

**UCHWAŁA NR LII/506/2018
RADY MIEJSKIEJ W KOLE**

z dnia 28 lutego 2018 r.

w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteriów wyboru ofert

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) oraz art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203), uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kole



Artur Szafranski

Regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert

§ 1. Regulamin określa sposób przeprowadzenia otwartego konkursu ofert oraz kryteria wyboru ofert w otwartym konkursie ofert w celu wyłonienia niepublicznych przedszkoli, realizujących na terenie Gminy Miejskiej Koło zadania z zakresu wychowania przedszkolnego oraz otrzymujących dotację, o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

§ 2. Uprawnionymi do przystąpienia do otwartego konkursu ofert są osoby fizyczne i prawne, prowadzące niepubliczne przedszkola, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Gminę Miejską Koło.

§ 3. 1. Przystępując do otwartego konkursu ofert, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych.

2. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) na tablicy ogłoszeń urzędu;
- 3) na stronie internetowej urzędu.

3. W ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazuje się:

- 1) rodzaj zadania;
- 2) wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) zasady przyznawania dotacji;
- 4) zakres, termin i warunki realizacji zadania;
- 5) termin i miejsce składania ofert;
- 6) wymaganą dokumentację;
- 7) tryb i kryteria wyboru ofert.

4. Ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z napisem „Oferta na konkurs niepublicznych przedszkoli” z podaną na kopercie nazwą podmiotu składającego ofertę, w Punkcie Obsługi Mieszkańca Urzędu Miejskiego w Kole, ul. Stary Rynek 1 lub drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Kole ul. Stary Rynek 1, 62-600 Koło, w terminie podanym w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

§ 4. 1. Przy ocenie oferty pod względem formalnym będą brane pod uwagę:

- 1) termin nadesłania oferty;
- 2) kompletność złożonej oferty wraz z załącznikami na właściwym formularzu;
- 3) podpisanie oferty przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta;

2. W przypadku oferty niespełniającej wymogów formalnych komisja może wezwać oferenta, który złożył ofertę w wyznaczonym terminie, do uzupełnienia braków formalnych lub poprawienia błędów pisarskich w wyznaczonym terminie pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpoznania.

3. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert, które spełniły wymogi formalne.

4. Oferty spełniające wymogi formalne podlegają ocenie merytorycznej w oparciu o następujące kryteria:

- 1) lokalizacja przedszkola jako korzystne uzupełnienie sieci przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miejską Koło;
- 2) liczba wolnych miejsc przekazanych do dyspozycji Gminy Miejskiej Koło w stosunku do ogólnej liczby miejsc w przedszkolu;
- 3) warunki lokalowe i wyposażenie przedszkola, z uwzględnieniem zewnętrznych elementów infrastruktury, w szczególności placu zabaw dla dzieci oraz dostosowania przedszkola do potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- 4) godziny funkcjonowania przedszkola;
- 5) poziom wykształcenia i doświadczenia kadry oraz posiadanie dodatkowych kwalifikacji przez nauczycieli, które mogą być wykorzystywane w procesie wychowania przedszkolnego;
- 6) dostosowanie oferty pod względem potrzeb dzieci ze szczególnym uwzględnieniem zajęć dodatkowych realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego;
- 7) liczba i rodzaj bezpłatnych dodatkowych zajęć;
- 8) organizacja żywienia dzieci, w tym cena, liczba oraz jakość posiłków, a także sposób ich przygotowania;
- 9) możliwość zapewnienia opieki niepełnosprawnym dzieciom.

5. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert poprzez przyznanie punktów za poszczególne kryteria wymienione w ust. 4. Każdy z członków komisji przyznaje punkty w skali od 1 do 10 za każde kryterium. Za najkorzystniejszą uznaje się ofertę która uzyskała największą liczbę punktów.

§ 5. 1. Burmistrz Miasta Koła powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do przeprowadzenia konkursu i wyboru najkorzystniejszej oferty. W skład komisji konkursowej wchodzi co najmniej trzech członków.

2. Komisja konkursowa dokonuje otwarcia kopert z ofertami w dniu i o godzinie, wyznaczonej w ogłoszeniu o konkursie, w obecności co najmniej 2/3 składu powołanej komisji.

