

## **UCHWAŁA Nr XLI/326/2009**

### **Rady Miejskiej w Kole**

**z dnia 27 maja 2009r.**

#### **w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

**Rada Miejska w Kole uchwala**

#### **Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Koło**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

#### **§ 2**

Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia szkolne są przyznawane zamieszkałym na terenie Gminy Miejskiej Koło uczniom szkół i słuchaczom kolegiów wymienionych w art. 90b ust 3 ustawy o systemie oświaty.

### **Rozdział II Sposób ustalania wysokości i formy stypendium szkolnego**

#### **§ 3**

1. Miesięczna wysokość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym jest sumą kwoty wynikającej z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej i kwoty stanowiącej indywidualne uzupełnienie stypendium w ramach posiadanych środków stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90d ust 1 ustawy o systemie oświaty.
2. Ustala się następujące grupy dochodowe:
  - a) I grupa – dochód miesięczny na jednego członka rodziny ucznia do kwoty 100,00 zł (włącznie),
  - b) II grupa – dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 100,00 zł do 200,00 zł,
  - c) III grupa – dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 200,00 zł do 280,00 zł,
  - d) IV grupa – dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż 280,00 zł i nieprzekraczający kwoty, o której mowa w art.8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.
3. Miesięcznie stypendium nie może być niższe niż 80% i nie może być wyższe niż 200% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.
4. Kwota stypendium wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:
  - a) przy I grupie – od 80% do 200% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
  - b) przy II grupie – od 80% do 160% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
  - c) przy III grupie – od 80% do 120% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,
  - d) przy IV grupie – od 80% do 100% kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych,

5. Wysokość stypendium nie może w danym roku szkolnym przekroczyć dwudziestokrotności kwoty o której mowa a art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów – osiemnastokrotności tej kwoty.

#### § 4

1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:
  - a) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, artystycznych, tanecznych, a także edukacyjnych wycieczek szkolnych, wyjazdów na zieloną szkołę, wyjść do kin i teatrów realizowanych przez szkołę;
  - b) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, odzieży sportowej oraz obuwia sportowego, przyborów szkolnych, encyklopedii, słowników i lektur szkolnych, instrumentów muzycznych, odzieży specjalnej na dodatkowe zajęcia i innych pomocy dydaktycznych, po zaakceptowaniu przez szkołę do której uczęszcza uczeń. Obuwie i odzież mogą stanowić pomoc o charakterze edukacyjnym jedynie w sytuacji, gdy wiąże się w sposób oczywisty i bezpośredni z procesem edukacji ucznia (np. kimono dla ucznia trenującego karate). Pomocą o charakterze edukacyjnym nie jest zakup codziennej odzieży lub obuwia, umożliwiającego uczniowi dotarcie do szkoły (kurtka, buty itp.).
  - c) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczy kolegiów oraz wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki;
  - d) świadczenia pieniężnego
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

### Rozdział III

#### Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

#### § 5

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w siedzibie Wydziału Spraw Społecznych do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego (wzór wniosku określony jest w załączniku nr 1 do regulaminu)
2. W uzasadnionych przypadkach wniosek może być złożony po upływie terminów, o których mowa w ust. 1.
3. Formalnej oceny wniosków oraz załączników dokonują pracownicy Wydziału Spraw Społecznych.
4. Decyzje w sprawie stypendiów szkolnych podejmuje Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych na mocy upoważnienia wydanego przez Burmistrza Miasta Koła.

#### § 6

1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w § 4 ust. 1 pkt a – jest realizowane poprzez:
  - a) zwrot kosztów po przedstawieniu przez rodzica/opiekuna lub pełnoletniego ucznia imiennego rachunku;
  - b) przelew na rachunek bankowy organizatora zajęć zgodnie z wystawionym rachunkiem;
  - c) jeżeli organizatorem zajęć dodatkowych jest szkoła prowadzona przez Gminę Miejską Koło, podstawą zwrotu kosztów może być również umowa zawarta pomiędzy dyrektorem tej szkół, a podmiotem realizującym zajęcia, po przedstawieniu listy stypendystów uczestniczących w zajęciach lub oświadczenia rodzica/opiekuna/pełnoletniego ucznia o deklaracji uczestnictwa w zajęciach. Realizacja zajęć winna być potwierdzona przez dyrektora szkoły.
2. Stypendium szkolne przyznane w formie przewidzianej w § 4 ust. 1 pkt. b – realizowane jest poprzez:
  - a) zwrot kosztów po przedstawieniu przez wnioskodawcę imiennego rachunku na kwotę nie niższą niż kwota przyznanego stypendium;
  - b) w przypadku gdy podręczniki zakupuje szkoła, podstawą zwrotu jest wydane przez szkołę zaświadczenie określające cenę kompletu podręczników i potwierdzające odbiór podręczników przez rodzica/opiekuna lub pełnoletniego ucznia;

