawy, a w przypadku dostarczania ścieków przemysłowych spełniać warunki wskazane w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ustawy,
 - 3) umożliwiać realizację uprawnień przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, o których mowa w art. 7 ustawy,
 - 4) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać wodomierz główny (łącznie z pomieszczeniem przewidzianym do lokalizacji wodomierza głównego), pozostałe wodomierze oraz urządzenie pomiarowe, a także zapewnić łatwy dostęp do tych przyrządów,
 - 5) niezwłocznie zawiadamiać Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o uszkodzeniu i kradzieży wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o uszkodzeniu i kradzieży plomb,
 - 6) zawiadamiać Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o planowanych zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci oraz ilość pobieranej wody i odprowadzanych ścieków, a także przeznaczenie wody,
 - 7) powstrzymać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, bez uzgodnienia tego z tym przedsiębiorstwem, w tym nasadzeń drzew i krzewów oraz zabudowy w pasie terenu, w którym zlokalizowana jest sieć wodociągowa lub kanalizacyjna,
 - 8) zawiadamiać Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków.
6. Odbiorca usług ma prawo do:
- 1) odbierania wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,
 - 2) nieprzerwanego odprowadzania ścieków,
 - 3) bezpłatnego korzystania z zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody,
 - 4) zgłaszania Przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu reklamacji.

Rozdział III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami

§ 4

1. Świadczenie usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywa się w oparciu o pisemną umowę zawartą między Przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym, a odbiorcą usług.

2. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków jest zawierana z odbiorcą, którego nieruchomość została przyłączona do sieci i który wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
3. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi, umowa jest zawierana z ich właścicielem lub z zarządcą budynku.
4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego umowa może być zawarta również z osobami korzystającymi z lokali po spełnieniu warunków określonych w art. 6 ust. 6 Ustawy.

§ 5

Postanowienia umów, zawieranych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z Odbiorcami nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§ 6

1. Umowa określa prawa i obowiązki stron, w tym sposób i terminy wzajemnych rozliczeń, zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu Odbiorcy usług.
2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego, odpowiedzialność Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Projekt umowy z odbiorcą usług opracowuje Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne.

§ 7

1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.
2. Zmiana umowy następuje na piśmie poprzez zawarcie nowej umowy lub w formie aneksu do umowy.
3. Zmiana taryfy oraz wymiana wodomierza głównego w czasie obowiązywania umowy nie wymaga zachowania formy pisemnej.
4. W przypadku utraty tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości i zmiany właściciela (użytkownika), dotychczasowy Odbiorca usług zobowiązany jest do poinformowania

Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego o zmianie i wypowiedzenia umowy w trybie z niej wynikającym. Do czasu rozwiązania umowy ponosi opłaty powstałe w związku ze świadczeniem usług przez Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, zgodnie z podpisaną umową.

§ 8

Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zaprzestaje świadczenia usług i zastosuje środki techniczne uniemożliwiające pobór wody i odbiór ścieków, w szczególności dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

Rozdział IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 9

Rozliczenia za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne z Odbiorcami, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 10

Długość okresu obrachunkowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy.

§ 11

1. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do publicznej wiadomości taryf, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o ich wysokości.
3. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dołącza do umowy, aktualnie obowiązującą taryfę lub jej wyciąg, zawierający ceny i stawki opłat właściwe dla Odbiorcy, będącego stroną umowy.

§ 12

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest faktura.
2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę dla zarządcy lub właściciela takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali.

3. Zgłoszenie przez Odbiorcę zastrzeżeń, co do wysokości faktury nie wstrzymuje obowiązku jej zapłaty.
4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na pisemne żądanie Odbiorcy zwraca się ja w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie w formie przelewu na rachunek bankowy lub wypłaty gotówkowej.

Rozdział V. Warunki przyłączenia do sieci

§ 13

Osoba ubiegająca się o przyłączenie jej nieruchomości do sieci składa Przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu wniosek o przyłączenie, który powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę) Wnioskodawcy,
- 2) adres do korespondencji,
- 3) w przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu,
- 4) określenie rodzaju instalacji i urządzeń służących do odbioru usług,
- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia, charakterystyki zużycia wody, a także żadaną jakość i ciśnienie.
- 6) wskazanie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaj (w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
- 7) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda lub z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
- 8) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody i dostarczania ścieków.