3. Komisja konkursowa ma prawo w obecności osób prowadzących przedszkole, które złożyły ofertę w konkursie do dokonania oględzin pomieszczeń przedszkola w wyznaczonym przez siebie terminie, o którym informuje się osobę składającą ofertę. Z oględzin spisuje się protokół, który stanowi załącznik do protokołu z postępowania konkursowego. Odmowa udostępnienia pomieszczeń skutkuje odrzuceniem oferty.

4. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) datę konkursu i terminy posiedzeń komisji konkursowej;
- 2) skład komisji konkursowej;
- 3) nazwy podmiotów prowadzących niepubliczne przedszkola, które złożyły oferty w konkursie;
- 4) nazwy podmiotów, których oferty nie zostały rozpatrzone z podaniem przyczyn nierozpatrzenia;
- 5) liczbę punktów przyznanych poszczególnym podmiotom wraz z uzasadnieniem;
- 6) propozycje podmiotów, którym zleci się prowadzenie wychowania przedszkolnego, na warunkach określonych w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, które wybrała komisja;
- 7) podpisy wszystkich członków komisji.

5. Dokonanie wyboru ofert nastąpi w terminie do 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6. Decyzję o zleceniu prowadzenia wychowania przedszkolnego i udzieleniu dotacji o której mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych podejmuje Burmistrz Miasta Koła. Od decyzji Burmistrza Miasta Koła nie przysługuje odwołanie.

7. Wynik konkursu Burmistrz Miasta Koła podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 3 ust. 2.

§ 6. 1. Burmistrz Miasta Koła unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej ofert;
- 2) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

2. Informacje o unieważnieniu konkursu podaje się do publicznej wiadomości w sposób określony w § 3 ust. 2.

UZASADNIENIE

DO UCHWAŁY NR LII/506/2018

RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 28 lutego 2018 r.

Zgodnie z art. 31 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) Wychowaniem przedszkolnym obejmuje się dzieci od początku roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 3 lata, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat. W przypadku dzieci posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wychowaniem przedszkolnym może być objęte dziecko w wieku powyżej 7 lat, nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.

Zapewnienie warunków do spełniania obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego oraz prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego jest zadaniem własnym gminy. Gmina zobowiązana jest zapewnić dziecku możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego w:

- 1) publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez gminę, lub
- 2) publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez inną osobę prawną lub osobę fizyczną, położonych na obszarze gminy, lub
- 3) niepublicznym przedszkolu, o którym mowa w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, oddziale przedszkolnym w niepublicznej szkole podstawowej, o którym mowa w art. 19 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, lub niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 21 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, położonych na obszarze gminy.

Gmina, która nie zapewnia wszystkim dzieciom, którym ma obowiązek zapewnić możliwość korzystania z wychowania przedszkolnego, miejsca korzystania z wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu lub publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, jest zobowiązana przeprowadzić otwarty konkurs ofert dla niepublicznych przedszkoli.

Przystępując do otwartego konkursu ofert, osoba prowadząca niepubliczne przedszkole składa zobowiązanie do przestrzegania warunków określonych w art. 17 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych. Przedszkole takie:

- 1) spełnia warunki określone w art. 13 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 13 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo oświatowe, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez radę gminy dla przedszkoli prowadzonych przez gminę,
- 2) pobiera opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez radę gminy na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 1,
- 3) prowadzi dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla publicznych przedszkoli,
- 4) liczba uczniów w oddziale przedszkolnym nie jest wyższa niż liczba uczniów w oddziale publicznego przedszkola określona w przepisach wydanych na podstawie art. 111 ustawy - Prawo oświatowe,
- 5) zapewnia uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo oświatowe,
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 6 ustawy - Prawo oświatowe - z zastrzeżeniem art. 22.

Ustalenie regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert jest kompetencją Rady Miejskiej w Kole wynikającą z zapisów art. 22 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych. Niepubliczne przedszkole, niebędące przedszkolem specjalnym, którego oferta zostanie wybrana w otwartym konkursie ofert otrzyma zgodnie z art. 17 ust. 1 w/w ustawy na każdego ucznia z budżetu gminy dotację w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

W związku z faktem, iż do ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego niezbędny jest regulamin oraz kryteria wyboru ofert, a przepisy ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych zastąpiły obowiązujące w danym zakresie przepisy ustawy o systemie oświaty konieczne jest podjęcie przez Radę Miejską w Kole uchwały w przedmiotowej sprawie.

Z-ca BURMISTRZA


Elżbieta Modrzejewska