- c) w przypadku, gdy uczeń korzysta z używanych podręczników podstawą zwrotu kosztów jest oświadczenie wnioskodawcy o cenie zakupionych podręczników oraz zaświadczenie wystawione przez szkołę o posiadaniu przez ucznia podręczników.
3. Imienne rachunki, o których mowa w § 6 ust. 2 lit a) będą uwzględniane w danym okresie rozliczeniowym w następujących sytuacjach:
  - a) Co do stypendium szkolnego przyznanego za okres styczeń – czerwiec danego roku: należy przedłożyć imienne rachunki potwierdzające poniesione wydatki od dnia 01 stycznia danego roku szkolnego, w którym był złożony wniosek do dnia wskazanego w decyzji administracyjnej przyznającej świadczenie za w/w okres;
  - b) Co do stypendium szkolnego przyznanego za okres wrzesień – grudzień: należy przedłożyć imienne rachunki potwierdzające poniesione wydatki od dnia 01 lipca danego roku szkolnego, w którym będzie złożony wniosek do dnia wskazanego w decyzji administracyjnej przyznającej świadczenie za w/w okres.
4. Stypendium szkolne przyznane w formie przewidzianej w § 4 ust. 1 pkt c – realizowane jest poprzez:
  - a) zwrot kosztów biletów na dojazdy do szkoły położonej poza miejscem zamieszkania;
  - b) zwrot kosztów zamieszkania w miejscowości, w której znajduje się szkoła.
5. Przyznanie stypendium szkolnego w formie przewidzianej w § 4 ust. 1 pkt d – następuje w uzasadnionych przypadkach, w szczególności w trakcie trwania roku szkolnego, gdy większość kosztów została już poniesiona i brak jest pokrycia w formie rachunków. Podstawą realizacji jest złożenie przez wnioskodawcę w załączeniu do wniosku oświadczenie, na jaki cel świadczenie pieniężne wnioskodawca chce przeznaczyć i dlaczego jest niemożliwe zrealizowanie go w innych formach.
6. Stypendium szkolne realizowane jest najpóźniej do 31 grudnia i 31 lipca danego roku szkolnego poprzez przekazanie na wskazany przez wnioskodawcę rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy lub poprzez wypłatę gotówkową w kasie Urzędu Miejskiego.

#### **Rozdział IV** **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

##### **§ 7**

1. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w siedzibie Wydziału Spraw Społecznych w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego będącego podstawą ubiegania się o zasiłek (wzór wniosku określony jest w załączniku nr 2 do regulaminu).
2. Na zasiłki szkolne przeznaczają się nie więcej niż 5% kwoty dotacji celowej otrzymanej przez Gminę Miejską Koło w trybie art. 90r ust. 3 ustawy o systemie oświaty.
3. Zdarzeniami losowymi powodującymi przejściowo trudną sytuację materialną ucznia i uzasadniającymi przyznanie zasiłku szkolnego są:
  - a) pożar,
  - b) kradzież,
  - c) nagła choroba w rodzinie,
  - d) śmierć członka rodziny,
  - e) inne okoliczności utrudniające prawidłowe funkcjonowanie rodziny i utrudniające naukę ucznia.
4. O zasiłek szkolny można się ubiegać raz lub kilka razy w roku niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.
5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może jednorazowo przekroczyć pięciokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym. Zapis § 6 ust. 2 i 5 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
7. Wysokość, forma, tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego wynika z indywidualnej oceny skutków zdarzenia losowego, uzasadniającego złożenie wniosku i są określone w decyzji przyznającej świadczenie.