§ 14

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w § 13 wraz z kompletem załączników, wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej”. W przypadku braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w terminie 21 dni od daty otrzymania wniosku, o którym mowa w § 13, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.
2. Dokument, o którym mowa w ust.1 powinien, co najmniej:

- 1) wskazywać miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 2) określać maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
- 3) określać maksymalną ilość i parametry ścieków odprowadzanych z nieruchomości,
- 4) zawierać informacje o rodzaju dokumentów, jakie powinna przedłożyć osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci oraz podmiotach z jakimi należy uzgodnić projekt przyłącza,
- 5) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

§ 15

Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci odrębnym przyłączem wodociągowym i/lub kanalizacyjnym.

§ 16

Przed zawarciem umowy, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

Rozdział VI.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 17

1. Możliwość dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych w przyszłości określają wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, które zawierają planowany zakres usług wodociągowo – kanalizacyjnych.
2. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Jeżeli plany inwestycyjne właścicieli nieruchomości wykraczają poza wieloletnie plany rozwoju i modernizacji budowa urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych odbywa się na zasadach określonych w umowie zawartej pomiędzy zainteresowanym właścicielem, a Przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym.

Rozdział VII

Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne wykonanego przyłącza

§ 18

1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej” oraz z projektem przyłącza.
2. Jeżeli „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej” obejmowały również wybudowanie przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza jest wcześniejszy odbiór tych urządzeń.
3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.
5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w trzech egzemplarzach, z których jeden dostarcza się Przedsiębiorstwu wodociągowo – kanalizacyjnemu, drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej, a trzeci dla przyszłego Odbiorcy.

§ 19

1. Po zgłoszeniu na piśmie gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż 3 dni po dacie zgłoszenia.
2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w § 18 ust. 3 są potwierdzane przez strony w sporządzanych protokołach.

§ 20

1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:
 - 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza;
 - 2) termin odbioru proponowany przez Inwestora;
 - 3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatowanej.
2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia);
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego;
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy projektem, a realizacją przyłącza.

Rozdział VIII.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 21

W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie Odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godzin oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,
- 3) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

§ 22

1. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 48 godzin przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne informuje o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, w sposób opisany w ust. 1, odbiorców usług co najmniej 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, podając jednocześnie informacje o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru.

§ 23

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

Rozdział IX

Standardy obsługi odbiorców usług w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 24

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:
 - 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - 2) warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
 - 3) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków,
 - 4) występujących awarii urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 5) planowanych przerw w świadczeniu usług,
 - 6) zastępczych punktów poboru wody.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.
3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od daty otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust. 2.
4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust. 2 i 3, Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne przed upływem terminów wskazanych w ust. 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§ 25

1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacje dotyczące ilości winny być wnoszone w formie pisemnej, natomiast w sprawach jakości usług mogą być zgłaszane również telefonicznie.
3. Usługodawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamacje bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia otrzymania reklamacji. Ustęp 4 paragrafu poprzedzającego stosuje się odpowiednio.

§ 26

1. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.
2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być zamieszczana w siedzibie oraz na stronach internetowych Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

§ 27

1. W siedzibie Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:
 - 1) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy cen i stawek opłat,
 - 2) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązujący na terenie gminy,
 - 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
 - 4) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wraz ze wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne nie ma obowiązku udostępniania dokumentów, o których mowa w ust.1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

Rozdział X

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 28

Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstw wodociągowo – kanalizacyjne, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 29

Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą, Przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym i jednostką straży pożarnej.

§ 30

Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne obciąża za wodę, o której mowa w § 29 stosując ceny i stawki określone w obowiązujących taryfach.

§ 31

Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umownie ustalonych okresach.

§ 32

Należnościami za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne obciąża Gminę.

Rozdział XI Postanowienia końcowe

§ 33

Traci moc uchwała Nr L/363/2006 Rady Miejskiej w Kole z dnia 02 czerwca 2006 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązującego na obszarze miasta Koła.

§ 34

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Kole

.....