**Rozdział V**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 8**

1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę jego przyznania.
2. Rodzic/opiekun ucznia, pełnoletni uczeń oraz dyrektor szkoły są zobowiązani do niezwłocznego informowania organu przyznającego stypendium o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

**§ 9**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła

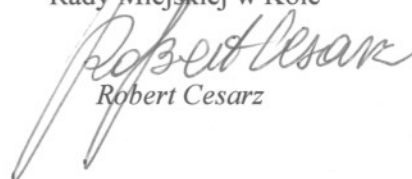
**§ 10**

Traci moc uchwała Nr XXVIII/207/2008 Rady Miejskiej w Kole z dnia 27 czerwca 2008 roku w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym (Dz. U. Województwa Wielkopolskiego Nr 134 poz. 2454)

**§ 11**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2009r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Kole

  
Robert Cesarz

**Uzasadnienie**  
**do uchwały Rady Miejskiej w Kole nr XLI/326/2009**  
**z dnia 27 maja 2009r.**

**w sprawie uchwalenia regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym**

Wprowadzenie zmian w regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym następuje w związku ze zmianą ustawy o systemie oświaty polegającej na wprowadzeniu możliwości udzielania stypendiów na okres krótszy niż rok szkolny, a także wyłączenia z procedury ubiegania się o stypendium konieczności uzyskania opinii dyrektora szkoły. W związku z tymi zmianami powstała konieczność dostosowania formularzy wniosków o przyznanie pomocy o charakterze socjalnym (załączników do uchwały) do nowych uregulowań.

Ponadto, zmiany wprowadzone w regulaminie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym polegają na:

- doprecyzowaniu okresu, za który będą uwzględniane przedkładane imienne rachunki do rozliczenia przyznanego uczniowi świadczenia,
- doprecyzowaniu katalogu zajęć edukacyjnych oraz rzeczowych zakupów o charakterze edukacyjnym.

Ze względu na powyższe podjęcie uchwały uważam za uzasadnione.

Burmistrz Miasta Koła

  
/Mieczysław Drożdżewski/



.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość)

.....  
(adres zamieszkania/siedziby\*  
składającego wniosek)

.....  
(numer telefonu wnioskodawcy)

**DO BURMISTRZA MIASTA KOŁA**

**Wniosek  
o przyznanie stypendium szkolnego**

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz.2572 z późn.zm.) składam wniosek o przyznanie na rok szkolny ...../..... stypendium szkolnego dla syna/córki\*

.....  
(imię i nazwisko ucznia/słuchacza/wychowanka)\*

urodzonego dnia ..... w .....

zamieszkałego .....  
(adres zamieszkania ucznia)

.....  
(adres stałego zameldowania)

Uczęszczającego w w/w roku szkolnym do.....

.....  
(adres szkoły do której uczęszcza uczeń, nazwa, klasa)

Imiona i nazwiska rodziców:.....

Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej:

a) oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym:

L.p.	Imię i nazwisko członka rodziny	Data urodzenia	PESEL	Miejsce pracy/ nauki	Stopień pokrewieństwa	Źródło dochodu*	Wysokość dochodu netto w zł
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

\*dochód z tytułu zatrudnienia, dochód z działalności gospodarczej, dochód z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty, renta, emerytura, inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, stypendium naukowe, inne.

Do wniosku należy załączyć zaświadczenie(a) stosownie do rodzaju wskazanego źródła dochodu, o wysokości dochodów wszystkich członków rodziny.

Średni miesięczny dochód netto na jednego członka gospodarstwa domowego (zgodnie z załączonymi zaświadczeniami o wysokości dochodów w rodzinie, odcinkami renty lub emerytury oraz ustaloną wysokość dochodu z gospodarstwa rolnego) wynosi:

(słownie.....zł)

b) uczeń/ wychowanek\* ubiegający się o stypendium szkolne otrzymuje/ nie otrzymuje\* inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych przyznane przez

.....

w wysokości.....na okres.....

c) wniosek uzasadniam trudną sytuacją materialną, wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie, a także występującym w rodzinie:

Przesłanki inne niż kryterium dochodowe uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego	Czy w rodzinie występuje (Proszę wpisać Tak lub Nie)	Krótką charakterystyką
BEZROBOCIE		
NIESPEŁNOSPRAWNOŚĆ		
CIEŻKA LUB DŁUGOTRWĄŁA CHOROBA		
WIELODZIETNOŚĆ		
BRAK UMIEJĘTNOŚCI WYPEŁNIANIA FUNKCJI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH		
ALKOHOLIZM		
NARKOMANIA		
RODZINA JEST NIEPEŁNA		
WYSTĄPIENIE ZDARZENIA LOSOWEGO		

Wyrażam zgodę na przekazywanie stypendium szkolnego na konto (proszę wpisać nr konta bankowego):

.....



**Oczekiwana forma udzielonego stypendium szkolnego: (zaznaczyć właściwe X)**

całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą; w tym kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, artystycznych, tanecznych, a także wycieczek szkolnych, wyjazdów na zieloną szkołę, wyjść do kin i teatrów realizowanych przez szkołę, pokrycia kosztów abonamentu internetowego:

.....  
(rodzaj zajęć)

.....  
prowadzone przez .....

.....  
 pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, odzieży sportowej oraz obuwia sportowego, przyborów szkolnych, encyklopedii, słowników i lektur szkolnych, instrumentów muzycznych, odzieży specjalnej na dodatkowe zajęcia i innych pomocy dydaktycznych, zaakceptowanych przez szkołę do której uczęszcza uczeń:

.....  
 całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniów szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczy kolegiów oraz wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

Do wniosku załączam:

1. zaświadczenie o wysokości dochodów,
2. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej
3. inne dokumenty: .....

4. zgodę ucznia lub rodzica na złożenie wniosku, potwierdzoną podpisem (w przypadku składania wniosku przez dyrektora).

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.)**

Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny – Dz. U. Nr 88, poz. 533 z późn. zm) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

.....  
(data, podpis osoby przyjmującej wniosek)

.....  
(data, podpis osoby weryfikującej wniosek)

\*niepotrzebne skreślić



.....  
(miejscowość)

.....  
(imię i nazwisko składającego wniosek)

.....  
(adres zamieszkania/ siedziby składającego wniosek, funkcje)

.....  
(numer telefonu wnioskodawcy)

**DO BURMISTRZA MIASTA KOŁA**

**Wniosek  
o przyznanie zasiłku szkolnego**

Na podstawie art. 90n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) składam wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego dla syna/córki\*:

.....  
(imię i nazwisko ucznia/ słuchacza/ wychowanka\*)

zamieszkałego.....

.....  
(adres stałego zamieszkania)

.....  
(klasa, szkoła i adres szkoły)

Data zajścia zdarzenia losowego .....

Dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej:

- 1) Oświadczam, że moja rodzina składa się z ..... osób, które pozostają we wspólnym gospodarstwie domowym. Łączny dochód netto całego gospodarstwa domowego wynosi ..... zł.

Średni miesięczny dochód<sup>1</sup> netto na jednego członka gospodarstwa domowego wynosił:

(słownie: ..... zł).

- 2) Uczeń/wychowanek\* ubiegający się o zasiłek szkolny otrzymuje / nie otrzymuje\* inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych przyznane przez

.....  
w wysokości: ..... na okres .....

- 3) Wniosek uzasadniam przejściowo trudną sytuacją materialną, w jakiej znalazł się syn/córka\* wraz z rodziną z powodu .....

.....  
(podać rodzaj zdarzenia losowego)

<sup>1</sup> dochód z tytułu zatrudnienia, dochód z działalności gospodarczej, dochód z gospodarstwa rolnego wg posiadanych hektarów przeliczeniowych, alimenty, renta, emerytura, stypendium materialnego o charakterze socjalnym, naukowe, inne.

Wyrażam zgodę na przekazywanie zasiłku szkolnego na konto (proszę wpisać nr konta bankowego)

Oczekiwana **forma udzielonego zasiłku szkolnego: (zaznaczyć właściwe X)**

świadczenie pieniężne na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w tym kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, artystycznych, tanecznych, a także edukacyjnych wycieczek szkolnych, wyjazdów na zieloną szkołę, wyjść do kin i teatrów realizowanych przez szkołę;

(wyszczególnić wydatki)

pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników, odzieży sportowej, obuwia sportowego, przyborów szkolnych, encyklopedii, słowników i lektur szkolnych, instrumentów muzycznych, odzieży specjalnej na dodatkowe zajęcia i innych pomocy dydaktycznych, po zaakceptowaniu przez szkołę do której uczęszcza uczeń:

(wyszczególnić wydatki)

Do wniosku załączam:

1. dowód na wystąpienie zdarzenia losowego
2. inne dokumenty .....
3. zgodę ucznia lub rodzica na złożenie wniosku, potwierdzoną podpisem (w przypadku składania wniosku przez dyrektora).

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 1997 r. Nr 133, poz. 883 z późn. zm.).**

Świadoma/y odpowiedzialności karnej (art.233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny ( Dz. U. Nr 88, poz.533 z późn. zm.) o składaniu fałszywych zeznań oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

(miejsowość, data)

(podpis wnioskodawcy)

(pieczętka i podpis osoby przyjmującej wniosek)

\*niepotrzebne skreślić